

УТВЕРЖДЕН

постановлением президиума
Алтайского краевого суда
от 7 сентября 2026 года

РЕГЛАМЕНТ АЛТАЙСКОГО КРАЕВОГО СУДА

Общие положения

Регламент Алтайского краевого суда (далее – Регламент) регулирует вопросы организации деятельности Алтайского краевого суда (далее – суд).

Регламент разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом «О судебной системе Российской Федерации», Федеральным конституционным законом «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации», Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации (далее – ГПК РФ), Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (далее – УПК РФ), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации (далее – КАС РФ) и другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность судов общей юрисдикции, устанавливающими порядок судопроизводства, полномочия и порядок деятельности судов.

Суд является судебным органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции, рассматривает в соответствии с установленной федеральными законами подсудностью дела в качестве суда первой, апелляционной, кассационной инстанций, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в порядке, предусмотренном федеральными законами, а также изучает и обобщает судебную практику в целях проверки соблюдения районными, городскими судами и мировыми судьями Алтайского края руководящих разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и правовых позиций, содержащихся в постановлениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации и Президиума Верховного Суда Российской Федерации, сохранивших силу постановлений Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

Суд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями Пленума Верховного Суда Российской Федерации и Президиума Верховного Суда Российской Федерации, приказами

и распоряжениями Председателя Верховного Суда Российской Федерации, приказами и распоряжениями председателя суда и настоящим Регламентом.

Для организации деятельности структурных подразделений в суде разрабатываются положения и инструкции (правила и т.п.).

Делопроизводство осуществляется в соответствии с Инструкцией по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов, утверждаемой приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

В залах заседаний суда находятся символы судебной власти: изображение Государственного герба Российской Федерации и Государственный флаг Российской Федерации.

При осуществлении правосудия судьи заседают в мантиях.

В суде действует орган судейского сообщества – общее собрание судей суда.

Финансовое и материально-техническое обеспечение суда определяется в пределах расходов, предусмотренных федеральным бюджетом.

Раздел I. Состав суда

Состав суда включает в себя президиум суда, судебную коллегия по уголовным делам, судебную коллегия по гражданским делам, судебную коллегия по административным делам.

Глава 1. Руководство суда

Руководство судом осуществляет председатель суда и заместители председателя суда.

1.1. Полномочия председателя суда

Председатель суда наряду с осуществлением полномочий судьи краевого суда, а также процессуальных полномочий, установленных для председателя суда федеральными конституционными законами и федеральными законами, осуществляет следующие функции:

- организует работу суда и руководит организацией работы судебных коллегий суда;
- устанавливает правила внутреннего распорядка суда на основе утверждаемых Советом судей Российской Федерации типовых правил внутреннего распорядка судов и осуществляет контроль за их выполнением;
- созывает президиум суда и председательствует в его заседаниях;
- распределяет обязанности между своими заместителями, судьями;
- организует работу по повышению квалификации судей и работников аппарата суда;

- организует работу по изучению и обобщению судебной практики, анализу судебной статистики;

- вносит в квалификационную коллегия судей представления о квалификационной аттестации судей краевого суда, председателей, заместителей председателей и судей районных судов, мировых судей, а также о приостановлении или прекращении их полномочий;

- организует работу суда по приему граждан и рассмотрению их предложений, заявлений и жалоб;

- организует проверку заявлений и жалоб граждан на работу нижестоящих судов и судей;

- осуществляет общее руководство деятельностью аппарата суда, в том числе назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата суда, а также распределяет обязанности между ними, принимает решение о поощрении работников аппарата суда или о привлечении их к дисциплинарной ответственности, организует работу по повышению квалификации работников аппарата суда;

- регулярно информирует судей и работников аппарата суда о своей деятельности и о деятельности суда;

- осуществляет иные полномочия по организации работы суда.

В случае временного отсутствия председателя суда его полномочия осуществляет один из заместителей председателя суда.

В случае приостановления или прекращения полномочий председателя суда его полномочия осуществляет по решению Председателя Верховного Суда Российской Федерации один из заместителей председателя суда, а при отсутствии у председателя суда заместителей – по решению Председателя Верховного Суда Российской Федерации один из судей этого суда.

1.2. Полномочия заместителей председателя (председателей судебных коллегий) суда

Заместители председателя суда наряду с осуществлением полномочий судей краевого суда:

- осуществляют в соответствии с распределением обязанностей руководство работой соответствующих судебных коллегий и руководство деятельностью структурных подразделений аппарата суда;

- могут председательствовать в судебных заседаниях соответствующих судебных коллегий суда;

- в случае отсутствия председателей судебных коллегий осуществляют их полномочия, предусмотренные пунктами 3 – 5 статьи 31 Федерального конституционного закона «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

Председатели судебных коллегий наряду с осуществлением полномочий судьи:

- председательствуют на заседаниях соответствующих судебных коллегий или назначают председательствующих из числа членов судебных коллегий;

- осуществляют руководство работой соответствующих судебных коллегий;

- представляют в президиум суда отчеты о деятельности соответствующих судебных коллегий;

- вправе истребовать из районных, городских судов и у мировых судей судебные дела для изучения и обобщения судебной практики в целях проверки соблюдения районными, городскими судами и мировыми судьями Алтайского края руководящих разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и правовых позиций, содержащихся в постановлениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации и Президиума Верховного Суда Российской Федерации, сохранивших силу постановлений Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

Глава 2. Президиум суда. Порядок формирования и полномочия

Президиум суда образуется в составе председателя, заместителей председателя суда, входящих в состав президиума суда по должности, и других судей суда.

Количественный и персональный состав президиума суда утверждается Пленумом Верховного Суда Российской Федерации по представлению председателя суда.

О времени заседания президиума и вопросах, вносимых на его рассмотрение, члены президиума и приглашенные лица уведомляются заблаговременно.

Деятельность президиума по рассмотрению судебных дел в кассационном порядке осуществляется в соответствии с процессуальным законодательством.

Заседания президиума проводятся не реже двух раз в месяц и правомочны при наличии более половины членов президиума.

На заседании президиума председательствует председатель суда, а в его отсутствие – один из заместителей председателя суда по поручению председателя суда.

На заседании президиума суда, не связанном с рассмотрением судебных дел в кассационном порядке, ведется протокол.

Организационное, документационное и информационное обеспечение работы президиума суда осуществляет помощник председателя суда, а при рассмотрении судебных дел в кассационном порядке – работник соответствующего отдела обеспечения судопроизводства или помощник судьи.

Постановления президиума принимаются открытым голосованием большинством голосов членов президиума, участвующих в голосовании, и подписываются председательствующим в заседании президиума суда.

Лица, приглашенные на заседание президиума, могут принимать участие в обсуждении вопросов согласно повестке заседания.

На основании постановления президиума председатель суда может издавать приказы и распоряжения.

Контроль за выполнением поручений президиума по рассматриваемым вопросам осуществляется лицами, определенными постановлением президиума.

Президиум суда в пределах своих полномочий:

- в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации рассматривает дела по кассационным жалобам и представлениям на вступившие в законную силу судебные акты мировых судей, а также судебные акты районных судов, принятые ими в качестве суда апелляционной инстанции, и дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам;

- утверждает по представлению председателя суда судебные составы судебной коллегии по гражданским делам, судебной коллегии по административным делам и судебной коллегии по уголовным делам из числа судей этого суда;

- ежегодно представляет по предложению председателя суда на утверждение Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации состав судебной коллегии судей краевого суда, принимающей решение по вопросу о привлечении к административной ответственности судьи районного суда, а также по другим вопросам, предусмотренным законом Российской Федерации о статусе судей в Российской Федерации;

- рассматривает материалы по изучению и обобщению судебной практики и анализу судебной статистики в целях проверки соблюдения районными, городскими судами и мировыми судьями Алтайского края руководящих разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и правовых позиций, содержащихся в постановлениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации и Президиума Верховного Суда Российской Федерации, сохранивших силу постановлений Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации;

- заслушивает отчеты председателей судебных коллегий о деятельности коллегий, рассматривает вопросы работы аппарата суда;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами.

Глава 3. Порядок формирования и полномочия судебных коллегий.

Судьи краевого суда

В составе суда действуют судебная коллегия по уголовным делам, судебная коллегия по гражданским делам и судебная коллегия по

административным делам, которыми руководят заместители председателя суда (председатели судебных коллегий).

Судебные коллегии формируются из числа судей соответствующего суда в составе заместителей председателя суда (председателей судебной коллегии) и членов соответствующей судебной коллегии. Составы указанных судебных коллегий утверждаются президиумом суда.

Председатель суда в необходимых случаях вправе своим распоряжением привлекать судей одной коллегии для рассмотрения дел в составе другой коллегии.

Судебные коллегии рассматривают в пределах своих полномочий и в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации:

- в качестве суда первой инстанции дела, отнесенные федеральными законами к подсудности краевого суда;
- в качестве суда апелляционной инстанции дела по жалобам, представлениям на судебные акты районных судов, принятые ими в качестве суда первой инстанции и не вступившие в законную силу;
- дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам в отношении вступивших в законную силу решений, принятых соответствующей судебной коллегией.

Судьями краевого суда являются лица, наделенные в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации полномочиями осуществлять правосудие и исполняющие свои обязанности на профессиональной основе.

Порядок назначения на должность и прекращения полномочий судьи установлен Законом Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации».

Судьи краевого суда:

- участвуют в пределах и порядке, установленных процессуальным законодательством Российской Федерации, в рассмотрении подсудных краевому суду дел, а также осуществляют иные процессуальные полномочия;
- осуществляют другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел II. Аппарат суда

Организационное обеспечение деятельности суда по осуществлению правосудия осуществляет аппарат суда.

Общее руководство деятельностью аппарата суда осуществляет председатель соответствующего суда.

Непосредственное руководство деятельностью аппарата суда осуществляет руководитель аппарата – администратор суда, который назначается на должность и освобождается от должности председателем суда и подчиняется непосредственно ему.

Структура, численность работников и штатное расписание аппарата суда определяются председателем по согласованию с Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации.

В целях обеспечения деятельности суда в соответствии со структурой и штатным расписанием создаются отделы.

Аппарат суда состоит из руководителя аппарата – администратора суда, структурных подразделений: отдела обеспечения судопроизводства по гражданским делам, отдела обеспечения судопроизводства по административным делам, отдела обеспечения судопроизводства по уголовным делам, общего отдела, отдела судебной статистики, правовой информатизации, систематизации и кодификации законодательства, отдела кадров и государственной службы, финансово-экономического отдела, а также должностей не входящих в состав отделов («помощник председателя суда», «помощник судьи») и должностей, не относящихся к должностям федеральной государственной гражданской службы.

Полномочия структурных подразделений аппарата суда определяются соответствующими положениями о них, приказами и распоряжениями председателя суда.

Права и обязанности работников аппарата суда, являющихся федеральными государственными гражданскими служащими, и порядок прохождения ими федеральной государственной гражданской службы устанавливаются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о федеральной государственной службе.

Права и обязанности работников аппарата суда, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, устанавливаются трудовым законодательством.

Работники аппарата суда выполняют свои должностные обязанности согласно должностным регламентам и должностным инструкциям, утвержденным председателем суда.

В том числе, аппарат суда:

- принимает и выдает документы;
- удостоверяет копии судебных документов;
- производит вручение документов, уведомлений и вызовов;
- контролирует уплату пошлин и сборов;
- осуществляет организационно-подготовительные действия в связи с назначением дел к слушанию;
- оказывает помощь судьям в привлечении присяжных заседателей к осуществлению правосудия;
- обеспечивает ведение протоколов судебных заседаний;
- ведет учет движения дел и сроков их прохождения в суде;
- обеспечивает обращение к исполнению судебных решений;
- осуществляет хранение дел и документов;

- участвует в обобщении данных судебной практики, ведет судебную статистику, информационно-справочную работу по законодательству Российской Федерации и иную работу;
- осуществляет прием граждан.

Заключительные положения

Разбирательство дел в Алтайском краевом суде открытое. Слушание дел в закрытом заседании допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления имеют право присутствовать в судебном заседании, если судебное заседание не является закрытым.

Информация, связанная с рассмотрением дел в суде, размещается на официальном сайте Алтайского краевого суда в сети Интернет, информационных табло, расположенных в здании краевого суда.

Алтайский краевой суд в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» и в установленном порядке в пределах своей компетенции рассматривает запросы граждан, организаций, общественных объединений, органов государственной власти или органов местного самоуправления по вопросам организации деятельности суда, а также жалобы на действия (бездействие) работников аппарата краевого суда и направляет ответы на запросы и жалобы в установленные законом сроки.

Порядок пропуска в здание и служебные помещения суда установлены Правилами пребывания посетителей в Алтайском краевом суде, утвержденными председателем суда.

Решение об утверждении, изменении и дополнении Регламента суда принимается на заседании президиума суда.

Настоящий Регламент и вносимые в него изменения размещаются на официальном сайте Алтайского краевого суда в сети Интернет.