

УТВЕРЖДЕН
 приказом и.о.председателя
 Калининского районного суда
 Саратовской области
 от «23» января 2025 года № 13-од

**ПЛАН
 противодействия коррупции Калининского районного суда
 Саратовской области на 2025 – 2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного суда Саратовской области ограничений, запретов при исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Председатель суда, Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы Калининского районного суда Саратовской области связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного суда Саратовской области ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1	Обеспечение деятельности Аттестационной комиссии, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы, для включения федеральных государственных гражданских служащих либо кандидатов в кадровый резерв Калининского районного суда Саратовской области, а также Комиссии по проведению служебных проверок.	Председатель суда, главный специалист суда	постоянно, в течение отчетного периода	оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях

				<p>установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями</p> <p>осуществляется проведение служебных проверок.</p> <p>В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности судов</p>
2.2	<p>Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного Саратовской области, обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Председатель суда, помощник председателя суда, главный специалист суда</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
2.3	<p>Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного Саратовской области, обязанности по уведомлению</p>	<p>Председатель суда, помощник председателя суда, главный специалист суда</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению</p>

	представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу			представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.4	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного Саратовской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Председатель суда, помощник председателя суда, главный специалист суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.5	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Главный специалист суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.6	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 года № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа	Главный специалист суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации,

	управления этой организации»			государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.7	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Главный специалист суда	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.8	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Калининском районном суде Саратовской области и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Калининском районном суде Саратовской области, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Главный специалист суда	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении государственных служащих – ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.9	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Калининского районного суда Саратовской области, мировых судей судебных участков Калининского (1,2), Лысогорского и Самойловского районов Саратовской области, федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области (по	Помощник председателя суда	ежегодно, до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока

	перечню), а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды			
2.1 0	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Калининского районного суда Саратовской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Калининского районного суда Саратовской области, мировых судей судебных участков Калининского (1,2), Лысогорского и Самойловского районов Саратовской области, федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области (по перечню), а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Помощник председателя суда, Главный специалист по информатизации	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.1 1	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Калининского районного суда Саратовской области, мировых судей судебных участков Калининского (1,2), Лысогорского и Самойловского районов Саратовской области, федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды (по перечню должностей)	Помощник председателя суда, комиссия, созданная на базе Калининского районного суда Саратовской области, осуществляющая проверку достоверности и полноты представленных судьями сведений, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных	ежегодно, до 1 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах

		гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области		
2.1 2	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Калининского районного суда Саратовской области, мировых судей судебных участков Калининского (1,2), Лысогорского и Самойловского районов Саратовской области федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды (по перечню должностей)	Помощник председателя суда, комиссия, созданная на базе Калининского районного суда Саратовской области, осуществляющая проверку достоверности и полноты представленных судьями сведений, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области	ежегодно, до 1 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.1 3	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного суда Саратовской области	Помощник председателя суда, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.1 4	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих	Начальник общего отдела	в течение отчетного периода, по мере	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о

	Калининского районного суда Саратовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам (по перечню должностей)		необходимо сти	противодействию коррупции
2.1 5	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного суда Саратовской области запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Главный специалист суда	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.1 6	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Калининском районном суде Саратовской области и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Калининском районном суде Саратовской области размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Главный специалист по информатизации	ежегодно до 10 апреля	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.1 7	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую	Главный специалист суда	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)

	службу, об их родственниках и свойственниках			
2.1 8	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Калининском районном суде Саратовской области.	Главный специалист суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.1 9	Обеспечение своевременного предоставления в Управление Судебного департамента в Саратовской области сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Калининском районном суде Саратовской области	Помощник председателя суда	в установленные сроки	
3. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов				
3.1	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества, а также использования недвижимого имущества	Администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работников	Председатель суда, Помощник председателя суда	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции работников суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности

	Калининского районного суда Саратовской области			
4.2	Организация участия федеральных государственных гражданских служащих Калининского районного суда Саратовской области, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, во внутриведомственных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Помощник председателя суда	в течение отчётного периода	ознакомление федеральных государственных гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Калининского районного суда Саратовской области
4.3	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями Калининского районного суда Саратовской области, мировыми судьями судебных участков Калининского (1,2), Лысогорского и Самойловского районов Саратовской области, федеральными государственными гражданскими служащими Калининского районного суда Саратовской области, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (по перечню должностей)	Помощник председателя	в течение отчетного периода года	повышение качества заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (по перечню должностей)
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Саратовского районного суда Саратовской области				
5.1	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на	Помощник председателя суда, главный специалист	постоянно, в течение отчетного	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной

	официальном сайте Саратовского районного суда Саратовской области	по информатизации	периода	деятельности в Калининском районном суде Саратовской области
5.2	Организация функционирования телефона доверия в Калининском районном суде Саратовской области по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в Калининском районном суде Саратовской области	Председатель суда, помощник председателя суда, администратор суда	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи Калининского районного суда Саратовской области с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
5.3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Председатель суда, помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
5.4	Осуществление рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции и принимать меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Председатель суда, помощник председателя суда	в течение отчетного периода	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями
5.5	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Калининского районного суда Саратовской области информации о движении дел и текстов судебных актов	Судьи, федеральные государственные гражданские служащие Калининского районного суда Саратовской области	в течении года	защита прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Калининского районного суда Саратовской области

И.о. председателя Калининского районного
Суда Саратовской области



И.Б. Ивлиева