



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Судебного департамента в Курганской области

П Р И К А З

« 8 » сентября 2017 г.

№ 103

Курган

Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты

В целях реализации требований статьи 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», во исполнение приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 18.07.2017 № 133 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты» П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, сведений о размещении информации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты (далее – Положение).

2. Председателям районных судов Курганской области обеспечить исполнение Положения.

Начальник Управления



В.Ю.Пахомов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления Судебного
департамента в Курганской области
от « 8 » сентября 2017 г. № 103

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», во исполнение приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 18.07.2017 № 133 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты».

1.2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, в настоящем Положении понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в районных

судах Курганской области (далее – государственные гражданские служащие).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

общедоступная информация – общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен (отсутствие ограничения в доступе к информации предполагает возможность неограниченного круга лиц беспрепятственно получать и по своему усмотрению использовать размещенную информацию без согласия и ведома государственного гражданского служащего или гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности федеральной государственной гражданской службы в районном суде Курганской области (далее – гражданин);

данные, позволяющие идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина – совокупность или одно из следующих сведений: фамилия и имя, фотография, место службы (работы).

II. Порядок представления сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сведения), на которых государственные гражданские служащие или граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представляют:

а) государственные гражданские служащие – ежегодно (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным) за календарный год, предшествующий году представления указанной информации;

б) граждане – при поступлении на службу в районный суд Курганской области (далее – суд) за три календарных года, предшествующих году поступления на федеральную государственную гражданскую службу в суд.

2.2. Сведения представляются по форме представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или гражданином размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р (далее – Форма) (приложение № 1 к настоящему Положению).

2.3. В Форме подлежат отражению адреса сайтов и (или) страниц сайтов при соблюдении одновременно следующих условий:

а) на сайте и (или) странице сайта размещалась общедоступная информация;

б) на сайте и (или) странице сайта размещались данные, позволяющие идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина;

в) общедоступная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

г) указанная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта в течение отчетного периода, определенного положениями части 1 статьи 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.4. В Форме не указываются сайты и (или) страницы сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена информация, доступ к которой имеет только:

а) государственный гражданский служащий, или гражданин, или ограниченный круг лиц, установленный непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

б) администратор (администраторы) сайтов;

в) представители государственных органов, уполномоченные на обработку данной информации, для целей представления государственных услуг и исполнения государственных функций.

Не указываются адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг.

2.5. Форма не заполняется в случае, если государственным гражданским служащим или гражданином:

а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не размещались;

б) общедоступная информация размещалась в рамках исполнения своих должностных обязанностей.

III. Порядок учета сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.1. Прием, регистрация и учет представленных сведений осуществляются должностным лицом соответствующего суда, ответственным за ведение кадровой работы в суде (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению).

3.2. Должностным лицом соответствующего суда, ответственным за ведение кадровой работы в суде, приобщаются оригиналы сведений, представленных:

а) государственным гражданским служащим – к материалам его личного дела;

б) гражданином – к пакету документов, представляемых для участия в конкурсе на замещение вакантной должности.

3.3. Должностное лицо соответствующего суда, ответственное за ведение кадровой работы в суде, передает должностному лицу соответствующего суда, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, копии сведений:

а) представленных государственными гражданскими служащими – не позднее 30 календарных дней до проведения аттестации государственного гражданского служащего;

б) представленных гражданином – в течение 3 рабочих дней с момента окончания срока приема документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы либо с момента подачи заявления о назначении на вакантную должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс в соответствии с пунктами 2 – 4 статьи 22 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» не проводится или может не проводиться.

IV. Порядок осуществления анализа, обработки и проверки сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4.1. Должностное лицо соответствующего суда, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, осуществляет анализ сведений:

а) перед аттестацией государственного гражданского служащего;

б) перед назначением гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится или по решению председателя соответствующего суда может не проводиться, а также после окончания срока приема документов для участия в конкурсе на

замещение должности государственной гражданской службы.

4.2. Результаты проведенного анализа сведений докладываются председателю соответствующего суда.

4.3. Должностное лицо соответствующего суда, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, по решению председателя соответствующего суда осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной государственными гражданскими служащими или гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – обработка и проверка сведений).

Решение о проведении обработки и проверки сведений принимается отдельно в отношении каждого государственного гражданского служащего или гражданина и оформляется в письменной форме.

4.4. Должностное лицо соответствующего суда, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме государственного гражданского служащего о начале проведения обработки и проверки сведений и разъяснение ему содержание подпункта «б» настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке – в течение 7 рабочих дней со дня обращения государственного гражданского служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным гражданским служащим.

4.5. Организация обработки и проверки сведений осуществляется во взаимодействии с должностным лицом соответствующего суда, ответственным за информатизацию в суде (при его наличии), в ином случае должностным лицом соответствующего суда, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде.

4.6. Должностное лицо соответствующего суда, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения председателем соответствующего суда о проведении обработки и проверки сведений передает копии сведений должностному лицу соответствующего суда, ответственному за информатизацию в суде (при его наличии).

4.7. При осуществлении обработки и проверки сведений:

а) должностным лицом соответствующего суда, ответственным за информатизацию в суде (при его наличии), проводится анализ полноты и достоверности представленных сведений;

б) должностным лицом соответствующего суда, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, проводится анализ содержания размещенной государственным гражданским служащим или гражданином общедоступной информации в сети «Интернет» на предмет

соблюдения принципов служебного поведения, недопущения совершения поступков, порочащих честь и достоинство государственного гражданского служащего, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации государственного гражданского служащего или авторитету государственных органов.

4.8. Должностное лицо соответствующего суда, ответственное за информатизацию в суде (при его наличии), в течение 5 рабочих дней с момента передачи копии сведений передает информацию о результатах проведенной обработки и проверки сведений должностному лицу соответствующего суда, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде.

4.9. Должностное лицо соответствующего суда, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, проводит обработку и проверку сведений, представленных:

а) государственным гражданским служащим – в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней);

б) гражданами – в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней).

4.10. При осуществлении обработки и проверки сведений, должностное лицо соответствующего суда, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, вправе:

а) проводить беседу с государственным гражданским служащим или гражданином;

б) изучать представленные государственным гражданским служащим или гражданином сведения и дополнительные материалы;

в) получать от государственного гражданского служащего или гражданина пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

д) осуществлять анализ сведений, представленных государственным гражданским служащим или гражданином.

4.11. Государственный гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к должностному лицу соответствующего суда, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы.

4.12. Пояснения, указанные в пункте 4.11 настоящего Положения, приобщаются к материалам обработки и проверки сведений.

4.13. По окончании обработки и проверки сведений должностное лицо

соответствующего суда, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, обязано ознакомить государственного гражданского служащего с результатами обработки и проверки сведений с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4.14. Результаты обработки и проверки сведений докладываются председателю соответствующего суда.

4.15. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) учитывать полученную информацию при принятии решения о назначении гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится или по решению председателя соответствующего суда может не проводиться;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

в) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и для формирования кадрового резерва соответствующего суда;

г) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в аттестационную комиссию для проведения аттестации государственных гражданских служащих районных судов и Управления.

4.16. Председатель соответствующего суда, рассмотрев доклад и соответствующие предложения, указанные в пункте 4.15 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и для формирования кадрового резерва соответствующего суда;

в) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в аттестационную комиссию для проведения аттестации государственных гражданских служащих районных судов и Управления;

г) иное.

4.17. Материалы обработки и проверки сведений хранятся у должностного лица соответствующего суда, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде, в течение 3 лет, после чего передаются в архив соответствующего суда.

Приложение № 1
к Положению о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах Курганской области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты

В _____ суд Курганской области
(наименование суда)

Ф О Р М А

представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральным государственным гражданским служащим районного суда Курганской области или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности федеральной государственной гражданской службы в районном суде Курганской области, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт,

должность, замещаемая государственным гражданским служащим, или должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации)

сообщаю о размещении мною за отчетный период с «__» января 20__ г. по «__» декабря 20__ г. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

№	Адрес сайта и (или) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.	
2.	
3.	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)

