

**Российская Федерация**  
**Дальнереченский районный суд Приморского края**

**П Р И К А З**

21 июля 2022 г.

№ 52

г. Дальнереченск

**Об утверждении Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в Дальнереченском районном суде**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2018, N 45, ст. 6837)

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в Дальнереченском районном суде.

2. Ответственным за осуществление ведения Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений назначить начальника отдела делопроизводства – Терентьеву Елену Васильевну.

3. В случае отсутствия начальника отдела делопроизводства (период отпуска, нетрудоспособности и прочее), ответственным за осуществление ведения Порядка уведомления назначить консультанта Дальнереченского районного суда Званцеву Елену Николаевну.

4. Контроль за исполнением приказа оставить за председателем Дальнереченского районного суда.

Председатель Дальнереченского  
районного суда

О.В. Ляшко

## ПОРЯДОК

уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в Дальнереченском районном суде

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Дальнереченского районного суда (далее - государственные служащие), о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Государственный служащий обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно в произвольной форме или в соответствии с рекомендуемым образцом (приложение N 1 к настоящему Порядку) путем передачи его в отдел делопроизводства Дальнереченского районного суда либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - начальник отдела делопроизводства).

В случае нахождения государственного служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы по иным основаниям он обязан направить уведомление посредством почтового отправления, по каналам факсимильной связи, через официальный сайт Дальнереченского районного суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или иным доступным средством связи либо уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Уведомление должно содержать следующий перечень сведений:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя нанимателя, которому направляется уведомление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного служащего, заполняющего уведомление, его должность;
- телефон государственного служащего;
- обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (например: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление);
- дата, место, время склонения к коррупционному правонарушению;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения (например: фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, наименование юридического лица и другие известные сведения);

- способ склонения к коррупционному правонарушению (например: подкуп, угроза, обещание, обман, насилие);

- сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (например: злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог);

- информация об отказе (согласии) государственного служащего принять предложение о совершении коррупционного правонарушения;

- дата заполнения уведомления;

- подпись государственного служащего, заполнившего уведомление.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение N 2 к настоящему Порядку), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати с изображением Государственного герба Российской Федерации. Ведение журнала возлагается на уполномоченное председателем суда лицо.

6. Начальник отдела делопроизводства в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления докладывает о поступившем уведомлении председателю суда, который принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее - проверка).

7. Проверка проводится должностными лицами Дальнереченского районного суда. По решению председателя суда к ее проведению могут привлекаться иные должностные лица.

Проверка проводится в течение 30 дней с даты принятия решения председателя суда об организации проверки. По решению председателя суда срок проверки может быть продлен не более чем на 30 дней.

8. Результаты проведенной проверки оформляются в виде заключения и докладываются председателю суда.

9. Председатель суда, назначивший проверку, принимает меры, направленные на предупреждение коррупционного правонарушения, а при выявлении в ходе проверки признаков преступления действует в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10. Государственный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в соответствии с пунктами 2-4 настоящего Порядка.

Приложение N 1  
к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения  
к совершению коррупционных правонарушений, регистрации  
таких уведомлений и организации проверки содержащихся  
в них сведений в Дальнереченском районном суде

Председателю Дальнереченского  
районного суда

О.В. Ляшко

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность федерального

\_\_\_\_\_

государственного гражданского служащего)

\_\_\_\_\_

(место жительства, телефон)

### Уведомление

о факте обращения в целях склонения федерального государственного гражданского  
служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

\_\_\_\_\_

обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных

\_\_\_\_\_

обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

\_\_\_\_\_

коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время,

\_\_\_\_\_

другие обстоятельства и условия)

2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях,

\_\_\_\_\_

которые должен был бы совершить государственный служащий

\_\_\_\_\_

по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

\_\_\_\_\_

о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

