

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя суда
от « 16 » февраля 2026 г. № 10
«О внесении изменений в План противодействия коррупции
в Дальнереченском районном суде Приморского края
на 2025-2028 годы»

ПЛАН
противодействия коррупции в Дальнереченском районном суде Приморского края
на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества и ресурсов суда				
1.1.	Осуществлять мероприятия по реализации в 2024 году программ Судебного департамента «Капитальный ремонт фасадов и кровель зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов на 2025-2027 годы»	Председатель суда, Администратор суда	В течение отчетного периода, по мере необходимости	Создание условий доступности здания суда для инвалидов и других маломобильных групп населения. Поддержания здания суда и инженерных коммуникаций в соответствие санитарно-эпидемиологическими нормами, требования пожарной безопасности, улучшение эстетического вида здания суда.
1.2.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества.	Председатель суда, Администратор суда	Ежегодно, в течение отчетного года	отражение объектов недвижимого имущества в бюджетном учете. Проведение инвентаризации нефинансовых активов в установленных случаях. Обеспечения контроля за использованием и сохранность государственного имущества.
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				

2.1.	<p>Обеспечение деятельности Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и включения в кадровый резерв в суде, комиссии по проверке полноты и достоверности, предоставляемых судьей сведений о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах и расходах его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>Председатель суда, Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции</p>	<p>Постоянно, в течение отчётного периода</p>	<p>Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией.</p> <p>В результате работы соответствующей комиссии ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности суда по осуществлению правосудия.</p> <p>При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.</p>
------	---	---	---	--

2.2.	Обеспечение реализации исполнения государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	Постоянно, в течение отчётного периода	исполнение государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.3.	Обеспечение реализации исполнения государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	Постоянно, в течение отчётного периода	обеспечение условий для исполнения гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.4.	Обеспечение реализации исполнения государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	Постоянно, в течение отчётного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.5.	Обеспечение реализации исполнения государственными гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	Постоянно, в течение отчётного периода	обеспечение условий для исполнения гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

2.6.	<p>Обеспечение реализации исполнения Положения о порядке участия государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации (постановление Правительства Российской Федерации от 05.10.2020 № 1602)</p>	<p>Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции</p>	<p>Постоянно, в течение отчётного периода</p>	<p>обеспечение условий для исполнения государственными гражданскими служащими обязанности порядка участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации.</p>
2.7.	<p>Обеспечение реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»</p>	<p>Председатель суда, Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции</p>	<p>Постоянно, в течение отчётного периода</p>	<p>учет сведений об увольнении лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (при наличии таких сведений)</p>
2.8.	<p>Осуществление сбора сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующие на замещение вакантной должности, и государственные гражданские служащие, замещающие должности в суде, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать. По результатам подготовить докладную записку председателю суда</p>	<p>Начальник отдела, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции</p>	<p>В отношении граждан, претендующих на замещение должностей-по мере необходимости; В отношении гражданских служащих до 1 апреля</p>	<p>выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации</p>

2.9.	Исключен на основании приказа Председателя Дальнереченского районного суда от 16.02.2026г. № 10 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Дальнереченском районном суде Приморского края на 2025-2028 годы».			
2.10.	Исключен на основании приказа Председателя Дальнереченского районного суда от 16.02.2026г. № 10 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Дальнереченском районном суде Приморского края на 2025-2028 годы».			
2.11.	Исключен на основании приказа Председателя Дальнереченского районного суда от 16.02.2026г. № 10 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Дальнереченском районном суде Приморского края на 2025-2028 годы».			
2.12.	Исключен на основании приказа Председателя Дальнереченского районного суда от 16.02.2026г. № 10 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Дальнереченском районном суде Приморского края на 2025-2028 годы».			
2.13.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, государственными гражданскими служащими суда	Начальник отдела (в отсутствии заместитель начальника отдела) в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	В течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

2.14.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруг (супругов)	Начальник отдела (в отсутствии заместитель начальника отдела) в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	В течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.15.	Осуществление контроля за соблюдением государственным гражданскими служащими, включенными в соответствии перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.16.	Осуществление контроля за соблюдением государственным гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.17.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующие на замещение вакантной должности, и государственные гражданские служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	В течение года, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов

2.18.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 N 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.19.	Ведение Реестра (списка) уволенных государственных гражданских служащих, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	В течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.20.	Обеспечение предоставления в Управление Судебного департамента сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	ежеквартально, в сроки, установленные Управлением Судебного департамента	представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление Судебного департамента

3. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции

3.1.	Организация проведения мероприятий профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым аспектам противодействия коррупции с государственными гражданскими служащими суда	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	в течение отчётного периода	Повышение уровня профессионализма, знаний государственных гражданских служащих суда
3.2.	Организация участия государственных гражданских служащих суда, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	в течение отчётного периода	Ознакомление государственных гражданских служащих суда, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и локальными нормативными актами суда
3.3.	Обеспечение участия государственных гражданских служащих суда, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе, обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	Централизованно, по мере необходимости	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействия коррупции
3.4.	Исключен на основании приказа Председателя Дальнереченского районного суда от 16.02.2026г. № 10 «О внесении изменений в План противодействия коррупции в Дальнереченском районном суде Приморского края на 2025-2028 годы».			

4. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечения доступности информации о деятельности суда				
4.1.	Размещение на сайте суда информации по делам коррупционной направленности	Консультант, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	Постоянно, в течение отчётного периода	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений, обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде
4.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	Консультант, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	Постоянно, в течение отчётного периода	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде
4.3.	Организация функционирования «телефона доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в суде.	Начальник отдела (в отсутствии заместитель начальника отдела) в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Постоянно	Обеспечение эффективности системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
4.4.	Размещение на сайте суда Плана противодействия коррупции в суде на 2025-2028г.г., Промежуточного отчёта исполнения Плана и Итогового сводного отчёта исполнения Плана.	Консультант, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции	В течение отчетного периода	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде