


Председатель
Алтайского краевого суда

 Э.Ю. Ермаков
29 июня 2026 года

ПЛАН РАБОТЫ
Алтайского краевого суда на второе полугодие 2026 года

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
1. Вопросы президиума			
1.1	Обсудить качество работы Шелаболихинского районного суда Алтайского края.	август	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Бугаков Д.В., Видюкова С.И., Медведев А.А.
1.2	Осуществить выезд в Косихинский районный суд Алтайского края для ознакомления с судебной практикой применения законодательства, а также оказания судьям методической помощи.	сентябрь - декабрь	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Борисова Л.С., Бугаков Д.В., Шторхунова М.В.
1.3	Обсудить вопрос об устранении Змеиногорским городским судом Алтайского края нарушений, выявленных в ходе выездной комплексной проверки, проведенной в 2024 году.	ноябрь	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А.
1.4	Обсудить качество работы Косихинского районного суда Алтайского края.	декабрь	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Борисова Л.С., Бугаков Д.В., Шторхунова М.В.
1.5	Подвести итоги работы Алтайского краевого суда за 2026 год, обсудить задачи на первое полугодие 2027 года.	декабрь	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
2. Общие мероприятия			
2.1	Обобщить судебную практику реагирования судов на решения Конституционного Суда Российской Федерации и возникающие в этой связи правоприменительные проблемы (на основании письма Верховного Суда Российской Федерации от 14 сентября 2012 года № ОК-252/12).	до 15 июля	Скляр А.А., Белодеденко И.Г., Кабулова Э.И.
2.2	Подготовить статистические отчеты о рассмотрении судебных дел краевым судом в первом полугодии 2026 года, за 9 месяцев 2026 года и иные отчетные периоды, представить их в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.	в сроки, установленные Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., Леонов Р.В., Малышенко Н.Н., Савастеева И.Г., Трошиновский П.Н., Фролова С.А., Головкин Ж.А., Гридасова Л.А., Жданова М.С., Митеничева Е.А.
2.3	Провести семинары-совещания с федеральными и мировыми судьями края по итогам отправления правосудия судами края в первом полугодии 2026 года и вопросам практики применения материального и процессуального закона.	июль - август	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В.
2.4	Подготовить на первое полугодие 2027 года планы работы, проведения учебы по повышению профессионального уровня судей и государственных служащих в судебных коллегиях и отделах.	декабрь	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., начальники отделов
2.5	Организовывать стажировку федеральных судей края в судебных коллегиях.	согласно плану УСД в Алтайском крае	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., судьи-кураторы

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
2.6	Проверять корректность ведения массива данных подсистем «Судебное делопроизводство и статистика» ГАС «Правосудие», осуществлять контроль за размещением сведений по рассматриваемым в суде делам и текстов судебных актов на интернет-сайте краевого суда в разделе «Судебное делопроизводство».	ежемесячно	Малышенко Н.Н., Савастеева И.Г., Троциновский П.Н., Фролова С.А., Головки Ж.А., Гридасова Л.А., Жданова М.С., Белова Е.В., Митеничева Е.А., Шукшина Е.А., Макеева Т.А.
2.7	Анализировать судебную практику по отдельным вопросам по поручениям Верховного Суда Российской Федерации, апелляционных и кассационных судов общей юрисдикции.	в сроки, установленные Верховным Судом РФ, апелляционными, кассационными судами общей юрисдикции	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., судьи и помощники судей
2.8	Организовывать с заместителями председателей судов края семинары по проблемам применения норм материального и процессуального права.	по мере необходимости	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., судьи-кураторы
2.9	Проводить работу с судьями и государственными гражданскими служащими по вопросам противодействия коррупции.	в течение полугодия	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Леонов Р.В., начальники отделов
2.10	Проводить комплекс мероприятий по отбору на хранение судебных дел, номенклатурных дел в состав архивного фонда краевого суда.	в течение полугодия	Башкатова Д.Е., начальники отделов
2.11	Принимать участие в информационном наполнении официального сайта суда, канала в мессенджере «МАКС» и официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте».	по мере появления информационного повода	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., Головина О.Г.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
2.12	Осуществлять контроль качества оказания услуг почтовой связи АО «Почта России».	в течение полугодия	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., Леонов Р.В., Малышенко Н.Н., Савастеева И.Г., Фролова С.А., Суракова Ю.С.
2.13	Проводить работу с федеральными и мировыми судьями Алтайского края по направлению исполнительных документов на принудительное исполнение в подразделение ГУФССП России в электронном виде.	в течение полугодия	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В.
2.14	Проводить работу с федеральными и мировыми судьями Алтайского края по направлению судебной корреспонденции с использованием электронных каналов связи.	в течение полугодия	Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В.
3. Вопросы судебной коллегии по уголовным делам			
3.1	Обобщить информацию о срывах судебных процессов из-за неявки адвокатов в Алтайском краевом суде за первое полугодие 2026 года.	до 10 июля	Пашков Д.А., Савастеева И.Г., Головко Ж.А., Кирина И.А.
3.2	Провести мониторинг уголовных дел, поступивших на рассмотрение Алтайского краевого суда (по I инстанции) по обвинению в совершении преступлений, предусмотренных статьями 174, 174.1, 205, 205.1, 205.2, 205.3, 205.4, 205.5, 205.6, 208, 211, 277, 360, 361 Уголовного кодекса Российской Федерации, с последующим направлением результатов в адрес Росфинмониторинга.	до 20 июля	Пашков Д.А., Винокуров А.А., Кожина И.Н.
3.3	Провести сверку уголовных дел, приостановленных производством, находящихся в производстве районных (городских) судов и мировых судей.	июль	Пашков Д.А., Гартман И.В., Некрасова Н.М., Кирина И.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
3.4	Проверить качество изготовления проектов процессуальных документов помощником судьи Вилисовой П.В.	июль	Мишина Е.В.
3.5	Подвести итоги работы судебной коллегии по рассмотрению уголовных дел в первом полугодии 2026 года по первой инстанции, в апелляционном порядке, обсудить на совещании судей, наметить меры по улучшению качества работы.	июль - август	Пашков Д.А.
3.6	Проанализировать итоги работы районных (городских) судов и мировых судей по соблюдению сроков и качеству отправления правосудия по уголовным делам в первом полугодии 2026 года.	июль - август	Пашков Д.А., Кирина И.А., Зайцева К.В.
3.7	Обобщить информацию о количестве уголовных дел, находящихся в производстве районных (городских) судов и мировых судей свыше трех месяцев за первое полугодие 2026 года.	июль - август	Пашков Д.А., Авдеев Е.А., Сегов А.В., Кирина И.А.
3.8	Проанализировать причины снятия дел с апелляционного рассмотрения в первом полугодии 2026 года, нарушения процессуальных сроков при рассмотрении уголовных дел районными судами. Результаты обсудить на совещании судебной коллегии по уголовным делам.	июль - август	Пашков Д.А., Головко Ж.А., Зайцева К.В.
3.9	Провести мониторинг судебной практики рассмотрения судами ходатайств об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу и о продлении срока содержания под стражей в отношении подозреваемых, обвиняемых в совершении преступлений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности. Результаты мониторинга направить в адрес Верховного Суда Российской Федерации (письмо Верховного Суда Российской Федерации № 7-ВС-3262/25 от 17 июля 2025 года).	до 1 августа	Пашков Д.А., Кирина И.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
3.10	<p>Провести мониторинг судебной практики с изучением причин длительного (свыше года) рассмотрения уголовных дел в отношении обвиняемых, содержащихся под стражей, судами первой инстанции, в том числе мировыми судьями.</p> <p>Результаты мониторинга направить в адрес Верховного Суда Российской Федерации (письмо Верховного Суда Российской Федерации № 7-ВС-523/25 от 6 февраля 2025 года)</p>	до 15 августа	Пашков Д.А., Кирина И.А., Кожина И.Н.
3.11	Собрать и предоставить Управлению Судебного департамента в Алтайском крае информацию о проблемах при проведении видеоконференц-связи.	поквартально к 5 числу месяца, следующего за отчетным кварталом	Пашков Д.А., Головко Ж.А.
4. Вопросы судебной коллегии по гражданским делам			
4.1	<p>По заданию Верховного Суда Российской Федерации подготовить информацию о количестве и результатах рассмотрения дел по заявлениям прокуроров об обращении в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих приобретение его на законные доходы (подпункт 8 пункта 2 статьи 235 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 17 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам») (письмо Верховного Суда Российской Федерации от 11 декабря 2020 года № 7-ВС-6604/20).</p>	до 15 июля	Шмидт Ю.С., Коваленко А.В.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
4.2	Проанализировать работу районных (городских) судов, мировых судей по рассмотрению гражданских дел по данным апелляционной инстанции за первое полугодие 2026 года.	июль - август	Дмитриева О.С., Лазарев Е.С.
4.3	Проанализировать причины снятия гражданских дел с апелляционного рассмотрения в первом полугодии 2026 года.	июль - август	Дмитриева О.С., Лазарев Е.С.
4.4	По результатам статистической отчетности за первое полугодие 2026 года проанализировать причины длительности сроков рассмотрения гражданских дел, находящихся в производстве районных судов, мировых судей свыше шести месяцев.	июль - август	Дмитриева О.С., Лазарев Е.С.
4.5	По данным кассационной инстанции за первое полугодие 2026 года проанализировать работу судебной коллегии по гражданским делам по рассмотрению апелляционных жалоб.	июль - август	Шипунов И.В., Роговая Е.В.
4.6	Обсудить итоги работы краевого суда в первом полугодии 2026 года по рассмотрению гражданских дел по первой инстанции, в апелляционном порядке на совещании судей коллегии.	июль - август	Дмитриева О.С., Шипунов И.В.
4.7	Проанализировать качество составления апелляционных определений судьями Бакшеевой Е.В., Яньковой И.А.	октябрь	Вегель А.А., Секерина О.И.
4.8	Проверить качество работы помощников судей Паниной О.Г., Панюковой О.В., Пауль К.А., Прутковского Ю.В., Райман А.С. Результаты обсудить в судебных составах.	ноябрь	Вегель А.А., Диденко О.В., Секерина О.И.
5. Вопросы судебной коллегии по административным делам.			
5.1	Обобщить работу судебной коллегии по рассмотрению административных дел по первой инстанции за первое полугодие 2026 года.	июль	Гончарова Ю.В., Беленинов М.И.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
5.2	Проанализировать работу районных (городских) судов по рассмотрению в первом полугодии дел об административных правонарушениях.	июль	Пасынкова О.М., Степанова А.В.
5.3	Проанализировать работу судебной коллегии по рассмотрению административных дел, дел об административных правонарушениях, анализу и обобщению судебной практики в первом полугодии 2026 года.	июль	Скляр А.А., Куликова Н.В.
5.4	Проанализировать работу районных (городских) судов по рассмотрению в первом полугодии 2026 году административных дел.	июль	Котликова О.П., Федотова Л.А.
5.5	Проанализировать работу мировых судей по рассмотрению в первом полугодии 2026 года дел об административных правонарушениях (по результатам рассмотрения жалоб, протестов на вступившие в законную силу постановления).	июль	Пасынкова О.М., Степина М.В.
5.6	Обсудить на совещании итоги работы судебной коллегии по административным делам в первом полугодии 2026 года по рассмотрению административных дел и дел об административных правонарушениях.	июль	Межевалов Н.А., Скляр А.А.
5.7	Проверить качество работы помощника судьи Мошкалевой Е.Е. Результаты обсудить на оперативном совещании.	ноябрь	Скляр А.А.
6. Вопросы анализа и обобщения судебной практики			
6.1	Обобщить практику отмены и изменения приговоров судов и мировых судей Алтайского края судом кассационной инстанции за первое полугодие 2026 года.	июль - август	Шевелева Р.В., помощник судьи
6.2	Обобщить судебную практику отмены и изменения приговоров судом апелляционной инстанции судебной коллегии по уголовным делам Алтайского краевого суда за первое полугодие 2026 года.	июль - август	Черкашина М.Л., помощник судьи

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
6.3	Обобщить практику рассмотрения судами края ходатайств об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу в отношении подозреваемых (обвиняемых) в совершении преступлений небольшой и средней тяжести в первом полугодии 2026 года.	октябрь	Григоревский А.С., помощник судьи
6.4	Обобщить судебную практику освобождения от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа (ст. 76.2 УК РФ) судами Алтайского края в 2025 году – первом полугодии 2026 года.	ноябрь	Шалабода А.Н., помощник судьи
6.5	Обобщить судебную практику рассмотрения судами края ходатайств о применении в качестве меры пресечения домашний арест, заключения под стражу и о продлении срока содержания под стражей (статьи 107, 108, 109 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации) за 2026 год.	декабрь	Снегирев А.Н., помощник судьи
6.6	Обобщить практику рассмотрения кассационной инстанцией жалоб на судебные акты мировых судей края в первом полугодии 2026 года.	июль - август	Шипунов И.В., Джур М.В.
6.7	Обобщить судебную практику применения судами Алтайского края положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих подготовку гражданских дел к судебному разбирательству.	декабрь	Цибина Т.О., Морковина Е.В.
6.8	Обобщить судебную практику рассмотрения судьями Алтайского края дел об административных правонарушениях, выражающихся в неуплате административного штрафа в срок, предусмотренный Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (часть 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).	ноябрь	Бугаков Д.В., Кожухова Ю.П.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7. Вопросы работы аппарата			
Отдел кадров и госслужбы			
7.1	Подготавливать и направлять представления и учетно-характеризующие материалы в квалификационную коллегию судей Алтайского края для присвоения судьям краевого суда очередных квалификационных классов.	в течение полугодия	Глушкова Т.Н., Литвинова Л.Г., Павленко Н.А.
7.2	Проводить аттестацию государственных гражданских служащих краевого суда в соответствии с утвержденным графиком.	в течение полугодия	Коршикова Е.Е., Соколова Е.Г.
7.3	Продолжить работу по присвоению классных чинов государственным гражданским служащим краевого суда.	в течение полугодия	Коршикова Е.Е., Соколова Е.Г.
7.4	Продолжить работу по исчислению стажа работы судьям и государственным гражданским служащим краевого суда для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.	в течение полугодия	Павленко Н.А., Литвинова Л.Г.
7.5	Представлять необходимые статистические отчеты по кадровой работе, а также сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в краевом суде.	в течение полугодия	Глушкова Т.Н., Коршикова Е.Е., Жданова Н.А., Литвинова Л.Г., Павленко Н.А., Соколова Е.Г.
7.6	Обеспечивать выполнение плана по повышению квалификации судей в Российском государственном университете правосудия.	в течение полугодия	Глушкова Т.Н., Коршикова Е.Е., Жданова Н.А., Павленко Н.А., Соколова Е.Г.
7.7	Проводить работу, связанную с назначением судьям, продолжающим работать, ежемесячной надбавки в размере 50% ЕПС и перерасчетом указанной надбавки в связи с изменением характеризующих данных судьи.	в течение полугодия	Павленко Н.А., Соколова Е.Г.
7.8	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии документов по мобилизационной подготовке.	в течение полугодия	Смоглюк Е.П.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.9	Обеспечивать проверку учетно-характеризующих материалов, поступивших из Управления Судебного департамента в Алтайском крае, в отношении судей районных (городских) судов, мировых судей для последующего представления их к присвоению квалификационных классов.	в течение полугодия	Литвинова Л.Г., Павленко Н.А.
7.10	Организовывать взаимодействие с образовательными учреждениями высшего образования в целях своевременного замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Алтайского краевого суда.	в течение полугодия	Глушкова Т.Н., Коршикова Е.Е., Жданова Н.А., Литвинова Л.Г., Павленко Н.А., Соколова Е.Г.
7.11	Провести мероприятия, направленные на предупреждение коррупции, по отдельно утвержденному плану. Информировать государственных гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции.	в течение полугодия	Глушкова Т.Н., Коршикова Е.Е., Жданова Н.А., Литвинова Л.Г., Павленко Н.А., Соколова Е.Г.
Общий отдел			
7.12	Провести комплекс мероприятий по подготовке здания и помещений суда к эксплуатации в осенне-зимний период, в рамках выделенного финансирования.	июль - сентябрь	Леонов Р.В., Суракова Ю.С., Доттай И.В.
7.13	Провести приемку работ по текущему ремонту серверной и служебных кабинетов.	август	Суракова Ю.С., Доттай И.В.
7.14	Подготовить программу, направленную на снижение материальных затрат.	август - сентябрь	Леонов Р.В., Суракова Ю.С., Доттай И.В.
7.15	Провести техническое обслуживание приборов учета тепловой электроэнергии в тепловых узлах, а также насосного оборудования бойлерной.	сентябрь	Доттай И.В.
7.16	Провести приемку работ по установке системы автоматического пожаротушения в серверной Алтайского краевого суда.	октябрь	Суракова Ю.С., Доттай И.В.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.17	Заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями на предоставление услуг спецсвязи, фельдсвязи, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения, вывоз твердых коммунальных отходов на 2027 год.	октябрь - ноябрь	Леонов Р.В., Семенова И.В., Старикова В.В.
7.18	Подготовить проектно-сметную документацию для проведения закупки по осуществлению работ по монтажу систем видеонаблюдения (последний этап) в 2027 году.	ноябрь - декабрь	Суракова Ю.С., Доттай И.В., Семенова И.В., Старикова В.В.
7.19	Провести практические занятия с судьями, государственными служащими и техническим персоналом по действиям в чрезвычайных ситуациях.	декабрь	Леонов Р.В. Суракова Ю.С.
7.20	Обеспечить исполнение заключенных контрактов на 2026 год, приемку продукции, оплату товара, услуг. Принять меры к освоению выделенных лимитов бюджетных обязательств на 2026 год в полном объеме.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Суракова Ю.С., Доттай И.В., Семенова И.В., Старикова В.В.
7.21	Подготовить документацию на проведение закупок работ, услуг, товарно-материальных ценностей (канцелярские товары, огнетушители, арочный металлодетектор, турникет, замена участка трубопровода отопления на чердаке здания Алтайского краевого суда) для нужд Алтайского краевого суда.	в течение полугодия	Суракова Ю.С., Семенова И.В., Старикова В.В.
7.22	Обеспечить своевременную и полную обработку входящей и исходящей корреспонденции, судебных дел.	в течение полугодия	Гладышева С.А., Абушкина О.С.
7.23	Обеспечить непрерывную работу приемной суда в соответствии с руководящими документами.	в течение полугодия	Абушкина О.С.
7.24	Обеспечить своевременное исполнение запросов на выдачу архивных судебных дел и материалов, копий документов и архивных справок.	в течение полугодия	Башкатова Д.Е., Беляева Н.М.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.25	Продолжить работу по обеспечению судей и сотрудников аппарата суда товарно-материальными ценностями в соответствии с нормами положенности.	в течение полугодия	Доттай И.В., Семенова И.В., Старикова В.В.
7.26	Провести плановое обследование здания и коммуникаций краевого суда с целью оценки технического состояния конструктивных элементов и принятия своевременных мер реагирования.	в течение полугодия	Доттай И.В.
7.27	Осуществить контроль работы систем безопасности (видеонаблюдение, охранная сигнализация, пожарная сигнализация) в рамках исполнения договорных обязательств обслуживающей организацией.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Суракова Ю.С., Доттай И.В.
7.28	Провести обследование кабинетов и служебных помещений (наличие средств пожаротушения, состояние электропроводки, наличие пожароопасных предметов, состояние путей эвакуации, необходимость косметического ремонта).	в течение полугодия	Суракова Ю.С., Доттай И.В.
7.29	Продолжить работу по обеспечению судей и сотрудников аппарата суда форменным обмундированием, техническим оборудованием и канцелярскими принадлежностями.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Суракова Ю.С., Доттай И.В., Семенова И.В., Старикова В.В.
7.30	Провести мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности, охране труда и безопасности судей и работников аппарата суда.	в течение полугодия	Суракова Ю.С. Доттай И.В.
7.31	Обеспечить взаимодействие со службой судебных приставов и управлением Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по обеспечению судебных процессов и охране здания краевого суда.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Суракова Ю.С. Доттай И.В.
7.32	Принять участие в проведении общей инвентаризации Алтайского краевого суда материально-технических средств, по результатам подготовить предложения о списании.	в течение полугодия	Доттай И.В.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.33	Осуществлять ежедневный контроль за техническим состоянием автотранспорта, еженедельно проводить сверку сведений, содержащихся в путевых листах, и фактического выезда за пределы суда.	в течение полугодия	Леонов Р.В.
Финансово-экономический отдел			
7.34	Подготовить и своевременно представить в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации бюджетные отчеты по исполнению сметы доходов и расходов за первое полугодие и 9 месяцев 2026 года.	до 9 июля, до 8 октября	Комиссар О.И.
7.35	Подготовить и представить отчеты в Фонд пенсионного и социального страхования, Межрайонную ИФНС № 14, территориальный орган госстатистики по Алтайскому краю по итогам работы за первое полугодие и 9 месяцев 2026 года.	до 31 июля, до 31 октября	Комиссар О.И., Кучеренко С.А., Горелова Ю.В.
7.36	Произвести перерасчет ФОТ судьям, государственным гражданским служащим и МОП, также ЕПС судьям, прибывающим в отставку и судьям продолжающим работать в размере 50% с учетом планируемой индексации должностных окладов на 4,0% с 1 октября 2026 года.	октябрь	Кучеренко С.А. Горелова Ю.В.
7.37	Провести инвентаризацию имущества, финансовых активов и обязательств Алтайского краевого суда.	4 квартал	Кучеренко С.А., Горелова Ю.В., Жижина Т.Н., Тальшкина И.В., Селина И.А.
7.38	Производить расчет и перерасчет судьям, продолжающим работать, 50% ЕПС в связи с увеличением его на 1% за каждый год работы свыше 20 лет, изменением должности, класса.	в течение полугодия	Кучеренко С.А.
Отдел судебной статистики, правовой информатизации, систематизации и кодификации законодательства			
7.39	Осуществлять техническое сопровождение и информационное наполнение официального интернет-сайта Алтайского краевого суда.	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Мишин В.В., Ткачев Р.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.40	<p>Подготовить технические задания на 2027 год на оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляра СПС Консультант Плюс, по заправке и восстановлению ресурсных характеристик картриджей, восстановлению ресурсных характеристик блоков фотобарабанов печатных устройств, по послегарантийному (негарантийному) ремонту программно-технических средств; на приобретение периодических печатных изданий.</p> <p>Заключить договор на неисключительные права использования программы Saby Report, Saby Docs (СБИС).</p>	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Берестникова Н.А., Лир Е.В.
7.41	<p>Осуществить установку 7 компьютеров и 15 принтеров, 2 сканеров (централизованная поставка 2025 года). Осуществить замену и модернизацию устаревшей техники, установку и обновление программного обеспечения. Обеспечить выполнение текущей работы по эксплуатации вычислительной и организационной техники.</p>	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Мишин В.В., Бурулев И.А., Кузнецов А.А., Пучкин М.С., Ткачев Р.А.
7.42	<p>Осуществлять наполнение ведомственной электронной базы актов подсистемы «Право» ГАС «Правосудие» актами Алтайского краевого суда по основной деятельности.</p>	в течение полугодия	Берестникова Н.А., Лир Е.В.
7.43	<p>Активизировать работу по изучению и внедрению электронных сервисов в программном изделии «Судебное делопроизводство и статистика» ГАС «Правосудие» посредством межведомственного электронного взаимодействия и Личного кабинета работника суда АО «Почта России».</p>	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Мишин В.В., Кузнецов А.А., Ткачев Р.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
Отделы обеспечения судопроизводства			
7.44	Провести проверку выполнения Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов в части соблюдения порядка учета и хранения вещественных доказательств по уголовным делам.	август, ноябрь	Пашков Д.А., Абкарян Д.Р., Савастеева И.Г., Головко Ж.А.
7.45	Провести проверку наличия бланков исполнительных листов.	сентябрь, декабрь	Пашков Д.А., Фролова С.А., Жданова М.С.
7.46	Проанализировать сроки сдачи уголовных дел после их рассмотрения судом апелляционной инстанции в отдел обеспечения судопроизводства по уголовным делам.	октябрь	Пашков Д.А., Савастеева И.Г., Головко Ж.А.
7.47	Осуществлять контроль за административными и гражданскими делами, производство по которым приостановлено, в том числе своевременностью направления дел на экспертизу и длительностью их нахождения в экспертном учреждении.	ежемесячно	Малышенко Н.Н., Фролова С.А., Жданова М.С.
7.48	Подготавливать сведения о количестве административных дел, находящихся в производстве краевого суда по первой инстанции свыше 3-х и 6-ти месяцев.	ежемесячно	Фролова С.А.
7.49	Осуществлять контроль за своевременным направлением исполнительных листов и исполнением судебных решений по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.	ежемесячно	Фролова С.А.
7.50	Проводить работу со студентами, направленными для прохождения производственной практики в отделы обеспечения судопроизводства по уголовным, гражданским и административным делам.	в течение полугодия	Малышенко Н.Н., Савастеева И.Г., Фролова С.А., Головко Ж.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.51	Осуществлять контроль за исполнением подразделениями службы судебных приставов определений, вынесенных краевым судом в 2026 году по ходатайствам о признании разрешений принудительного исполнения постановлений иностранных судов на территории Российской Федерации.	в течение полугодия	Гридасова Л.А.
Взаимодействие со СМИ			
7.52	Организовать участие СМИ в судебных заседаниях, на значимых мероприятиях, проводимых краевым судом.	в течение полугодия	Головина О.Г.
7.53	Организовать интервью председателя, заместителей председателя Алтайского краевого суда в средствах массовой информации.	в течение полугодия	Головина О.Г.
7.54	Оказывать методическую помощь районным (городским) судам в организации взаимодействия со средствами массовой информации и общественностью.	в течение полугодия	Головина О.Г.
7.55	Осуществить общий контроль информационного наполнения сайта краевого суда.	в течение полугодия	Головина О.Г.
7.56	Подготовить материалы для публикации в журнале «Алтай: дела судейские».	в течение полугодия по согласованию с объединенным пресс-центром судов Алтайского края	Головина О.Г.

План рассмотрен на заседании президиума Алтайского краевого суда и начальников отделов Алтайского краевого суда 29 июня 2026 года.