

УТВЕРЖДЕНО
приказом председателя
Красноярского краевого суда
«13» 04 2023 г. № 98

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке заключения договора о целевом обучении
между Красноярским краевым судом и гражданином Российской
Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной
государственной гражданской службы

1. Настоящим Положением определяется порядок заключения договора о целевом обучении между Красноярским краевым судом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы (далее — договор о целевом обучении) с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»), а также Положением о порядке заключения договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301 «О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении» (далее — Положение о порядке заключения договора о целевом обучении, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301).

2. Договор о целевом обучении заключается между Красноярским краевым судом и отобранным им на конкурсной основе:

а) гражданином Российской Федерации (далее - гражданин), обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, - не позднее чем за один год до окончания обучения;

б) гражданином, поступающим на обучение в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования;

в) гражданином, в том числе проходящим федеральную государственную гражданскую службу (далее — гражданская служба, гражданский служащий), обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), - не позднее чем за один год до окончания обучения;

г) гражданином, в том числе проходящим гражданскую службу, поступающим на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры).

1. Право участвовать в конкурсе, проводимом Красноярский краевым судом, на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

а) получающие среднее профессиональное образование в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

б) завершающие освоение образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования;

в) имеющие основное общее или среднее общее образование и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования.

2. Право участвовать в конкурсе, проводимом Красноярским краевым судом, на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют:

а) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

б) федеральные государственные гражданские служащие (далее - гражданские служащие):

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

3. Граждане (гражданские служащие), поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее — конкурс), если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

4. Гражданский служащий Красноярского краевого суда имеет право участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность гражданской службы он замещает в период проведения конкурса.

5. Конкурс проводится исходя из потребности Красноярского краевого суда в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

6. Сведения о потребности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Положения, с учетом мнения председателей судебных коллегий суда и предложений руководителей структурных подразделений суда формируются Отделом государственной службы и кадров Красноярского краевого суда ежегодно до 1 февраля и докладываются председателю суда для принятия решения об объявлении конкурса.

7. Конкурс в Красноярском краевом суде объявляется по решению председателя краевого суда.

8. Конкурс проводится Красноярским краевым судом в соответствии с методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утвержденной Правительством Российской Федерации.

9. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной приказом Красноярского краевого суда в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - конкурсная комиссия).

10. Отдел государственной службы и кадров организует размещение информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Красноярского краевого суда и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - Единая информационная система) не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

11. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

- а) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие) после окончания обучения;
- б) квалификационные требования для замещения должностей в соответствии с категорией и группой должностей гражданской службы;
- в) условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими федеральными законами;
- г) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 14-22 настоящего Положения, срок, до истечения которого они принимаются;
- д) дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

12. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Отдел государственной службы и кадров:

а) заявление в письменной форме на имя председателя Красноярского краевого суда (приложение № 1 к настоящему Положению), в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) анкету, заполненную гражданином по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации для представления в государственный орган гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии и подписанную им;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

13. Гражданский служащий Красноярского краевого суда, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает в Отдел государственной службы и кадров суда:

а) заявление на имя председателя Красноярского краевого суда (приложение № 1 к настоящему Положению);

б) отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего

образования соответствующего уровня (приложение № 2 к настоящему Положению).

14. Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Отдел государственной службы и кадров суда:

а) заявление на имя председателя Красноярского краевого суда (приложение №1 к настоящему Положению);

б) заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, для представления в государственный орган гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня (приложение № 2 к настоящему Положению).

15. Гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданин (гражданский служащий), обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет в Отдел государственной службы и кадров справку об обучении или о периоде обучения, включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - справка об обучении), в которой обучается гражданин (гражданский служащий).

16. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительно представляет в Отдел государственной службы и кадров аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную

деятельность, в случае если получение им основного общего образования или среднего общего образования не завершено.

17. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в Отдел государственной службы и кадров аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

18. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в Отдел государственной службы и кадров оформленное в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

19. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет в Отдел государственной службы и кадров диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

20. Гражданин, прошедший практику или стажировку в Красноярском краевом суде или в иных федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (далее - практика или стажировка), дополнительно представляет в Отдел государственной службы и кадров отзыв руководителя практики или стажировки.

21. Документы, указанные в пунктах 14-20 настоящего Положения, представляются в Отдел государственной службы и кадров гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в

электронной форме с использованием информационной системы в области государственной службы в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Единой информационной системы.

22. Порядок представления документов в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации.

23. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа гражданину (гражданскому служащему) в приеме документов.

24. В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине Отдел государственной службы и кадров по решению председателя суда вправе перенести срок приема документов.

25. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами (гражданскими служащими) за счет собственных средств.

26. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 14-20 настоящего Положения, а также на основании результатов конкурсных процедур, предусмотренных методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утвержденной Правительством Российской Федерации. Конкурсные процедуры проводятся с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки способностей и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, написание реферата или мотивационного письма.

27. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве Красноярского краевого суда, представление гражданским служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктами 15 и 16 настоящего Положения, учитываются конкурсной комиссией при принятии в

отношении этого гражданина (гражданского служащего) решения о заключении договора о целевом обучении.

28. Конкурсная комиссия до 15 июня года приема на обучение определяет по итогам оценки кандидатов в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения граждан (гражданских служащих), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении.

29. Секретарь Конкурсной комиссии в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса сообщает гражданам (гражданским служащим), участвовавшим в конкурсе, о его результатах.

30. Граждане (гражданские служащие), участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. По решению председателя суда перед заключением договора о целевом обучении может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, в соответствии с пунктами 14-20 настоящего Положения.

34. Сведения, представленные в электронной форме подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

35. Перед заключением договора о целевом обучении Отдел государственной службы и кадров в обязательном порядке организует ознакомление гражданина под расписку с информацией (приложение № 3 к настоящему Положению):

а) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам

соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на гражданскую службу.

36. Перед заключением договора о целевом обучении Отдел государственной службы и кадров в обязательном порядке организует ознакомление гражданского служащего под расписку (приложение № 4 к настоящему Положению) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы.

37. Договор о целевом обучении заключается между Красноярский краевым судом и гражданином (гражданским служащим) в количестве экземпляров по числу сторон договора не позднее 1 июля года приема на обучение в простой письменной форме согласно типовой форме договора (приложение № 5 к настоящему Положению).

38. Договор о целевом обучении с гражданином, представившим в соответствии с пунктами 18 и 19 настоящего Положения для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается после представления им в Отдел государственной службы и кадров документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

39. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681, включаются в договор о целевом обучении с учетом особенностей, установленных Положением о порядке заключения договора о целевом обучении, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301.

40. Денежная выплата, предусмотренная подпунктом «а» пункта 36 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301, производится в период обучения гражданина, заключившего договор о целевом обучении по очной форме обучения, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета выделенных Красноярскому краевому

суду ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора.

41. Отдел государственной службы и кадров в период обучения гражданина (гражданского служащего) организует его практику, а также привлекает его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых Красноярский краевым судом.

42. Красноярский краевой суд заключает с гражданином (гражданским служащим) по окончании его обучения срочный служебный контракт, предусматривающий обязанность гражданина (гражданского служащего) проходить в течение не менее трех лет и не менее срока, в течение которого ему осуществлялась денежная выплата, гражданскую службу в Красноярском краевом суде, в том числе замещать не менее одного года должность гражданской службы, на которую гражданин (гражданский служащий) будет назначен после завершения обучения (далее - срочный служебный контракт). По соглашению сторон с гражданином может быть заключен срочный служебный контракт о прохождении гражданской службы в федеральном суде общей юрисдикции, федеральном арбитражном суде или управлении Судебного департамента в субъекте Российской Федерации путем заключения трехстороннего соглашения.

43. Срочный служебный контракт должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

44. В случае если гражданину (гражданскому служащему) для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срочный служебный контракт заключается не позднее одного месяца после завершения процедуры оформления такого допуска.

45. Порядок организации целевого обучения с обязательством последующего прохождения гражданской службы, а также условия договора о целевом обучении, не предусмотренные настоящим Положением, определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

46. При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к указанному договору и является его неотъемлемой частью, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанным полностью дееспособным.

47. По предложению Судебного департамента в число сторон договора о целевом обучении может быть включена организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую поступает гражданин (гражданский служащий) на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования или образовательной программе высшего образования, или в которой он обучается по таким программам.

48. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении и планирование обучения на основании договоров о целевом обучении осуществляет Отдел государственной службы и кадров Красноярского краевого суда.

Приложение № 1

к Положению о порядке заключения договора о
целевом обучении между Красноярским
краевым судом и гражданином Российской
Федерации с обязательством последующего
прохождения федеральной государственной
гражданской службы

Председателю Красноярского краевого суда

Н.Ф. Фуга

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

представляющего (ей) интересы

несовершеннолетнего¹:

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

проживающего по адресу:

телефон:

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е
гражданина (гражданского служащего) о заключении договора
о целевом обучении

Я, _____
(ФИО полностью)

прошу рассмотреть мою кандидатуру для заключения договора о целевом обучении в

(наименование образовательной организации или ее филиала полностью)

по направлению подготовки/специальности _____

(код и наименование направления подготовки/специальности, форма обучения)

¹ Указывается в случае подачи заявления законным представителем

в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и Положением о порядке заключения* договора о целевом обучении между федеральным государственным органом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федерального государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301 «О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской службы по договорам о целевом обучении):

Дата

_____ (_____)

(Подпись, инициалы, фамилия законного представителя)

_____ (_____)

(Подпись, инициалы, фамилия гражданина)

Приложение № 2

к Положению о порядке заключения договора о целевом обучении между Красноярским краевым судом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы

(форма)

О Т З Ы В

об исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, претендующим на заключение договора о целевом обучении

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Замещаемая должность гражданской службы на момент участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении _____

4. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых государственный гражданский служащий Российской Федерации (далее — гражданский служащий) принимал участие _____

5. Информация об отсутствии установленных фактов несоблюдения гражданским служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе и о противодействии коррупции _____

6. Отзыв непосредственного руководителя о работе гражданского служащего

7. Оценка целесообразности направления на обучение по программе

(бакалавриат/ магистратуры/специалитета)

___ Целесообразно

___ Нецелесообразно

(должность непосредственного руководителя
гражданского служащего)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« __ » ____ 20__ г.

С отзывом знакомлен:

(должность государственного служащего)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« __ » ____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я выражаю согласие на обработку своих персональных данных Красноярским краевым судом без оговорок и ограничений, совершение с моими персональными данными действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую свободно, по своей воле и в своих интересах.

Согласие на обработку персональных данных дается мной в целях планирования моего поступления в _____ по целевому приему.
(наименование образовательной организации)

Красноярский краевойт суд вправе передавать
в _____ сведения
(наименование образовательной организации)

содержащий мои персональные данные, кроме паспортных данных, даты и места рождения, адреса регистрации, сведений о родителях.

Перечень представленных персональных данных, на обработку которых даю согласие:

- фамилия
- имя
- отчество
- дата/ место рождения
- гражданство
- паспортные данные
- место пребывания (город, область)
- номера телефонов
- адрес электронной почты (e-mail)
- а также иные полученные от меня персональные данные.

(подпись, инициалы, фамилия)

С информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ознакомлен.

Дата

_____ (_____)
(подпись, инициалы, фамилия законного представителя)

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к Положению о порядке заключения договора о целевом обучении между Красноярским краевым судом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы

РАСПИСКА

Перед заключением договора о целевом обучении гражданин ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ), требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому, за исключением замещения должности гражданской службы в уполномоченных в сфере лесных отношений органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации на территориях с низкой плотностью сельского населения, а также в отдаленных и труднодоступных местностях;

6) прекращения гражданства Российской Федерации;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;

10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, – в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

12) непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.

В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

замещать должность гражданской службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность, за исключением случаев, установленных частью второй статьи 4 Федерального конституционного закона от 6 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» и частью девятой статьи 12 Федерального закона от 22 декабря 2020 г. № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус»;

б) избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе;

участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа;

в) участие на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, определяющими порядок такого участия, если федеральными конституционными законами или федеральными законами не установлено иное;

г) вхождение на безвозмездной основе в состав коллегиального органа коммерческой или некоммерческой организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

д) представление на безвозмездной основе интересов Российской Федерации или субъекта Российской Федерации в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Российская Федерация или субъект Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, определяющими порядок осуществления от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в федеральной собственности или собственности субъекта Российской Федерации акциями (долями в уставном капитале);

заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено федеральными законами;

получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью и собственностью субъекта Российской Федерации и передаются гражданским служащим по акту в государственный орган, в котором он замещает должность гражданской службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности;

принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности;

создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». В случае, если владение гражданским служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту

интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего. Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Граждане, претендующие на замещение должностей государственной службы, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю), иным уполномоченным лицам, определенным Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

_____ (_____)

(подпись, инициалы, фамилия)

Перед заключением договора о целевом обучении гражданин ознакомлен со следующей информацией, содержащейся в Положении о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681.

В случаях неисполнения гражданином, принятым на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, обязательства по осуществлению трудовой деятельности **в течение 3 лет, гражданин выплачивает штраф** в размере расходов федерального бюджета, осуществленных на обучение гражданина в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования за счет средств федерального бюджета (далее – штраф).

Штраф выплачивается организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования за счет средств федерального бюджета, в которой гражданин обучался в соответствии с договором о целевом обучении (далее – получатель штрафа).

Размер штрафа определяется получателем штрафа в соответствии со следующими условиями:

если гражданин завершил освоение образовательной программы на условиях договора о целевом обучении и полностью или частично не исполнил обязательства по осуществлению трудовой деятельности, размер штрафа определяется в соответствии с нормативными затратами пропорционально доле неотработанного времени (дней) в пределах 3 лет;

если гражданин не исполнил обязательства по осуществлению трудовой деятельности в связи с незавершением освоения образовательной программы на условиях договора о целевом обучении, размер штрафа определяется в соответствии с нормативными затратами пропорционально доле, которую составляет период фактического обучения по образовательной программе (дней) от срока обучения по образовательной программе, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (с учетом формы обучения и иных условий, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями).

Гражданин не позднее 12 месяцев со дня получения требования к выплате штрафа выплачивает штраф посредством перечисления денежных средств на лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования (счет в кредитной организации в случаях, установленных федеральными законами), реквизиты которого указаны в требовании к выплате штрафа.

В случае невыплаты штрафа гражданином в установленный срок (при отсутствии основания, указанного в пункте 61 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681), получатель штрафа осуществляет взыскание штрафа в судебном порядке.

Дата

_____ (_____)

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 4

к Положению о порядке заключения договора о целевом обучении между Красноярским краевым судом и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы

РАСПИСКА

Перед заключением договора о целевом обучении гражданский служащий ознакомлен со следующей информацией, содержащейся в Положении о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681.

В случаях неисполнения гражданским служащим, принятым на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, обязательства по осуществлению трудовой деятельности **в течение 3 лет, гражданский служащий выплачивает штраф** в размере расходов федерального бюджета, осуществленных на обучение гражданским служащим в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования за счет средств федерального бюджета (далее – штраф).

Штраф выплачивается организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования за счет средств федерального бюджета, в которой гражданский служащий обучался в соответствии с договором о целевом обучении (далее – получатель штрафа).

Если договор о целевом обучении расторгнут и гражданский служащий не освобожден от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности, Судебный департамент в месячный срок после расторжения договора о целевом обучении направляет получателю штрафа уведомление в письменной форме о неисполнении гражданским служащим обязательства по осуществлению трудовой деятельности.

Размер штрафа определяется получателем штрафа в соответствии со следующими условиями:

если гражданский служащий завершил освоение образовательной программы на условиях договора о целевом обучении и полностью или частично не исполнил обязательства по осуществлению трудовой деятельности, размер штрафа определяется в соответствии с нормативными затратами пропорционально доле неотработанного времени (дней) **в пределах 3 лет;**

если гражданский служащий не исполнил обязательства по осуществлению трудовой деятельности в связи с незавершением освоения образовательной программы на условиях договора о целевом обучении, размер штрафа определяется в соответствии с нормативными затратами пропорционально доле, которую составляет период фактического обучения по образовательной программе (дней) от срока обучения по образовательной программе, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (с учетом

формы обучения и иных условий, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями).

Гражданский служащий не позднее 12 месяцев со дня получения требования к выплате штрафа выплачивает штраф посредством перечисления денежных средств на лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования (счет в кредитной организации в случаях, установленных федеральными законами), реквизиты которого указаны в требовании к выплате штрафа.

В случае невыплаты штрафа гражданским служащим в установленный срок (при отсутствии основания, указанного в пункте 61 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681), **получатель штрафа осуществляет взыскание штрафа в судебном порядке.**

Дата

_____ (_____)

подпись, ФИО

Приложение № 5

к Положению о порядке заключения договора
о целевом обучении между Красноярским
краевым судом и гражданином Российской
Федерации с обязательством последующего
прохождения федеральной государственной
гражданской службы

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора о целевом обучении по образовательной программе среднего
профессионального или высшего образования

ДОГОВОР
о целевом обучении по образовательной программе

(среднего профессионального образования, высшего образования)
(выбрать нужное)

г. Красноярск

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Красноярский краевой суд в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

(фамилия, имя, отчество)

замещающий должность государственной гражданской службы¹ _____

(наименование должности, замещаемой на момент заключения договора)

¹ Указывается в случае заключения договора о целевом обучении с гражданином, являющимся государственным гражданским служащим Российской Федерации.

(наименование государственного органа)

именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет настоящего договора

Гражданин обязуется освоить образовательную программу/продолжить
(выбрать нужное)
освоение образовательной программы

(среднего профессионального образования /высшего образования)

(выбрать нужное)

(далее – образовательная программа) в соответствии с характеристиками освоения Гражданином образовательной программы, определенными разделом II настоящего договора (далее – характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность в соответствии с полученной квалификацией на условиях настоящего договора.

Заказчик в период освоения Гражданином образовательной программы обязуется организовать предоставление Гражданину мер поддержки и обеспечить трудоустройство Гражданина в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, на условиях настоящего договора, а именно по категории _____
(наименование категории)

и группе должностей _____
(наименование группы должностей, на которую может быть назначен Гражданин после

окончания обучения с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности)

Согласие законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя несовершеннолетнего Гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью².

II. Характеристики обучения Гражданина

Гражданин поступает на целевое обучение в

(наименование образовательной организации)

в пределах установленной квоты приема на целевое обучение по образовательной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании

² Указывается в случаях заключения договора с несовершеннолетним Гражданином или в случаях, когда Гражданин не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

в Российской Федерации», и осваивает ее в соответствии со следующими характеристиками обучения:

наличие государственной аккредитации образовательной программы обязательно;

код и наименование специальности, направление подготовки;

форма обучения: _____

(очная, очно-заочная, заочная)

(выбрать нужное)

на базе: _____ образования.

(основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего)

(выбрать нужное)

III. Место осуществления Гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, срок трудоустройства и осуществления трудовой деятельности

1. Местом осуществления Гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы – является Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.

2. Характеристика места осуществления трудовой деятельности – город Москва, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.

3. Гражданин и Заказчик заключают трудовой договор о трудовой деятельности Гражданина (служебный контракт) на условиях, установленных настоящим разделом, в срок не более 6 месяцев после даты отчисления Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения) (далее – установленный срок трудоустройства).

4. Срок осуществления Гражданином трудовой деятельности в организации, в которую будет трудоустроен Гражданин, на условиях, установленных настоящим разделом (далее – установленный срок трудовой деятельности), составляет _____ года (лет)³. Указанный срок длится с даты заключения трудового договора или служебного контракта, а при незаключении трудового договора (служебного контракта) в установленный срок трудоустройства – с даты истечения установленного срока трудоустройства (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

³ Срок осуществления Гражданином трудовой деятельности составляет не менее 3 лет.

5. В случае невозможности трудоустройства Гражданина по причине отсутствия у Судебного департамента вакансий, соответствующих квалификации Гражданина, Заказчик обеспечивает трудоустройство Гражданина по согласованию с ним в федеральный суд общей юрисдикции, федеральный арбитражный суд или управление Судебного департамента в субъекте Российской Федерации, соответствующее характеристикам места осуществления трудовой деятельности, указанным в пункте 2 раздела III настоящего договора. В этом случае заключается дополнительное соглашение.

IV. Права и обязанности Заказчика

1. Заказчик обязан организовать предоставление Гражданину в качестве мер поддержки:

а) денежной выплаты⁴ в размере 50 процентов государственной академической стипендии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которая перечисляется Заказчиком ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;

б) прохождение практики в период обучения, а также привлечение его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых Заказчиком.

2. Заказчик обязан осуществить (обеспечить) трудоустройство Гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора.

3. Заказчик обязан обеспечить условия для трудовой деятельности Гражданина на условиях, установленных разделом III настоящего договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

4. Заказчик обязан уведомить в письменной форме Гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

5. Заказчик вправе:

а) согласовать Гражданину тему выпускной квалификационной работы, в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, включает в себя защиту выпускной квалификационной работы;

б) направить в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой Гражданин осваивает образовательную программу, программу, предложения по организации прохождения практики Гражданином;

⁴ Устанавливается студентам, обучающимся по очной форме обучения.

в) направить в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой Гражданин осваивает образовательную программу, запросы о предоставлении сведений о результатах освоения Гражданином образовательной программы;

г) назначить Гражданину наставника в период прохождения практики и написания курсовых работ;

д) организовать предоставление Гражданину дополнительных платных образовательных услуг за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с настоящим договором;

е) определить в пределах категории и группы должностей гражданской службы, указанных в договоре о целевом обучении, должности гражданской службы, на замещение которой может претендовать гражданин (гражданский служащий) с учетом результатов обучения;

ж) заключить дополнительное соглашение о трудоустройстве Гражданина по согласованию с ним в федеральный суд общей юрисдикции, федеральный арбитражный суд или управление Судебного департамента в субъекте Российской Федерации, соответствующее характеристикам места осуществления трудовой деятельности, указанным в пункте 2 раздела III настоящего договора в срок не позднее 6 месяцев после окончания обучения.

V. Права и обязанности Гражданина

1. Гражданин обязан:

а) в месячный срок после поступления на обучение по образовательной программе проинформировать в письменной форме Заказчика о поступлении на обучение;

б) освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего договора;

в) в течение 6 месяцев после окончания обучения заключить трудовой договор (служебный контракт) на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

г) осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего договора;

д) уведомить Заказчика в письменной форме об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

2. Гражданин вправе:

а) осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой Гражданин осваивает образовательную программу, если характеристики обучения после перевода соответствуют разделу II настоящего договора;

б) по согласованию с Заказчиком осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой Гражданин осваивает образовательную программу, с изменением характеристик обучения, указанных в разделе II настоящего договора, с внесением соответствующих изменений в настоящий договор;

в) обратиться к Заказчику с целью трудоустройства в федеральный суд общей юрисдикции, федеральный арбитражный суд или управление Судебного департамента в субъекте Российской Федерации, соответствующее характеристикам места осуществления трудовой деятельности, указанным в пункте 2 раздела III настоящего договора, в течение 4 месяцев после окончания обучения. В случае согласия Заказчика и иного работодателя заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

VI. Ответственность сторон

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с частью 6 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Заказчик в случае неисполнения обязательств по трудоустройству Гражданина выплачивает Гражданину компенсацию в сумме, установленной законодательством Российской Федерации, в течение 3 лет и в порядке, предусмотренном разделом IV Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – Положение).

3. Гражданин в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает Заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки Гражданину, в 3-месячный срок и в порядке, предусмотренном разделом V Положения.

4. Заказчик в случае неисполнения обязательств по трудоустройству Гражданина или Гражданин в случае неисполнения им обязательств по осуществлению трудовой деятельности в течение 3 лет выплачивают штраф образовательной организации в размере расходов федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, осуществленных на обучение Гражданина, не позднее 12 месяцев со дня получения требования о выплате штрафа и в порядке, предусмотренном разделом VI Положения.

5. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

1. Настоящий договор составлен в количестве экземпляров, имеющих одинаковую силу, по числу Сторон договора.

2. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства Гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

3. В случае непоступления Гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение по образовательной программе

(в течение ___ месяцев после заключения настоящего договора; до «___» _____ 20__ года)

(выбрать нужное)

настоящий договор расторгается.

4. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

5. Настоящий договор не может быть расторгнут по соглашению Сторон.

VIII. Адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик:

Красноярский краевой суд
Председатель Красноярского
краевого суда

_____ Н.В. Фуга

660049, г. Красноярск
Пр. Мира, 17
ИНН
КПП
ОГРН

Гражданин:

фамилия, имя, отчество,
дата рождения,
паспортные данные
(серия, номер, когда и кем
выдан), место регистрации,
банковские реквизиты

_____ (должность)

_____ /
(подпись / фамилия, имя, отчество)

_____ /
(подпись / фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение к Типовой форме договора
о целевом обучении по образовательной
программе среднего профессионального
или высшего образования

СОГЛАСИЕ

Даю свое согласие на заключение Красноярский краевым судом договора о целевом обучении _____ по образовательной _____ программе _____

(среднее профессиональное/ высшее)

(выбрать нужное)

с несовершеннолетним (ней) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

на указанных в нем условиях.

Последствия и ответственность за нарушение условий договора, предусмотренные Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681, мне разъяснены.

С информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ознакомлен(а).

Дата _____

_____ (_____)

(подпись, фамилия, имя, отчество законного представителя)
