

Утвержден приказом
Демидовского районного суда
Смоленской области
от «29» ноября 2024 г. № 39-осн

ПЛАН
противодействия коррупции Демидовского районного суда Смоленской области
на 2025-2028 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в суде.				
1.1	Обеспечить своевременную актуализацию локальных нормативных актов суда по вопросам противодействия коррупции.	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Обеспечение соответствия нормативных правовых актов суда в сфере противодействия коррупции законодательству Российской Федерации.
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей.				
2.1	Исключен (Приказ от 29.04.2026 №3-осн).			
2.2	Обеспечить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых федеральными государственными гражданскими служащими размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	Помощник председателя суда	Ежегодно до 1 апреля.	Своевременное предупреждение и пресечение коррупционных проявлений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
2.3	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы).	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Своевременное предупреждение и пресечение коррупционных проявлений.
2.4	Исключен (Приказ от 29.04.2026 №3-осн).			
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в суде.				
3.1	Осуществлять проверку наличия, использования и хранения бланков строгой отчетности, в том числе бланков исполнительных листов.	Помощник председателя суда, администратор суда	Ежегодно один раз в квартал (до 30 числа последнего месяца квартала).	Своевременное предупреждение и пресечение коррупционных проявлений.
3.2	Осуществлять проверку первичных учетных документов, являющихся основанием для проведения оплаты товаров, работ и услуг.	Председатель суда, администратор суда	Постоянно.	Своевременное предупреждение и пресечение коррупционных проявлений.
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение.				

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
4.1	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Формирование у федеральных государственных гражданских служащих нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими.
4.2	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими.
4.3	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими.
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции.				

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
5.1	Обеспечить при организации повышения квалификации федеральных государственных гражданских служащих включение в программы и планы обучения федеральных государственных гражданских служащих суда.	Помощник председателя суда	Постоянно.	Повышение эффективности механизмов предотвращения коррупции и урегулирования конфликта интересов.
5.2	Информировать судей и федеральных государственных гражданских служащих об изменениях законодательства о противодействии коррупции, а также о практике его применения и толкования.	Администратор суда	Постоянно.	Повышение эффективности механизмов предотвращения коррупции и урегулирования конфликта интересов.
5.3	Осуществлять контроль знания законодательства о противодействии коррупции в ходе аттестации федеральных государственных гражданских служащих.	Помощник председателя суда	Ежегодно в ходе аттестации.	Повышение эффективности механизмов предотвращения коррупции и урегулирования конфликта интересов.
5.4.	Оказывать судьям и федеральным государственным гражданским служащим консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Администратор суда	Постоянно.	Повышение эффективности механизмов предотвращения коррупции и урегулирования конфликта интересов. Формирование у судей и федеральных государственных гражданских служащих нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда.				
6.1	Исключен (Приказ от 29.04.2026 №3-осн).			

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
6.2	Исключен (Приказ от 29.04.2026 №3-осн).			
6.3	Обеспечить участие представителя суда в совещаниях (конференциях, «круглых столах», семинарах и т.п.), посвященных вопросам противодействия коррупции.	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Повышение эффективности деятельности суда в сфере профилактики коррупционных правонарушений.
6.4	Обеспечить контроль за соблюдением установленного порядка представления информации о деятельности суда.	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Открытость деятельности суда.
6.5	Поддерживать в актуальном состоянии раздел «Противодействие коррупции» официального сайта суда.	Администратор суда	Постоянно.	Открытость деятельности суда. Повышение объективности и прозрачности процессов в целях недопущения коррупционных и иных правонарушений.
7. Оценка реализации мероприятий по противодействию коррупции				
7.1	Осуществлять контроль выполнения настоящего Плана.	Помощник председателя суда, администратор суда	Постоянно.	Оценка хода и итогов реализации мероприятий настоящего Плана. Определение конкретных мероприятий, которые должны быть выполнены исходя из фактических обстоятельств.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
7.2	Организовать в установленном порядке подготовку: а) промежуточного отчета о выполнении настоящего Плана; б) итогового сводного отчета о выполнении настоящего Плана.	Администратор суда	а) ежегодно, за исключением года формирования итогового сводного отчета; б) один раз в 4 года.	Формирование промежуточного отчета либо итогового сводного отчета исполнения настоящего Плана. Представление отчета для утверждения председателю суда.
7.3	Организовать в установленном порядке подготовку плана суда по противодействию коррупции на последующий период 2029-2032 годов.	Помощник судьи, администратор суда	До 31 декабря 2028 года.	Определение мероприятий для включения в план противодействия коррупции. Формирование плана и его утверждение приказом председателя суда.