УТВЕРЖДЕН

 Приказом председателя

 Ангарского городского суда

Иркутской области

от 31 января 2025 года № 03/1 -осн

Е.Г. Бутиной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

противодействия коррупции

в Ангарском городском суде Иркутской области

на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. **Организационно-методическое обеспечение реализации мероприятий**

**в сфере противодействия коррупции** |  |
| 1.1 | Осуществлять методическое и консультативное сопровождение исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области, в чьи обязанности включена работы по противодействию коррупции | Помощник председателя суда Нестерова К.М | в течение года | Контроль за соблюдением и исполнением положений законодательства РФ по противодействию коррупции |
| 1.2 | Разработать проект плана противодействия коррупции в Ангарском городском суде Иркутской области на 2025 г. и представить его на утверждение в установленном порядке | Помощник председателя судаНестерова К.М. | до 1 февраля | Разработка плана противодействия коррупции в Ангарском городском суде Иркутской области  |
| 1.3 | Подготовить отчет об исполнении Плана противодействия коррупции в Ангарском городском суде Иркутской области за 2024 г. и направить в Управление Судебного департамента в Иркутской области  | Помощник председателя суда Нестерова К.М. | до 30 декабря | Обеспечение соблюдения исполнения плана противодействия коррупции в Ангарском городском суде Иркутской области в 2024 г.  |
| 1. **Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области**

**ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением или должностных обязанностей** |
| 2.1 | Обеспечить деятельности Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Ангарском городском суде Иркутской области, Аттестационной комиссии, Комиссии по проведению служебных проверок | Председатель суда Бутина Е.Г. Помощник председателя суда Мешкова Н.А. | в течение года | Оценка профессиональной службы деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определения их соответствия замещаемым должностям и возможноеналичие перспектив для карьерного роста осуществляется посредством проведения их аттестации.При обнаружении проблемных вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности, и в целяхустановления (отсутствия) вины ответственныхлиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей в каждом конкретном случае,комиссиями осуществляется проведение служебных поверок.В результате работы Конкурсной и Аттестационной комиссий ожидается формированиеКорпуса высокопрофессиональны,ответственных служащих,ориентированных на достижение высоких результатов служебнойдеятельности. |
| 2.2 | Осуществлять взаимодействие с Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Иркутского областного суда, районных (городских) судов Иркутской области, гарнизонного военного суда, Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа, Арбитражного суда Иркутской области и Управления Судебного департамента в Иркутской области и урегулированию конфликта интересов | Председатель суда Бутина Е.Г.Помощник председателя суда Нестерова К.М. |  в течение года | Обеспечение соблюденияфедеральными гражданскимислужащими ограничений изапретов, требований опредотвращении илиурегулировании конфликтаинтересов, требований кслужебному поведению,установленномузаконодательством РФ. |
| 2.3 | Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений | Помощник председателя суда Нестерова К.М  | в течение года | Исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей в целях противодействия коррупции.Реализация принципа ответственности и неотвратимости наказания за совершение коррупционных правонарушений  |
| 2.4 | Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Помощник председателя суда Нестерова К.М | в течение года | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. А также признаков наличия конфликта интересов  |
| 2.5 | Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения | Помощник председателя суда Нестерова К.М | в течение года | Обеспечение условий для исполнения обязанности уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения |
| 2.6 | Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями. | Помощник председателя суда Нестерова К.М | в течение года | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями |
| 2.7 | Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 05.10.2020 № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично – правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации» | Помощник председателя судаНестерова К.М | в течение года | Выявление случаев несоблюдения порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично – правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации |
| 2.8 | Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия» | Помощник председателя судаМешкова Н.А.Помощник председателя судаНестерова К.М | в течение года,по мере необходимости | Учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения |
| 2.9 | Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральные государственные гражданские служащие Ангарского городского суда Иркутской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Помощник председателя судаМешкова Н.А.  | до 1 апреля | Обеспечение сбора сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», а также выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе РФ о предоставлении сведений |
| 2.10 | Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2024 по 31.12.2024  | Помощник председателя судаНестерова К.М Помощник председателя судаМешкова Н.А.  | до 30 апреля включительно | Выявление признаков несоблюдения требований законодательства РФ о противодействии коррупции, в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или предоставление сведений с нарушением сроков  |
| 2.11 | Подготовка и размещение в соответствии с требованиями [Указа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460651) Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Ангарского городского суда Иркутской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников учреждения, назначаемых и увольняемых, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды | Помощник председателя суда Мешкова Н.А.,Консультант по информатизации Волков А.В. | в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи | Обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении работниками учреждений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 2.12 | Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2024 по 31.12.2024  | Помощник председателя судаНестерова К.М Помощник председателя судаМешкова Н.А. | до 30 июня | Выявление признаков нарушена законодательства РФ о противодействии коррупции, в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока |
| 2.13 | Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2024 по 31.12.2024. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю суда. | Помощник председателя суда Нестерова К.М | до 30 августа  | Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции, в части, представления неполных и недостоверных сведений о доходах |
| 2.14 | Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области | Помощник председателя суда Мешкова Н.А.Помощник председателя судаНестерова К.М | в течение года, по мере необходимости | Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции, в части, представления недостоверных сведений о доходах |
| 2.15 | Осуществлять контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда Иркутской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруг (супругов) | Помощник председателя судаМешкова Н.А.Помощник председателя судаНестерова К.М | в течение года, по мере необходимости | Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции |
| 2.16 | Осуществление контроля за соблюдением федеральными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц  | Помощник председателя судаМешкова Н.А.Помощник председателя судаНестерова К.М. | в течение года | Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований законодательства РФ о противодействии коррупции  |
| 2.17 | Провести анализ сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Ангарском городском суде Иркутской области и федеральными государственными гражданскими служащими о размещении общедоступной информации, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Помощник председателя судаМешкова Н.А.  | в течение года, по мере необходимости | Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственного органа |
| 2.18 | Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Ангарский городской суд Иркутской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов | Помощник председателя судаМешкова Н.А. | постоянно | Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента РФ от 10.10.2024 № 870 |
| 2.19 | Ведение реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданскихслужащих, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора или гражданского-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещающим должность федеральной государственной службы в Ангарском городском суде Иркутской области  | Помощник председателя судаНестерова К.М | в течение года | Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещающими должность федеральной государственной службы, ограничений заключения ими после увольнения с федеральной государственной службы трудового договора или гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных антикоррупционным законодательством РФ |
| 2.20 | Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Ангарском городском суде Иркутской области | Помощник председателя суда Нестерова К.М. | в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Иркутской области | Проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции |
| 1. **Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и**

**государственных ресурсов** |
| 3.1 | Принимать меры по недопущению фактов нецелевого использования работниками Ангарского городского суда Иркутской области средств материально – технического обеспечения, предназначенных для исполнения должностных обязанностей | Специалист 1 разряда Макарова О.С. | в течение года | Контроль за осуществлением целевого использования работниками средств материально – технического обеспечения, предназначенных для исполнения должностных обязанностей |
| 1. **Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции**
 |
| 4.1 | Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области | Помощник председателя судаНестерова К.М.Помощник председателя суда Мешкова Н.А. | в течение года | Повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих с целью практического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности |
| 4.2 | Организация обучения федеральных гражданских служащих Ангарского городского суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, во внутриведомственных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Помощник председателя судаНестерова К.М. | в течение года | Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Судебного департамента |
| 4.3 | Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Ангарского городского суда Иркутской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Помощник председателя судаНестерова К.М Помощник председателя суда Мешкова Н.А. | в течение года | Обеспечение условий достоверности заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
|  | Организовать обучение судей Ангарского городского суда, мировых судей г. Ангарска и Ангарского района, федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда, аппарата судебных участков мировых судей г.Ангарска и Ангарского района положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. Проведение обучения требований антикоррупционного законодательства. | Помощник председателя суда Нестерова К.М | в течение года,согласно плану учебы | Проведение обучения судей Ангарского городского суда, мировых судей г. Ангарска и Ангарского района, федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда, аппарата судебных участков мировых судей г.Ангарска и Ангарского района положений законодательства РФ по противодействию коррупции, по соблюдению требований антикоррупционного законодательства |
|  | Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих Ангарского городского суда Иркутской области, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, по соблюдению требований антикоррупционного законодательства | Помощник председателя суда Мешкова Н.А.Помощник председателя судаНестерова К.М | в течение года |
| 1. **Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции,**

**а также обеспечение доступности информации о деятельности Ангарского городского суда Иркутской области** |
| 5.1 | Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Ангарском городском суде Иркутской области. | Председатель суда Бутина Е.Г.Секретарь судаЯшина Е.А. | в течение года | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности органов судебной власти |
| 5.2 | Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Председатель суда Бутина Е.Г.Секретарь судаЯшина Е.А. | в течение года | Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции |
| 5.3 | Проводить мониторинг ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Ангарского городского суда Иркутской области  | Секретарь судаЯшина Е.А. | в течение года | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Ангарском городском суде Иркутской области   |
| 5.4 | Проведение мониторинга размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих в рамках декларационных кампаний на официальном сайте Ангарского городского суда Иркутской области  | Консультант по информатизации Волков А.В. | в течение года, до 1 июня |
| 5.5 | Осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Ангарского городского суда Иркутской области   | Помощник председателя суда Нестерова К.МСекретарь судаЯшина Е.А. | в течение года |
| 5.6 | Осуществлять размещение на стенде по противодействию коррупции Ангарского городского суда Иркутской области информацию об антикоррупционной деятельности Ангарского городского суда Иркутской области. | Помощник председателя суда Нестерова К.М | в течение года |
| 5.7 | Обобщать практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями | Консультант суда Буряк Т.Д. | ежеквартально | Повышение результативности и эффектности работы с указанными обращениями |
| 5.8 | Осуществлять взаимодействие с Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Иркутского областного суда, районных (городских) судов Иркутской области, гарнизонного военного суда, Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа, Арбитражного суда Иркутской области и Управления Судебного департамента в Иркутской области и урегулированию конфликта интересов | Председатель суда Бутина Е.Г.Помощник председателя суда Нестерова К.М. | постоянно, в течение года | Обеспечение соблюденияфедеральными гражданскимислужащими ограничений изапретов, требований опредотвращении илиурегулировании конфликтаинтересов, требований кслужебному поведению,установленныхзаконодательством РФ |
| 5.9 | Организация функционирования телефона доверия в Ангарском городском суде Иркутской области по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в судах и системе Судебного департамента | Помощник председателя суда Нестерова К.М | постоянно, в течение года | Обеспечение эффективной системы обратной связи Ангарского городского суда Иркутской области суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции |
| 5.10 | Контроль за обеспечением организации работы телефонов доверия в Ангарском городском суде Иркутской области | Помощник председателя суда Нестерова К.М | постоянно, в течение года |