

УТВЕРЖДЕН
 приказом и.о. председателя
 Когалымского городского суда
 Ханты-Мансийского автономного
 округа – Югры
 от « 31 » января 2025 г. № 13-0

ПЛАН
противодействия коррупции в Когалымском городском суде
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на 2025 - 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию локальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции				
1.1.	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Когалымского городского суда	Устинова И.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление возможных коррупциогенных факторов и своевременное их устранение в локальных нормативных правовых актах Когалымского городского суда
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими городского суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей.				
2.1.	Обеспечение деятельности аттестационных комиссий, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в городском суде	Устинова И.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня федеральных государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста; осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или

				ненадлежащего исполнения, возложенных на федеральных государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями, осуществляется проведение служебных проверок.
2.2.	Обеспечение реализации федеральными государственными гражданскими служащими городского суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	Куклев В.В. Устинова И.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Исполнение федеральными государственными гражданскими служащими городского суда обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.3.	Обеспечение реализации федеральными государственными гражданскими служащими городского суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Куклев В.В. Устинова И.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими городского суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов.
2.4.	Обеспечение реализации федеральными государственными гражданскими служащими городского суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	Куклев В.В. Устинова И.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение условий для исполнения обязанности федеральными государственными гражданскими служащими городского суда по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.
2.5.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими городского суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.	Куклев В.В. Устинова И.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими городского суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2.6.	<p>Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации».</p>	<p>Куклев В.В. Устинова И.А.</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими городского суда порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации.</p>
2.7.	<p>Обеспечение реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия».</p>	<p>Куклев В.В. Устинова И.А.</p>	<p>постоянно в течение отчетного периода</p>	<p>Учет сведений об увольнении лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.</p>
2.8.	<p>Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Когальмском городском суде и федеральными государственными гражданскими служащими суда, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать.</p>	<p>Устинова И.А.</p>	<p>в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости</p> <p>в отношении федеральных государственных гражданских служащих - ежегодно до 1 апреля</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации.</p>
2.9.	<p>Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах</p>	<p>Устинова И.А.</p>	<p>ежегодно до 30 апреля</p>	<p>Выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о</p>

	имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих городского суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.		включительно	противодействию коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления указанных сведений с нарушением срока.
2.10.	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Когалымского городского суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих городского суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	Устинова И.А. Оразова А.А.	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими городского суда законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.11.	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих городского суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	Устинова И.А.	ежегодно до 30 июня	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах.
2.12.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих городского суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	Устинова И.А.	ежегодно до 30 августа	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах.
2.13.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей	Устинова И.А.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

	федеральной государственной гражданской службы в Когальмском городском суде, федеральными государственными гражданскими служащими городского суда.			
2.14.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих городского суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам.	Устинова И.А.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.15.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими городского суда запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.	Устинова И.А.	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации.
2.16.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Когальмском городском суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	Устинова И.А.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих городского суда, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов.
2.17.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих городского суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых	Куклев В.В. Устинова И.А.	ежегодно	Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870.

	при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Когалымский городской суд, об их родственниках и свойственниках.			
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Когалымском городском суде.				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества.	Устинова И.А. Ивойлова В.В. Захарова А.В.	постоянно, в течение отчетного периода	Инвентаризация объектов государственной собственности. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции.				
4.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих Когалымского городского суда	Устинова И.А.	в течение отчетного периода	Повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих городского суда
4.2	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих городского суда, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Устинова И.А. Захарова А.В.	в течение отчетного периода	Актуализация знаний о проявлениях коррупции в сфере закупок, об ответственности за коррупционные нарушения в сфере закупок.
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции.				
5.1.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими городского суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об	Устинова И.А.	в течение отчетного периода	Повышение качества заполнения федеральными государственными гражданскими служащими городского суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

	имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.			
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Когалымского городского суда.				
6.1.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Когалымского городского суда.	Устинова И.А. Оразова А.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Когалымском городском суде.
6.2.	Проведение мониторинга ведения и наполнения разделов «Противодействие коррупции» на официальном сайте городского суда	Устинова И.А.	ежегодно, до 1 декабря	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Когалымском городском суде
6.3.	Организация функционирования «Телефона доверия» в городском суде, связанным с проявлениями коррупции в городском суде.	Устинова И.А.	постоянно	Обеспечение эффективной системы обратной связи городского суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.
6.4.	Размещение на официальном сайте Когалымского городского суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности.	Устинова И.А. Оразова А.А.	ежегодно	Размещение на официальном сайте Когалымского городского суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности
6.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.	Куклев В.В. Устинова И.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
6.6.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции.	Устинова И.А. Оразова А.А.	ежеквартально	Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями