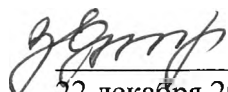


Председатель
Алтайского краевого суда

 Э.Ю. Ермаков
22 декабря 2025 года

ПЛАН РАБОТЫ
Алтайского краевого суда на первое полугодие 2026 года

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
1. Вопросы президиума			
1.1	Обсудить качество работы судьи Ленинского районного суда г.Барнаула Кемпф Н.Г.	январь	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Пашков Д.А., Шалабода А.Н.
1.2	Обсудить вопрос об устранении Змеиногорским городским судом Алтайского края нарушений, выявленных в ходе выездной комплексной проверки, проведенной в 2024 году.	январь	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А.
1.3	Обсудить результаты изучения судебной практики назначения судами экспертиз с возложением обязанности по оплате на Управление Судебного департамента в Алтайском крае	март	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А.
1.4	Обсудить качество работы Алтайского районного суда Алтайского края по рассмотрению гражданских дел.	март	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Владимирова Е.Г.
1.5	Обсудить вопросы соблюдения разумных сроков рассмотрения уголовных дел судьей Центрального районного суда г.Барнаула Феночкиной И.А.. а также качества ее работы.	апрель	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Пашков Д.А., Снегирев А.Н.
1.6	Осуществить выезд в Шелаболихинский районный суд Алтайского края для ознакомления с судебной практикой применения законодательства, а также оказания судьям методической помощи.	апрель - июнь	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Бугаков Д.В., Видюкова С.И., Медведев А.А.
1.7	Обсудить качество работы судей Алтайского районного суда Алтайского края Кунтуева Д.Б. и Дворянкина А.А. по рассмотрению уголовных дел.	май	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Пашков Д.А., Никотина С.Г.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
1.8	Обсудить качество работы Троицкого районного суда Алтайского края по рассмотрению гражданских дел.	май	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Сухарева С.А.
1.9	Обсудить вопрос об устранении Троицким районным судом Алтайского края нарушений, выявленных в ходе выездной комплексной проверки, проведенной в 2024 году.	май	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А.
1.10	Обсудить качество работы Шелаболихинского районного суда Алтайского края.	июнь	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Бугаков Д.В., Видюкова С.И., Медведев А.А.
1.11	Обсудить качество работы судьи Ленинского районного суда г.Барнаула Никуловой Л.В.	июнь	Ермаков Э.Ю., Дмитриева О.С., Белодеденко И.Г.
1.12	Подвести итоги работы Алтайского краевого суда за первое полугодие 2026 года, обсудить задачи на второе полугодие 2026 года.	июнь	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А.
2. Общие мероприятия			
2.1	Обобщить судебную практику реагирования судов на решения Конституционного Суда Российской Федерации и возникающие в этой связи правоприменительные проблемы (письмо Верховного Суда Российской Федерации от 14 сентября 2012 года № ОК-252/12).	до 15 января	Скляр А.А., Белодеденко И.Г., Кабулова Э.И.
2.2	Подготовить статистические отчеты о рассмотрении судебных дел краевым судом в 2025 году, за 3 месяца 2026 года и иные отчетные периоды, представить их в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.	в сроки, установленные Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., Леонов Р.В., Мальшенко Н.Н., Савастеева И.Г., Троциновский П.Н., Фролова С.А., Головко Ж.А., Гридасова Л.А., Жданова М.С., Митеничева Е.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
2.3	По итогам работы судов края и мировых судей в 2025 году составить график выездов в суды для ознакомления с практикой применения законодательства и оказания помощи.	февраль	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., судьи-кураторы.
2.4	Провести семинары-совещания с федеральными и мировыми судьями края по итогам отправления правосудия судами края в 2025 году и вопросам практики применения материального и процессуального закона.	февраль - март	Ермаков Э.Ю., Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В.
2.5	Подготовить на второе полугодие 2026 года планы работы, проведения учебы по повышению профессионального уровня судей и государственных служащих в судебных коллегиях и отделах.	июнь	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В. начальники отделов.
2.6	Организовать стажировку федеральных судей края в судебных коллегиях.	согласно плану УСД в Алтайском крае	Дмитриева О.С. Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., судьи-кураторы
2.7	Анализировать судебную практику по отдельным вопросам по поручениям Верхового Суда Российской Федерации, апелляционных и кассационных судов общей юрисдикции.	в сроки, установленные Верховным Судом РФ, апелляционны ми, кассационным и судами общей юрисдикции	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., судьи и помощники судей
2.8	Организовать с заместителями председателями судов края семинары по проблемам применения норм материального и процессуального права.	по мере необходимости	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., судьи-кураторы

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
2.9	Провести работу с судьями и государственными гражданскими служащими по вопросам противодействия коррупции.	в течение полугодия	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Леонов Р.В., начальники отделов
2.10	Проверить корректность ведения массива данных подсистем «Судебное делопроизводство и статистика» ГАС «Правосудие», осуществить контроль за размещением сведений по рассматриваемым в суде делам и текстов судебных актов на интернет-сайте краевого суда в разделе «Судебное делопроизводство».	ежемесячно	Мальшенко Н.Н., Савастеева И.Г., Трошиновский П.Н., Фролова С.А., Головко Ж.А., Гридасова Л.А., Жданова М.С., Макеева Т.А., Митеничева Е.А., Шукшина Е.А.
2.11	Провести комплекс мероприятий по отбору на хранение судебных дел, номенклатурных дел в состав архивного фонда краевого суда.	в течение полугодия	Начальники отделов, Башкатова Д.Е.
2.12	Проводить работу с федеральными и мировыми судьями Алтайского края по направлению исполнительных документов на принудительное исполнение в подразделение ГУФССП России в электронном виде.	в течение полугодия	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В.
2.13	Осуществить контроль качества оказания услуг почтовой связи АО «Почта России»	в течение полугодия	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., судьи коллегии, Леонов Р.В., Мальшенко Н.Н., Савастеева И.Г., Фролова С.А., Суракова Ю.С.
2.14	Принять участие в информационном наполнении официального сайта суда, Telegram-канала «Объединенная пресс-служба судов Алтайского края» и официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте».	по мере появления информационного повода	Винокуров А.А., Дмитриева О.С., Межевалов Н.А., Пашков Д.А., Скляр А.А., Шипунов И.В., Головина О.Г.
3. Вопросы судебной коллегии по уголовным делам			
3.1	Обобщить информацию о срывах судебных процессов из-за неявки адвокатов в Алтайском краевом суде за второе полугодие 2025 года.	до 15 января	Пашков Д.А., Кирина И.А., Савастеева И.Г., Головко Ж.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
3.2	Провести мониторинг уголовных дел, поступивших на рассмотрение Алтайского краевого суда (по I инстанции) по обвинению в совершении преступлений, предусмотренных статьями 174, 174.1, 205, 205.1, 205.2, 205.3, 205.4, 205.5, 205.6, 208, 211, 277, 360, 361 Уголовного кодекса Российской Федерации, с последующим направлением результатов в адрес Росфинмониторинга.	до 20 января	Винокуров А.А., Кожина И.Н.
3.3	Провести сверку уголовных дел, приостановленных производством, находящихся в производстве районных (городских) судов и мировых судей.	январь	Пашков Д.А., Кирина И.А.
3.4	Подвести итоги работы судебной коллегии по рассмотрению уголовных дел в 2025 году по первой инстанции, в апелляционном порядке, обсудить на совещании судей, наметить меры по улучшению качества работы.	январь - февраль	Пашков Д.А., Винокуров А.А.
3.5	Проанализировать итоги работы районных (городских) судов и мировых судей по соблюдению сроков и качеству отправления правосудия по уголовным делам в 2025 году.	январь - февраль	Пашков Д.А., Терминова К.В., Кирина И.А.
3.6	Обобщить информацию о количестве уголовных дел, находящихся в производстве районных (городских) судов и мировых судей свыше 3-х месяцев на 31 декабря 2025 года.	январь - февраль	Пашков Д.А., Кирина И.А.
3.7	Провести мониторинг судебной практики рассмотрения судами ходатайств об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу и о продлении срока содержания под стражей в отношении подозреваемых, обвиняемых в совершении преступлений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности. Результаты мониторинга направить в адрес Верховного Суда Российской Федерации (письмо Верховного Суда Российской Федерации от 17 июля 2025 года № 7-ВС-3262/25).	до 1 февраля	Пашков Д.А., Кирина И.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
3.8	<p>Провести мониторинг судебной практики с изучением причин длительного (свыше года) рассмотрения уголовных дел в отношении обвиняемых, содержащихся под стражей, судами первой инстанции, в том числе мировыми судьями.</p> <p>Результаты мониторинга направить в адрес Верховного Суда Российской Федерации. (письмо Верховного Суда Российской Федерации от 6 февраля 2025 года № 7-ВС-523/25).</p>	до 15 февраля	Винокуров А.А., Пашков Д.А., Кирина И.А., Кожина И.Н.
3.9	<p>Проанализировать причины снятия дел с апелляционного рассмотрения в 2025 году, нарушения процессуальных сроков при рассмотрении уголовных дел районными судами.</p> <p>Результаты обсудить на совещании судебной коллегии по уголовным делам.</p>	февраль - март	Пашков Д.А., Терминова К.В., Головко Ж.А.
3.10	<p>Проверить качество изготовления проектов процессуальных документов помощниками судей Зальцман А.Н., Плотниковой А.А.</p>	январь, февраль	Друзь С.А., Снегирев А.Н.
3.11	<p>Собрать и предоставить в Управление Судебного департамента в Алтайском крае информацию о проблемах при проведении видеоконференц-связи.</p>	поквартально к 5 числу месяца, следующего за отчетным кварталом	Пашков Д.А., Головко Ж.А.
4. Вопросы судебной коллегии по гражданским делам			
4.1	<p>По заданию Верховного Суда Российской Федерации подготовить информацию о количестве и результатах рассмотрения дел по заявлениям прокуроров об обращении в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих приобретение его на законные доходы (подпункт 8 пункта 2 статьи 235 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 17 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам») (письмо Верховного Суда Российской Федерации от 11 декабря 2020 года № 7-ВС-6604/20).</p>	до 15 января	Шмидт Ю.С., Подлужная А.И.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
4.2	Проанализировать работу районных (городских) судов, мировых судей по рассмотрению гражданских дел по данным апелляционной инстанции за 2025 год.	январь - февраль	Дмитриева О.С., Коваленко А.В.
4.3	Проанализировать причины снятия гражданских дел с апелляционного рассмотрения в 2025 году.	январь - февраль	Дмитриева О.С., Коваленко А.В.
4.4	По результатам статистической отчетности за 2025 год проанализировать причины длительности сроков рассмотрения гражданских дел, находящихся в производстве районных судов, мировых судей свыше шести месяцев.	январь - февраль	Дмитриева О.С., Коваленко А.В.
4.5	По данным кассационной инстанции за второе полугодие 2025 года проанализировать работу судей судебной коллегии по гражданским делам по рассмотрению апелляционных жалоб.	январь - февраль	Шипунов И.В., Роговая Е.В.
4.6	Обсудить итоги работы краевого суда в 2025 году по рассмотрению гражданских дел по первой инстанции, в апелляционном порядке на совещании судей коллегии.	январь - февраль	Дмитриева О.С., Шипунов И.В.
4.7	Проверить качество работы помощников судей Кирилловой Р.С., Макина А.А., Радунцевой Р.Ю.	май	Вегель А.А., Диденко О.В.
4.8	С судьями, помощниками судей проводить семинарские занятия по вопросам судебной практики, права и процесса.	еженедельно	Дмитриева О.С., Шипунов И.В.
5. Вопросы судебной коллегии по административным делам.			
5.1	Обобщить работу судебной коллегии по рассмотрению административных дел по первой инстанции за 2025 год.	январь	Гончарова Ю.В., Беленинов М.И.
5.2	Проанализировать работ районных (городских) судов по рассмотрению в 2025 году дел об административных правонарушениях.	январь	Пасынкова О.М., Степанова А.В.
5.3	Проанализировать работу судебной коллегии по рассмотрению административных дел, дел об административных правонарушениях, анализу и обобщению судебной практики в 2025 году.	январь	Скляр А.А., Куликова Н.В.
5.4	Проанализировать работу районных судов по рассмотрению в 2025 году административных дел.	январь	Котликова О.П., Федотова Л.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
5.5	Обсудить на совещании итоги работы судебной коллегии по административным делам в 2025 году по рассмотрению административных дел и дел об административных правонарушениях.	февраль	Межевалов Н.А., Скляр А.А.
5.6	Организовать с судьями края семинары по проблемам применения норм материального и процессуального права по административным делам и делам об административных правонарушениях.	по мере необходимости	Межевалов Н.А., Скляр А.А., судьи коллегии
5.7	Проверить качество работы помощника судьи Сунцовой А.В. Результаты обсудить на оперативном совещании.	май	Пасынкова О.М.
6. Вопросы анализа и обобщения судебной практики			
6.1	Обобщить практику отмены и изменения приговоров судов и мировых судей Алтайского края судом кассационной инстанции за второе полугодие 2025 года.	январь - февраль	Шевелева Р.В., помощник судьи
6.2	Обобщить судебную практику отмены и изменения приговоров судом апелляционной инстанции судебной коллегии по уголовным делам Алтайского краевого суда за второе полугодие 2025 года.	январь - февраль	Черкашина М.Л., помощник судьи
6.5	Обобщить судебную практику отмены и изменения приговоров, постановленных с участием присяжных заседателей, судами апелляционной и кассационной инстанций за 2025 год.	январь- февраль	Абкарян Д.Р., помощник судьи
6.6	Обобщить судебную практику по делам о преступлениях, предусмотренных статьями 290, 291, 291.1, 291.2 Уголовного кодекса Российской Федерации, за 2025 год.	март	Мишина Е.В., помощник судьи
6.7	Обобщить практику рассмотрения судами края материалов в порядке глав 54, 55, 55.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации за период 2024-2025 гг.	май	Никотина С.Г., помощник судьи
6.8	Обобщить практику рассмотрения кассационной инстанцией жалоб на судебные акты мировых судей края во втором полугодии 2025 года.	январь - февраль	Шипунов И.В., Джур М.В.
6.9	Обобщить судебную практику применения судами Алтайского края статьи 222 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (за исключением абзаца второго).	март	Белодеденко И.Г., Роговая Е.В.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
6.10	Обобщить судебную практику по делам, связанным с обращением взыскания на заложенное движимое имущество, по результатам рассмотрения дел указанной категории судами апелляционной и кассационной инстанций за 2025 год	апрель	Ильина Ю.В., Земских В.Ю.
6.11	Обобщить практику отмен и изменений судом кассационной инстанции постановлений (определений) мировых судей по рассмотренным делам об административных правонарушениях в 2025 году.	январь - февраль	Пасынкова О.М., Степанова А.В.
6.12	Обобщить судебную практику назначения административного наказания за совершение нескольких административных правонарушений (статья 4.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).	март	Пасынкова О.М., Степанова А.В.
6.13	Обобщить судебную практику прекращения судьями районных (городских) судов Алтайского края дел об административных правонарушениях в связи с истечением сроков давности привлечения к административной ответственности.	май	Запарова Я.Е., Бейч Е.И.
7. Вопросы работы аппарата			
Отдел кадров и госслужбы			
7.1	Организовать своевременное предоставление судьями краевого суда сведений о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также их супругов и несовершеннолетних детей. Обеспечить своевременное направление в Верховный Суд Российской Федерации сведений о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера председателя, заместителей председателя суда, их супругов и несовершеннолетних детей.	до 30 апреля до 15 июня	Глушкова Т.Н., Коршикова Е.Е., Жданова Н.А, Литвинова Л.Г., Павленко Н.А., Соколова Е.Г.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.9	Проводить работу, связанную с назначением судьям, продолжающим работать, ежемесячной надбавки в размере 50 % ЕПС и перерасчетом указанной надбавки в связи с изменением характеризующих данных судьи.	в течение полугодия	Соколова Е.Г., Павленко Н.А.
7.10	Обеспечить проверку учетно-характеризующих материалов, поступивших из управления Судебного департамента в Алтайском крае, в отношении судей районных (городских) судов, мировых судей для последующего представления их к присвоению квалификационных классов.	в течение полугодия	Литвинова Л.Г., Павленко Н.А.
7.11	Организовать взаимодействие с образовательными учреждениями высшего образования в целях своевременного замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Алтайского краевого суда.	в течение полугодия	Глушкова Т.Н., Коршикова Е.Е., Литвинова Л.Г., Павленко Н.А., Соколова Е.Г.
Общий отдел			
7.12	Провести практические занятия с судьями, государственными служащими, техническим персоналом по действиям в чрезвычайных ситуациях.	апрель	Леонов Р.В., Землянов С.В.,
7.13	Подготовить документацию на проведение закупок работ, услуг, товарно-материальных ценностей (канцелярские товары, хозяйственные товары, мебель, ремонт кресел, вода, бытовая техника, ремонт бытовой техники, изготовление бланков, изготовление папок) для нужд Алтайского краевого суда	январь - февраль	Леонов Р.В., Кужель А.А., Суракова Ю.С., Старикова В.В., Хромых И.В.
7.14	Провести обследование кабинетов и служебных помещений (наличие средств пожаротушения, состояние электропроводки, наличие пожароопасных предметов, состояние путей эвакуации, необходимость косметического ремонта).	январь - февраль	Землянов С.В., Кужель А.А., Пирогов С.Г.
7.15	Провести уничтожение документов общего делопроизводства за 1995-2023 годы и уголовных дел за 1992 год, не подлежащих хранению, в соответствии с утвержденными актами.	февраль	Башкатова Д.Е.
7.16	Провести текущий ремонт в служебных помещениях суда в соответствии с лимитами 2026 года.	в течение полугодия	Землянов С.В., Кужель А.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.17	Обеспечить непрерывную работу приемной суда в соответствии с руководящими документами.	в течение полугодия	Землянов С.В., Абушкина О.С., Мясоедова Н.И.
7.18	Обеспечить своевременную и полную обработку входящей и исходящей корреспонденции, судебных дел.	в течение полугодия	Землянов С.В., Гладышева С.А., Романовская О.А.
7.19	Обеспечить своевременное исполнение запросов на выдачу архивных судебных дел и материалов, копий документов и архивных справок.	в течение полугодия	Башкатова Д.Е., Беляева Н.М.
7.20	Продолжить работу по обеспечению судей и сотрудников аппарата суда форменным обмундированием, техническим оборудованием и канцелярскими принадлежностями.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Кужель А.А., Суракова Ю.С., Старикова В.В., Хромых И.В.
7.21	Провести мониторинг состояния здания и коммуникаций Алтайского краевого суда после зимнего периода эксплуатации, с целью выявления аварийного состояния конструкций здания, с составлением акта осмотра.	апрель	Кужель А.А., обслуживающая организация
7.22	Осуществить контроль работы систем безопасности (видеонаблюдение, охранная сигнализация, пожарная сигнализация, система контроля управления доступом) в рамках исполнения договорных обязательств обслуживающей организацией.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Землянов С.В.
7.23	Подготовить пакет документов для регистрации права собственности и оперативного управления на тепловые сети и сеть водоотведения.	апрель	Землянов С.В.
7.24	Подготовить техническую документацию на проведение текущих ремонтов служебных помещений в соответствии с Планом проведения ремонтных работ в здании и на территории Алтайского краевого суда в 2026 году.	в течение полугодия	Землянов С.В., Кужель А.А.
7.25	Обеспечить взаимодействие со службой судебных приставов и управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по обеспечению судебных процессов и охране здания краевого суда.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Землянов С.В.
7.26	Подготовить документацию на утилизацию отходов I и II классов опасности.	в течение полугодия	Кужель А.А.
7.27	Провести мероприятия по утилизации товарно-материальных ценностей суда.	в течение полугодия	Кужель А.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.28	Актуализировать паспорт доступности для маломобильных групп граждан в здание суда.	май	Пирогов С.Г.
7.29	Подготовить документацию для проведения аукциона на ремонтные работы теплового узла (гараж).	апрель - май	Кужель А.А.
7.30	Подготовить план подготовки системы отопления к осенне-зимнему периоду.	апрель-май	Землянов С.В., Кужель А.А.
7.31	Проводить мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности, охране труда и безопасности судей и работников аппарата суда.	в течение полугодия	Землянов С.В., Суракова Ю.С.
7.32	Обеспечить своевременную и качественную уборку служебных помещений и территории, техническое обслуживание инженерных сетей.	в течение полугодия	Кужель А.А., Пирогов С.Г.
7.33	Осуществить контроль исполнения мероприятий программы, направленной на снижение материальных затрат Алтайского краевого суда на 2025-2026 гг.	в течение полугодия	Леонов Р.В., Землянов С.В., Кужель А.А.
7.34	Осуществить ежедневный контроль за техническим состоянием автотранспорта, еженедельно проводить сверку сведений, содержащихся в путевых листах, и фактического выезда за пределы суда.	в течение полугодия	Леонов Р.В. (в его отсутствие - Землянов С.В.)
Финансово-экономический отдел			
7.35	Подготовить сведения об укомплектованности Алтайского краевого суда нефинансовыми активами по состоянию на 1 января 2026 года и предоставить их в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.	до 20 января	Жижина Т.Н., Шипулина Н.В. с привлечением сотрудников других отделов
7.36	В подсистеме «Бюджетное планирование» сформировать бюджетную смету на 2026 финансовый год и плановый период 2027 и 2028 годов.	до 31 января	Комиссар О.И., Кучеренко С.А.
7.37	Подготовить и своевременно представить в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации бюджетные отчеты по исполнению сметы доходов и расходов за 2025 год и 1 квартал 2026 года.	до 10 февраля, до 10 апреля	Комиссар О.И.
7.38	Подготовить и представить отчеты в Социальный фонд России, Межрайонную ИФНС № 14, территориальный орган госстатистики по Алтайскому краю по итогам работы за 2025 год и I квартал 2026 года.	до 31 марта, до 30 апреля	Комиссар О.И., Кучеренко С.А., Горелова Ю.В.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.39	Подготовить обоснования бюджетных ассигнований на 2027 год в разрезе видов расходов предметных статей и представить в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.	до 15 апреля	все сотрудники отдела с привлечением сотрудников других подразделений
7.40	Производить расчет и перерасчет судьям, продолжающим работать, 50% ЕПС в связи с увеличением его на 1% за каждый год работы свыше 20 лет, изменением должности, класса.	в течение полугодия	Кучеренко С.А.
Отдел судебной статистики, правовой информатизации, систематизации и кодификации законодательства			
7.41	Подготовить технические задания: на поставку CD-дисков для записи судебных заседаний; на поставку расходных материалов к организационной технике; на поставку расходных материалов и запасных частей для ремонта программно-технических средств; на оказание услуг по послегарантийному (негарантийному) ремонту программно-технических средств; на приобретение юридической литературы для Алтайского краевого суда.	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Берестникова Н.А., Лир Е.В.
7.42	Осуществить установку 42 компьютеров, 45 принтеров, 9 МФУ, 4 сканеров (централизованная поставка 2025 года). Осуществить замену и модернизацию устаревшей техники, установку и обновление программного обеспечения. Обеспечить выполнение текущей работы по эксплуатации вычислительной и организационной техники.	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Мишин В.В., Бурулев И.А., Кузнецов А.А., Пучкин М.С., Ткачев Р.А.
7.43	Продолжить работу по изучению и внедрению электронных сервисов в программном изделии «Судебное делопроизводство и статистика» ГАС «Правосудие» посредством межведомственного электронного взаимодействия и Личного кабинета работника суда АО «Почта России».	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Мишин В.В., Кузнецов А.А., Ткачев Р.А.
7.44	Осуществить техническое сопровождение и информационное наполнение официального интернет-сайта Алтайского краевого суда.	в течение полугодия	Трошиновский П.Н., Мишин В.В., Ткачев Р.А.
7.45	Осуществить наполнение ведомственной электронной базы актов подсистемы «Право» ГАС «Правосудие» актами Алтайского краевого суда по основной деятельности.	в течение полугодия	Берестникова Н.А., Лир Е.В.
Отделы обеспечения судопроизводства			

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
7.46	Провести проверку наличия бланков исполнительных листов.	март, июнь	Пашков Д.А., Фролова С.А., Жданова М.С.
7.47	Провести проверку выполнения Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов в части соблюдения порядка учета и хранения вещественных доказательств по уголовным делам.	март, июнь	Винокуров А.А., Абкарян Д.Р., Савастеева И.Г.
7.48	Проанализировать сроки сдачи уголовных дел после их рассмотрения судом апелляционной инстанции в отдел обеспечения судопроизводства по уголовным делам.	апрель	Пашков Д.А., Савастеева И.Г., Головко Ж.А.
7.49	Осуществить контроль за исполнением подразделениями службы судебных приставов определений, вынесенных краевым судом в 2026 году по ходатайствам о признании разрешений принудительного исполнения постановлений иностранных судов на территории Российской Федерации.	в течение полугодия	Гридасова Л.А.
7.50	Провести работу со студентами, направленными для прохождения производственной практики в отделы обеспечения судопроизводства по уголовным, гражданским и административным делам.	в течение полугодия	Малышенко Н.Н., Савастеева И.Г., Фролова С.А., Головко Ж.А.
7.51	Осуществлять контроль за административными и гражданскими делами, производство по которым приостановлено, в том числе своевременностью направления дел на экспертизу и длительностью их нахождения в экспертном учреждении.	ежемесячно	Малышенко Н.Н., Фролова С.А., Жданова М.С.
7.52	Подготовить сведения о количестве административных дел, находящихся в производстве краевого суда по первой инстанции свыше 3-х и 6-ти месяцев.	ежемесячно	Фролова С.А.
7.53	Осуществлять контроль за своевременным направлением исполнительных листов и исполнением судебных решений по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.	ежемесячно	Фролова С.А.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение и исполнитель
Взаимодействие со СМИ			
7.54	Организовать участие СМИ в судебных заседаниях, на значимых мероприятиях, проводимых краевым судом.	в течение полугодия	Головина О.Г.
7.55	Организовать интервью председателя, заместителей председателя Алтайского краевого суда в средствах массовой информации.	в течение полугодия	Головина О.Г.
7.56	Осуществить общий контроль информационного наполнения сайта краевого суда.	в течение полугодия	Головина О.Г.
7.57	Подготовить материалы для публикации в журнале «Алтай: дела судебские».	в течение полугодия по согласованию с объединенным пресс-центром судов Алтайского края	Головина О.Г.
7.58	Оказать методическую помощь районным (городским) судам в организации взаимодействия со средствами массовой информации и общественностью.	в течение полугодия	Головина О.Г.

План рассмотрен на заседании президиума Алтайского краевого суда и начальников отделов Алтайского краевого суда 22 декабря 2025 года.