№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
6.4.	Организация функционирования «телефона доверия» Суда в соответствии с «Порядком работы "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции в районных судах города Санкт-Петербурга, гарнизонных военных судах», утвержденного приказом Управления Судебного департамента в г. Санкт-Петербурге от 07.11.2022 № 117	Общий отдел	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение эффективной системы обратной связи Суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
6.5.	Обеспечить безусловное выполнение требований федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в РФ» по размещению на официальных сайте Суда информации о движении дел и текстов судебных актов	Консультант общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				Суда, Управления Судебного департамента в г. Санкт-Петербурге
5.4.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими Суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Суда				
6.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Суде	Помощник председателя	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности Суда
6.2.	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в Суде и применение соответствующих мер реагирования	Начальник Общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
6.3.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Суда	Общий отдел	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Суде

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию, обучению и информированию в области противодействия коррупции				
5.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих Суда	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих Суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности
5.2.	Ознакомление судей и федеральных государственных гражданских служащих Суда с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с вносимыми изменениями и вновь принятыми нормативно-правовыми актами, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, о прекращении полномочий судьи, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний судей и федеральных государственных гражданских служащих Суда, формирование отрицательного отношения к коррупции
5.3.	Организация участия гражданских служащих Судебного департамента, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, во внутриведомственных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				сведений о доходах
3.3.	Проведение заседания Комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда, мировых судей судебных участков № №81-94 Санкт-Петербурга, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетный период	Начальник Общего отдела	ежегодно до 30 ноября	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
3.4.	Передача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда, мировых судей судебных участков № №81-94 Санкт-Петербурга, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетный период в Управление Судебного департамента в г. Санкт-Петербурге для приобщения к материалам личных дел	Начальник Общего отдела	ежегодно до 01 декабря	с целью соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании государственного имущества, ресурсов в Суде				
4.2.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	Администратор суда Начальник Общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	Максимально полная инвентаризация объекта государственной собственности, реализация мер по повышению эффективности системы учета. Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов, детальная правовая регламентация процессов управления. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				информации в установленные сроки в Управление Судебного департамента в городе Санкт-Петербурге
2.21.	Осуществление контроля за выполнением федеральными государственными гражданскими служащими Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев получения подарков гражданскими служащими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, обеспечение условий для исполнения обязанности по выкупу подарка или отказа от него
3. Обеспечение соблюдения ограничений, запретов в связи с исполнением судьями Суда и мировыми судьями судебных участков № № 81-94 Санкт-Петербурга своих обязанностей				
3.1.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда, мировых судей судебных участков № №81-94 Санкт-Петербурга, федеральных государственных гражданских служащих Суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник Общего отдела	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
3.2.	Обобщение и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Суда, мировых судей судебных участков № №81-94 Санкт-Петербурга, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник Общего отдела	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.17.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля над актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Начальник Общего отдела	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.18.	Передача информации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Начальник Общего отдела	ежегодно, о мере необходимости	при выявлении несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.19.	Ведение списка уволенных федеральных государственных гражданских служащих Суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Суде	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.20.	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Суде	Начальник Общего отдела	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным	проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Суде, представление, направление

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				сведений о доходах
2.13.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Суда	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.14.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Суда, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Начальник Общего отдела	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.15.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Начальник Общего отдела	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.16.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник Общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Суда

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	службы в Суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать		должностей – по мере необходимости; в отношении государственных служащих – ежегодно до 1 апреля	части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.10.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник Общего отдела	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.11.	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник Общего отдела	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.12.	Обобщение и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник Общего отдела	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Начальник Общего отдела	постоянно в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.8.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Начальник Общего отдела	постоянно в течение отчетного периода	передача сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в Управление Судебного департамента в городе Санкт-Петербурге
2.9.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской	Начальник Общего отдела	в отношении граждан - претендентов на замещение	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				за совершение коррупционных правонарушений
2.4.	Осуществление контроля над исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник Общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.5.	Осуществление контроля над исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник Общего отдела	постоянно в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.6.	Осуществление контроля над исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Начальник Общего отдела	постоянно в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности Суда.
2.2.	Уведомление Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Начальник Общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими и работниками учреждений ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции в Суде
2.3.	Осуществление контроля над исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Начальник Общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности Аттестационной комиссии, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Суде, Комиссии по проведению служебных проверок	Начальник Общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1.3	Разработать промежуточный проект отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2025 год	Начальник Общего отдела	до 31 декабря 2025 года	утверждение председателем промежуточного отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2025 год
1.4.	Разработать промежуточный проект отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2026 год	Начальник Общего отдела	до 31 декабря 2026 года	утверждение председателем промежуточного отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2026 год
1.5.	Разработать промежуточный проект отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2027 год	Начальник Общего отдела	до 31 декабря 2027 года	утверждение председателем промежуточного отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2027 год
1.6.	Разработать итоговый сводный проект отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2025 -2028 года	Начальник Общего отдела	до 31 декабря 2028 года	утверждение председателем итогового сводного отчета об исполнении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга за 2025 -2028 года

УТВЕРЖДЕН
приказом Красногвардейского районного суда города Санкт-Петербурга
от «02» октября 2026 г. № 44

П Л А Н

противодействия коррупции
в Красногвардейском районном суде города Санкт-Петербурга
на 2025–2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в Красногвардейском районном суде Санкт-Петербурга				
1.1.	Подготовка проектов нормативных правовых актов Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга (далее – Суд) для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Начальник Общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы Суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации
1.2	Разработать проект плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга на 2029-2032 годы	Начальник Общего отдела	до 01декабря 2028 года	издание приказа председателем суда об утверждении плана противодействия коррупции Красногвардейского районного суда Санкт-Петербурга на 2029-2032 годы