УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления Судебного
департамента в Новосибирской области
от « 08 » декабря 2017 г. № 701

Порядок

получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Новосибирской области, районных (городских) судах г.Новосибирска и Новосибирской области, Новосибирском гарнизонном военном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ) федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Новосибирской области, районных (городских) судах г. Новосибирска и Новосибирской области, Новосибирском гарнизонном военном суде (далее – Суды), в случае участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) обязан получить разрешение представителя нанимателя.

2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в Управлении Судебного департамента в Новосибирской области (далее – Управление), районных (городских) судах г. Новосибирска и Новосибирской области, Новосибирском гарнизонном военном суде (далее – Суды) в Порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должность федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Новосибирской области, районных (городских) судах г.Новосибирска и Новосибирской области, Новосибирском гарнизонном военном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

(далее – Порядок) понимаются федеральные государственные гражданские служащие (далее – гражданские служащие), замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении и Судах (за исключением начальника Управления, его заместителей, а также администратора Новосибирского гарнизонного военного суда).

3. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

5. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел по вопросам противодействия коррупции Управления или должностному лицу, ответственному за работу по противодействию коррупции в Суде до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

6. Отдел по вопросам противодействия коррупции Управления или лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в Суде:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ;

в) представляет ходатайство в течение трех рабочих дней на рассмотрение начальнику Управления или председателю Суда;

г) информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства;

д) рассмотренное ходатайство передает в отдел государственной службы и кадров Управления или сотруднику, ответственному за ведение кадровой работы в Суде для приобщения к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Новосибирской области, районных (городских) судах г. Новосибирска и Новосибирской области, Новосибирском гарнизонном военном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

Председателю _____суда/
Начальнику Управления Судебного департамента
в Новосибирской области

_____

от _____

(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

В соответствии с пунктом 3 части1 статьи 17 Федерального закона о т27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

я, _____

(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий (ая) должность федеральной государственной гражданской службы

_____

_____

намерен (а) с «_____»_____ 20___ года по «_____»_____ 20___ года

участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

_____

(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации:_____

_____

ИНН некоммерческой организации_____

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись лица, направившего ходатайство, расшифровка подписи)

ОЗНАКОМЛЕН

_____

(непосредственный руководитель федерального государственного служащего)

"__" _____ 20__ г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17,18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение № 2
к Порядку получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Новосибирской области, районных (городских) судах г. Новосибирска и Новосибирской области, Новосибирском гарнизонном военном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

ЖУРНАЛ
регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

N п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего	Должность федерального государственного гражданского служащего	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. и подпись работника отдела по вопросам противодействия коррупции Управления или лица, ответственного за работу по противодействию в суде, принявшего ходатайство	Решение начальника Управления и Судебного департамента в Новосибирской области или председателя суда от «_____» _____ 20___г.
1					