



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Управление Судебного департамента в Хабаровском крае

П Р И К А З

«15» мая 2023 г.

№ 145

Хабаровск

Об утверждении перечней должностей, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих управления Судебного департамента в Хабаровском крае, аппаратов районных судов, городских судов и гарнизонных военных судов Хабаровского края возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 05.09.2023 года № 183 «Об утверждении типовых перечней должностей, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих аппаратов федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в связи с одобрением перечней должностей, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих управления Судебного департамента в Хабаровском крае, аппаратов районных судов, городских судов, и гарнизонных военных судов Хабаровского края возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов и управления Судебного

департамента в Хабаровском крае и урегулированию конфликта интересов, протокол № 1 от 14.11.2023 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих управления Судебного департамента в Хабаровском крае возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Утвердить прилагаемый перечень должностей, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих аппаратов районных судов, городских судов, и гарнизонных военных судов Хабаровского края возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Признать утратившим силу приказ Управления Судебного департамента в Хабаровском крае от 15.12.2020 года № 279.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник Управления



В.А. Золотарев

3

Утвержден
приказом управления
Судебного департамента
в Хабаровском крае
от «15» ноября 2023 г. № 145

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, при замещении которых на федеральных
государственных гражданских служащих управления Судебного
департамента в Хабаровском крае возлагается обязанность
представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности категории «руководители» ведущей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

администратор районного суда, городского суда,
гарнизонного военного суда.

2. Должности категории «специалисты» ведущей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

начальник отдела в управлении;
заместитель начальника отдела в управлении;
консультант.

3. Должности категории «специалисты» старшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

главный специалист;
ведущий специалист.

4. Должности категории «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

ведущий специалист 3 разряда.

5. Должности категории «обеспечивающие специалисты» старшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

старший специалист 1 разряда.

5

Утвержден
приказом управления
Судебного департамента
в Хабаровском крае
от «15» ноября 2023 г. № 145

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих аппаратах районных судов, городских судов, и гарнизонных военных судов Хабаровского края возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности категории «руководители» ведущей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела.

2. Должности категории «помощники (советники)» ведущей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

помощник председателя суда;
помощник судьи.

3. Должности категории «специалисты» старшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы и категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы:

консультант;
секретарь судебного заседания;
главный специалист;
ведущий специалист;

секретарь суда;
специалист;
старший специалист 1 разряда;
старший специалист 2 разряда;
старший специалист 3 разряда;
специалист 1 разряда;
специалист 2 разряда;
специалист 3 разряда.

Исполнение должностных обязанностей, по которым предусматривает:

Осуществление приема, учета, выдачи, хранения и списания бланков исполнительных листов и бланков с изображением Государственного герба Российской Федерации;

Организация учета, приема, хранения и уничтожения вещественных доказательств, а также предметов и документов, признанных вещественными доказательствами;

Хранение и распределение материально-технических средств и ресурсов;

Обеспечение защиты государственной тайны;

Обеспечение конфиденциальности, информационной безопасности и защиты персональных данных при их обработке;

Обеспечение доступа к служебной информации и информации ограниченного распространения;

Сбор, анализ и проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральных государственных гражданских служащих;

Проведение комплекса мер, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также работы по выявлению случаев конфликта интересов на государственной гражданской службе и проведение проверок несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей в целях противодействия коррупции.