

УТВЕРЖДЕН

приказом председателя Икрянинского
районного суда Астраханской области

от 28.01.2025 № 4 о/д

(с изменениями от 27.02.2026 №14 о/д)

П Л А Н

противодействия коррупции Икрянинского районного суда Астраханской области на 2025–2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции в суде				
1.1.	Разработка локальных нормативных актов и распорядительных актов суда в области противодействия коррупции, а также приведение локальных нормативных актов и распорядительных актов суда в области противодействия коррупции в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации	Начальник отдела	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная разработка и актуализация локальных нормативных актов и распорядительных актов суда в области противодействия коррупции в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				Федерации
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение реализации федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Начальник отдела, помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.2.	Обеспечение реализации федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник отдела, помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.3.	Обеспечение реализации федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник отдела, помощник председателя	постоянно в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
		суда		конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.4.	Обеспечение реализации федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Начальник отдела, помощник председателя суда	постоянно в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.5.	Обеспечение реализации постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Начальник отдела, помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.6.	Обеспечение реализации постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Начальник отдела	постоянно в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.7.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник отдела	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении федеральных государственных гражданских служащих – ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.8.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды, только в случае возникновения оснований для	Начальник отдела	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»			выявления случаев непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» или представления указанных сведений с нарушением срока
2.9.	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. Подготовка и направление информации в Управление Судебного департамента в Астраханской области	Начальник отдела	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.10.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних	Начальник отдела	ежегодно до 30 июля	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	детей за отчетные периоды. Подготовка и представление информации по результатам анализа в Управление Судебного департамента в Астраханской области			части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.11.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Икрянинского районного суда Астраханской области Лиманского районного суда Астраханской области, мировых судей Икрянинского района Астраханской области, Лиманского района Астраханской области, а также их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник отдела	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.12.	Проведение заседания комиссии по достоверности и полноте представленных судьями Икрянинского районного суда Астраханской области, Лиманского районного суда Астраханской области, мировых судей Икрянинского района Астраханской области, Лиманского района Астраханской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Начальник отдела	в течение отчетного периода, при назначении заседания комиссии	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.13.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых судьями Икрянинского районного суда Астраханской области, Лиманского районного суда Астраханской области, мировыми судьями Икрянинского района Астраханской области, мировыми судьями Лиманского района Астраханской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей	Начальник отдела, комиссия по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	в течение отчетного периода, по решению комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
		имущественного характера судей	имущественного характера судей	
2.14.	Передача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Икрянинского районного суда Астраханской области, Лиманского районного суда Астраханской области, мировых судей Икрянинского района Астраханской области, Лиманского района Астраханской области, а также их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей в Управление Судебного департамента в Астраханской области за отчетные периоды	Начальник отдела	ежегодно до 1 декабря	для приобщения к личным делам судей
2.15.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых федеральными государственными гражданскими служащими суда	Начальник отдела, помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.16.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Начальник отдела, помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.17.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими	Начальник отдела	в течение отчетного периода,	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения,

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать, в т.ч. перед аттестацией		по мере необходимости	поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.18.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Начальник отдела	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.19.	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	Начальник отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.20.	Обеспечение представления в Управление Судебного департамента в Астраханской области сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде	Начальник отдела	в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Астраханской области	представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде в установленные сроки в Управление Судебного департамента в Астраханской области
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
3.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации судом своих функций	Начальник отдела, помощник председателя суда	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Организация проведения мероприятий профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими суда	Начальник отдела, помощник председателя суда	в течение отчетного периода	актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда в области противодействия коррупции на государственной гражданской службе
4.2.	Организация участия гражданских служащих суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, в мероприятиях по	Начальник отдела, помощник	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	профессиональному развитию в области противодействия коррупции	председателя суда		государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и локальными нормативными актами суда
4.3.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела, помощник председателя суда	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения федеральными государственными гражданскими служащими суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда				
5.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в суде	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности суда

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
5.2.	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в суде и применение соответствующих мер реагирования	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
5.3.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде
5.4.	Организация работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в суде	Начальник отдела, помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
5.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Начальник отдела, помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения