

Внесены изменения  
приказом председателя Борзинского  
гарнизонного военного суда  
от 23 марта 2026 г. № 5 о/с

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в Борзинском гарнизонном военном суде**  
**на 2025-2028 годы**

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия          | Ожидаемый результат  |
|---|--|---------------------------|--|--|
| <b>1. Меры по совершенствованию нормативно правовых актов в сфере противодействия коррупции в Борзинском гарнизонном военном суде</b>   |  |                           |  |  |
| 1.1.  | Подготовка проектов локальных нормативных актов Борзинского гарнизонного военного суда для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Своевременная актуализация нормативной правовой базы Борзинского гарнизонного военного суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков |
| <b>2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Борзинского гарнизонного военного суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей</b> |  |                           |  |  |
| 2.1.  | Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Борзинском гарнизонном военном   | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их  |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                        | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия | Ожидаемый результат  |
|----------|---|---------------------------|-------------------------------|--|
|          | суде, Комиссии по проведению служебных проверок |                           |                               | <p>соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией.</p> <p>При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.</p> <p>В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение</p> |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия          | Ожидаемый результат  |
|----------|--|---------------------------|--|--|
|          |  |                           |  | высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности судов   |
| 2.2.     | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Забайкальского краевого суда, Четвёртого арбитражного апелляционного суда, 2-го Восточного окружного военного суда, Арбитражного суда Забайкальского края, Читинского и Борзинского гарнизонных военных судов, районных (городских) судов Забайкальского края и Управления Судебного департамента в Забайкальском крае и урегулированию конфликта интересов | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими и работниками учреждений ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции в Борзинском гарнизонном военном суде |
| 2.3.     | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Борзинского гарнизонного военного суда, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Борзинским гарнизонным военным судом, обязанности по уведомлению представителя   | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений   |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия          | Ожидаемый результат   |
|----------|---|---------------------------|--|---|
|          | нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений                 |                           |  |   |
| 2.4.     | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу   | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов |
| 2.5.     | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения                | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Обеспечение условия для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения  |
| 2.6.     | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими                      |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия          | Ожидаемый результат  |
|-------|--|---------------------------|--|--|
|       |  |                           |  | организациями  |
| 2.7.  | <p>Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»</p> | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации |
| 2.8.  | <p>Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»</p>   | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения   |
| 2.9.  | <p>Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-</p>   | Начальник отдела          | в отношении граждан,                   | Выявление случаев несоблюдения требований  |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия   | Ожидаемый результат  |
|----------|--|---------------------------|---|--|
|          | телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Борзинском гарнизонном военном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Борзинском гарнизонном военном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать |                           | претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении государственных служащих – ежегодно до 1 апреля | законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации                               |
| 2.10.    | Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных гражданских служащих Борзинского гарнизонного военного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды   | Начальник отдела          | ежегодно до 30 апреля включительно  | Выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока |
| 2.11.    | Обобщение и проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Борзинского гарнизонного военного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. По результатам анализа представить   | Начальник отдела          | ежегодно, до 30 июня  | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах   |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия                      | Ожидаемый результат   |
|----------|---|---------------------------|--|---|
|          | докладную записку Председателю суда   |                           |  |   |
| 2.12.    | Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Борзинского гарнизонного военного суда                             | Начальник отдела          | в течение отчетного периода, по мере необходимости | Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции                                   |
| 2.13.    | Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Борзинского гарнизонного военного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам  | Начальник отдела          | в течение отчетного периода, по мере необходимости | Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции                                   |
| 2.14.    | Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами | Начальник отдела          | ежегодно   | Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации |
| 2.15.    | Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими  | Начальник отдела          | ежегодно   | Выявление несоблюдения запретов, ограничений и  |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия                      | Ожидаемый результат   |
|----------|---|---------------------------|--|---|
|          | запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц   |                           |  | требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации  |
| 2.16.    | Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Борзинском гарнизонном военном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Борзинском гарнизонном военном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Начальник отдела          | в течение отчетного периода, по мере необходимости | Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов |
| 2.17.    | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках   | Начальник отдела          | ежегодно   | Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)   |
| 2.18.    | Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих Борзинского гарнизонного военного   | Начальник отдела          | в течение отчетного периода, по мере               | Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности  |

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия  | Ожидаемый результат   |
|---|--|---------------------------|--|---|
|   | суда, рассмотрения уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказания услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Борзинском гарнизонном военном суда |                           | необходимости  | федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 2.19.   | Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Борзинском гарнизонном военном суде  | Начальник отдела          | в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Забайкальском крае                   | Проведение анализа и обобщения сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Борзинском гарнизонном военном суде, направление информации в установленные сроки в Управление Судебного департамента в Забайкальском крае                           |
| <b>3. Обеспечение деятельности Комиссии по проверке достоверности и полноты представляемых судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</b> |  |                           |  |   |
| 3.1.  | Сбор, предварительное изучение, обеспечение сохранности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Борзинского гарнизонного военного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные                 | Начальник отдела          | ежегодно до 30 апреля включительно (сбор сведений), в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня | Сбор и направление сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации  |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия  | Ожидаемый результат  |
|-------|---|---------------------------|--|--|
|       | периоды и направить в Комиссию по проверке достоверности и полноты представляемых судьей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Краснокаменский городской суд Забайкальского края)  |                           | истечения срока, установленного для предоставления уточняющих справок (направление справок в Комиссию) |  |
| 3.2.  | Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Борзинского гарнизонного военного суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Борзинского гарнизонного военного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды (по согласованию (разрешению) с судьями) | Начальник отдела          | в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи            | Обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении судьями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции                                   |
| 3.3.  | Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Борзинского гарнизонного военного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды  | Начальник отдела          | ежегодно, до 30 июня   | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах |
| 3.4.  | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Борзинского   | Начальник отдела          | ежегодно, до 30 августа  | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о  |

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия          | Ожидаемый результат   |
|---|---|---------------------------|--|---|
|   | гарнизонного военного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. По результатам анализа представить докладную записку председателя Борзинского гарнизонного военного суда |                           |  | противодействию коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах   |
| <b>4. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Борзинском гарнизонном военном суде</b> |   |                           |  |   |
| 4.1.  | Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества   | Администратор суда        | постоянно, в течение отчетного периода | <p>Обеспечение полной и своевременной регистрации вещных прав, заключенных договоров об оказании услуг.</p> <p>Предоставление сведений объектов недвижимого имущества для бухгалтерского учета.</p> <p>Своевременность и полнота предоставления сведений, вносимых в реестр федерального имущества.</p> <p>Достижение превышения доходов федерального бюджета над расходами при управлении недвижимым имуществом, переданным (полученным) в аренду (безвозмездное пользование).</p> <p>Максимально полная</p> |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия | Ожидаемый результат  |
|----------|---|---------------------------|-------------------------------|--|
|          |   |                           |                               | <p>инвентаризация объектов государственной собственности, разработка и реализация мер по повышению эффективности системы учета этих объектов и оформления прав на них.</p> <p>Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления.</p> <p>Определение цели государственного управления по каждому объекту Борзинского гарнизонного военного суда.</p> <p>Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества</p> |
| 4.2.     | <p>Осуществление организационных мер по реализации программ Судебного департамента «Комплексный капитальный ремонт зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов на 2024–2026 годы», «Капитальный ремонт фасадов зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов на 2025–2027 годы»</p> | Администратор суда        | ежегодно                      | <p>Участие в организации проведения комплексного капитального ремонта здания суда и капитального ремонта фасада здания суда.</p> <p>Восстановление утраченных в процессе эксплуатации технических характеристик здания суда.</p>   |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия    | Ожидаемый результат   |
|----------|--|---------------------------|----------------------------------|---|
|          |  |                           |                                  | <p>Создание условий доступности здания суда для инвалидов и других маломобильных групп населения.</p> <p>Приведение здания суда и инженерных коммуникаций в соответствие с санитарно-эпидемиологическими нормами, требованиями экологической и пожарной безопасности, а также требованиями государственной охраны объектов культурного наследия.</p> <p>Улучшение эстетического вида и эксплуатационных показателей здания суда.</p> <p>Повышение энергоэффективности здания суда</p> |
| 4.3.     | <p>Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Борзинском гарнизонном военном суде в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона № 273-ФЗ, иных нормативных правовых актов, содержащих требования, направленные на</p> | Администратор суда        | постоянно, по мере необходимости | <p>Предотвращение фактов нарушения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в ходе формирования закупочной документации, при заключении и сопровождении контракта,</p>   |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                     | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия | Ожидаемый результат  |
|----------|--|---------------------------|-------------------------------|--|
|          | предотвращение коррупционных правонарушений  |                           |                               | способствующих предоставлению необоснованных преференций контрагентам.<br>Ограничение возможности должностным лицам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки. Исключение приемки товаров (работ, услуг) низкого качества либо несоответствующих условиям контракта  |
| 4.4.     | Осуществление внутреннего финансового аудита | Администратор суда        | постоянно                     | Повышение надежности внутреннего финансового контроля.<br>Подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.<br>Повышение качества финансового менеджмента |

| №<br>п/п  | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия | Ожидаемый результат  |
|---|---|---------------------------|-------------------------------|--|
| <b>5. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Борзинского гарнизонного военного суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b> |   |                           |                               |  |
| 5.1.  | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Борзинским гарнизонным военным судом своих функций   | Начальник отдела          | ежегодно                      | Минимизация коррупционных рисков при реализации функций  |
| 5.2.  | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд   | Администратор суда        | ежегодно                      | Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок   |
| <b>6. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции</b>  |   |                           |                               |  |
| 6.1.  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих аппарата Борзинского гарнизонного военного суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции | Начальник отдела          | в течение отчетного периода   | Повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих Борзинского гарнизонного военного суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности |
| 6.2.  | Организация проведения внутриведомственных мероприятий профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым  | Начальник отдела          | в течение отчетного периода   | Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих Борзинского гарнизонного военного суда, в должностные обязанности  |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия    | Ожидаемый результат   |
|-------|---|---------------------------|----------------------------------|---|
|       | аспектам противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими аппарата Борзинского гарнизонного военного суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции   |                           |                                  | которых входит противодействие коррупции  |
| 6.3.  | Организация участия гражданских служащих аппарата Борзинского гарнизонного военного суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, во внутриведомственных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции  | Начальник отдела          | в течение отчетного периода      | Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Борзинского гарнизонного военного суда |
| 6.4.  | Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих аппарата Борзинского гарнизонного военного суда, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Начальник отдела          | в течение отчетного периода года | Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих аппарата Борзинского гарнизонного военного суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции                                     |
| 6.5.  | Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными   | Начальник отдела          | в течение отчетного периода      | Повышение качества заполнения гражданскими служащими справок  |

| №<br>п/п   | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители                       | Период проведения мероприятия             | Ожидаемый результат  |
|--|--|---|---|--|
|  | государственными гражданскими служащими аппарата Борзинского гарнизонного военного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей   |   |   | о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей                                   |
| 6.6.   | Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих Борзинского гарнизонного военного суда, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Администратор суда                              | в течение отчетного периода               | Актуализация знаний о проявлениях коррупции в сфере закупок;<br>актуализация знаний о механизмах противодействия коррупции при заключении государственных контрактов;<br>актуализация знаний об ответственности за коррупционные нарушения в сфере закупок |
| <b>7. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Борзинского гарнизонного военного суда</b> |  |   |   |  |
| 7.1.   | Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Борзинском гарнизонном военном суде   | Начальник отдела,<br>помощник председателя суда | постоянно,<br>в течение отчетного периода | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности Борзинского гарнизонного военного суда  |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Ответственные исполнители                           | Период проведения мероприятия             | Ожидаемый результат  |
|-------|--|---|---|--|
| 7.2.  | Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в Борзинском гарнизонном военном суде и применение соответствующих мер реагирования | Начальник отдела,<br>помощник председателя суда     | постоянно,<br>в течение отчетного периода | Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции  |
| 7.3.  | Размещение на официальном сайте Борзинского гарнизонного военного суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности  | Помощник председателя суда,<br>инженер II категории | ежегодно                                  | Размещение на сайте Борзинского гарнизонного военного суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности                        |
| 7.4.  | Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Борзинского гарнизонного военного суда   | Помощник председателя суда                          | постоянно,<br>в течение отчетного периода | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Борзинском гарнизонном военном суде                            |
| 7.5.  | Проведение мониторинга ведения и наполнения разделов «Противодействие коррупции» на официальном сайте Борзинского гарнизонного военного суда   | Помощник председателя суда                          | ежегодно,<br>до 1 декабря                 | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Борзинском гарнизонном военном суде                            |
| 7.6.  | Организация функционирования телефона доверия в Борзинском гарнизонном военном суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в военном суде   | Администратор суда,<br>начальник отдела             | постоянно                                 | Обеспечение эффективной системы обратной связи Борзинского гарнизонного военного суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам |

| №<br>п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия          | Ожидаемый результат  |
|----------|---|---------------------------|--|--|
|          |   |                           |  | противодействия коррупции  |
| 7.7.     | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции | Начальник отдела          | постоянно, в течение отчетного периода | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 7.8.     | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции               | Начальник отдела          | ежеквартально                          | Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями   |