
(Руководителю органа, в который подается заявление)

(фамилия и инициалы, должность лица, сдавшего подарок)

Заявление о намерении выкупить подарок

Прошу рассмотреть возможность выкупа мной подарка (ов), полученного (ых)

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия,
место и дата проведения)

и переданного (ых) на хранение « ____ » _____ 20 ____ г. по акту приема-передачи № _____

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.