



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ  
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Управление  
Судебного департамента  
в Ставропольском крае**

ул. Дзержинского, д. 2,  
г. Ставрополь, 355008

Тел.: 8-652-28-01-20; факс: 8-652-28-20-38  
E-mail: [usd.stv@sudrf.ru](mailto:usd.stv@sudrf.ru); <http://usd.stv.sudrf.ru>

28 ЯНВ 2025 № 03/01-38/417

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председателям районных  
(городских), гарнизонных  
военных судов

В соответствии с письмом Управления по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 16.01.2025 № СД-17/5, направляем Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2025 г. (за отчетный 2024 г.), подготовленные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, для ознакомления и руководства в работе.

Действующим антикоррупционным законодательством Российской Федерации предусмотрена необходимость ежегодного предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) судьями и государственными гражданскими служащими районных (городских), гарнизонных военных судов, а также мировыми судьями (далее – судьи и государственные служащие).

В перечень должностей федеральной государственной гражданской службы районных (городских), гарнизонных военных судов Ставропольского края (далее – перечень должностей), при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о доходах на себя, своих супругов и несовершеннолетних детей (по районным (городским) судам края, гарнизонным военным включены – начальник отдела, заместитель начальника отдела, помощник председателя суда, помощник судьи, работник, ответственный за вопросы противодействия коррупции, лица, ответственные за работу с архивом и материально ответственные лица), утвержден приказом Управления от 19.11.2024 № 136.

В соответствии с антикоррупционным законодательством Российской Федерации срок подачи сведений о доходах установлен не позднее **30 апреля** года, следующего за отчетным. Указанный срок является пресекательным.

Учитывая практику предыдущих декларационных периодов и в целях снижения нагрузки на лиц, ответственных за прием сведений о доходах и их анализ в судах края, Управлением рекомендуется организовать сбор указанных сведений заблаговременно.

В соответствии с ч. 6.1 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ, ч. 9 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ представление гражданским служащим сведений о своих доходах и сведений о доходах членов своей семьи с нарушением установленного срока, равно как их непредставление, если представление таких сведений обязательно является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с государственной службы.

Сведения о доходах государственных служащих районных (городских), гарнизонных военных судов, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей приобщаются к личным делам государственных служащих, **в Управление не передаются.**

Следует обратить внимание на необходимость своевременного поступления сведений о доходах государственных служащих и судей, находящихся в отпусках, в том числе по беременности и родам и уходу за ребенком, а также временно нетрудоспособными.

В случае невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах на супругов и (или) несовершеннолетних детей, государственный служащий должен до истечения срока подачи сведений о доходах (**до 30 апреля**) подать заявление по установленной форме.

Заявление государственного служащего необходимо подать работнику соответствующего суда, в должностные обязанности которого входит осуществление полномочий по вопросам противодействия коррупции **до 30 апреля 2025 года**. Заявление от государственных служащих рассматриваются Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Пятого кассационного суда общей юрисдикции, Шестнадцатого арбитражного апелляционного суда, Арбитражного суда Ставропольского края, федеральных судов общей юрисдикции Ставропольского края и Управления Судебного департамента в Ставропольском крае и урегулированию конфликта интересов. Заявления от судей подаются в Комиссии по проверке достоверности и полноты представленных судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Комиссия по проверке сведений о доходах судей), созданные в многосоставных судах края и рассматриваются ими.

В случае невозможности исполнения гражданским служащим обязанности представить сведения о доходах вследствие не зависящих от него обстоятельств, такое лицо в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, обязано подать в соответствующую Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов уведомление об этом в форме документа

на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Конкретные не зависящие от служащего обстоятельства приведены в части 4 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Примером не зависящих от физического лица обстоятельств могут быть стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии) и пр.

Напоминаем о необходимости заполнения справок о доходах с использованием актуальной версии специального программного обеспечения «Справки БК» на дату представления сведений о доходах, размещенной на официальном сайте Президента Российской Федерации и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Обращаем внимание, справка о доходах заполняется государственным служащим в рамках декларационной кампании, о чем на титульном листе в верхнем левом углу справки проставляется отметка. На справке о доходах не допускается наличие подписи или пометок на штрих-кодах, при этом личной подписью заверяется только последний лист справки о доходах. Также следует учитывать, что справки о доходах, не подписанные государственным служащим, не принимаются. При печати не допускаются: различные дата и время печати на листах, дефекты в виде полос, пятен. Кроме того, не допускается листы одной справки менять или вставлять в другие справки, даже если они содержат идентичную информацию.

При представлении справок о доходах рекомендуется прикладывать копии документов, подтверждающих изменения в 2024 году в статусе гражданского состояния федеральных государственных гражданских служащих и членов их семьи (свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти, свидетельства о перемене имени и др.).

Администраторы районных (городских), гарнизонных военных судов подают справки о доходах в Управление Судебного департамента в Ставропольском крае (далее – Управление) (на титульном листе в строке «наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации» указывается, что справка подается в **отдел государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Ставропольском крае**).

В соответствии с пунктами 2.5, 2.6 и 2.7 Положения о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судьи суда общей юрисдикции, военного и арбитражного суда, мирового судьи, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Постановлением Президиума

Верховного Суда Российской Федерации от 14.06.2017 (далее – Положение) работник суда, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведет учет поступивших справок о доходах судей в журнале регистрации справок о доходах (приложение № 1 к Положению), осуществляет предварительное ознакомление с поступившими справками о доходах и обращает внимание судьи на недочеты технического характера, в том числе производит первичный анализ поступивших справок о доходах судей, выявляет допущенные неточности при заполнении справок о доходах и нарушения механического свойства (технические ошибки). В соответствии с пунктом 2.8. Положения, работник суда, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее семи рабочих дней по истечении месяца, предоставленного судье в соответствии с пунктом 2.2. Положения (до **10.06.2025**) передает справки о доходах судей, а также заявления судей о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супругов и несовершеннолетних детей секретарю соответствующей Комиссии по проверке сведений о доходах судей по передаточному акту.

При обнаружении в предоставленных сведениях о доходах ошибок или неточностей, законодательством предусмотрена возможность представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока подачи справок о доходах (**то есть в течение мая 2025 года**).

Одновременно просим Вас в срок до **30.08.2025** передать в отдел государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции Управления по передаточному акту справки о доходах судей, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, для приобщения к личным делам судей и автоматизированной обработки в подсистеме «Кадры».

Указанную в письме информацию необходимо довести до сведения государственных служащих и судей, в том числе мировых судей.

Приложение: на 70 л. в 1 экз.

Начальник Управления



С.В. Назарчук

И.П. Лесниченко  
8(8652) 28 05 09