



**ЧЕРТКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СУД  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**П Р И К А З**

«30» декабря 2016 г.

№ 65

пос. Чертково

**Об утверждении Порядка  
работы телефона «горячей линии»  
для приёма сообщений граждан,  
общественных организаций  
и юридических лиц по фактам  
коррупции в Чертковском  
районном суде Ростовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы телефона «горячей линии» для приёма сообщений граждан, общественных организаций и юридических лиц по фактам коррупции в Чертковском районном суде Ростовской области.

2. Ответственным за приём и регистрацию сообщений, поступающих на телефон «горячей линии» (8 86387 2-33-99), назначить главного специалиста Колесникову А.А., а в её отсутствие соответствующие обязанности возложить на помощника судьи Быкадорову Е.В.

3. Ознакомить под роспись государственных гражданских служащих с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель суда

А.В. Горобец

Утверждён  
приказом председателя  
Чертковского районного суд  
Ростовской области  
от 30 декабря 2016 г. №65

**Порядок  
работы телефона «Горячей линии» для приема сообщений  
граждан, общественных организаций и юридических лиц по фактам  
коррупции в Чертковском районном суде Ростовской области**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок работы телефона «горячей линии» для приёма сообщений граждан, общественных организаций и юридических лиц по фактам коррупции в Чертковском районном суде Ростовской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Настоящий порядок определяет организацию работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан, общественных организаций и юридических лиц по фактам коррупции в Чертковском районном суде.

2. Телефон «горячей линии» для приёма сообщений граждан, общественных организаций и юридических лиц по фактам коррупции в Чертковском районном суде (далее - телефон «горячей линии» суда) предназначен для обеспечения гражданам, общественным организациям и юридическим лицам возможности сообщать о фактах коррупции в суде, а именно:

- конфликта интересов в действиях федеральных государственных гражданских служащих суда;
- несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Организация работы телефона «горячей линии» суда осуществляется в целях:

- обеспечения соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда (далее – гражданские служащие) антикоррупционного поведения, а также своевременного пресечения случаев коррупционного поведения со стороны гражданских служащих;

- оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений в суде, изложенные в сообщениях граждан, общественных организаций и юридических лиц.

## **Порядок работы телефона «горячей линии» Чертковского районного суда Ростовской области**

4. Прием сообщений граждан, общественных организаций и юридических лиц на телефон «горячей линии» суда осуществляется гражданским служащим отдела по противодействию коррупции и юридическим вопросам и производится ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, согласно режиму работы и в соответствии со служебным распорядком суда.

5. Принятые сообщения на телефон «горячей линии» суда регистрируются в журнале регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии» суда от граждан, общественных организаций и юридических лиц по фактам коррупции в суде, оформленном по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Перед сообщением информации о фактах коррупционных проявлений со стороны гражданских служащих обратившимся сообщаются свои персональные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, телефон (для физических лиц); наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (общественной организации) (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон. В случае отказа заявителя от сообщения своих персональных данных звонок считается анонимным и рассмотрению не подлежит.

7. По телефону «горячей линии» суда осуществляются консультации и разъяснения действующего законодательства в области противодействия коррупции, а также порядка обращения в правоохранительные органы, органы прокуратуры и суды.

8. Информация о фактах коррупционных проявлений гражданскими служащими, поступившая на телефон «горячей линии» суда, в течение одного рабочего дня докладывается председателю суда для принятия решения.

9. Гражданские служащие, работающие с информацией о коррупционных проявлениях в суде, обязаны соблюдать конфиденциальность полученной по телефону «горячей линии» суда информации.

10. Не рассматриваются:

- анонимные обращения (без указания фамилии гражданина, направившего - обращение);
- обращения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;
- обращения, касающиеся коррупционных действий судей.

## **Правила служебного поведения гражданского служащего при ведении телефонного разговора**

11. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии и должности гражданского служащего, принявшего телефонный звонок.

12. Информация излагается в сжатой форме, кратко, четко, в доброжелательном тоне. Речь должна носить официально-деловой характер. В случае, когда звонящий настроен агрессивно, допускает употребление в речи ненормативной лексики, рекомендуется, не вступая в пререкания с заявителем, официальным тоном дать понять, что разговор в подобной форме не допустим, при этом инициатива стереотипа поведения принадлежит гражданскому служащему. Рекомендуется категорически избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации как суда, так и гражданского служащего, принявшего сообщение.

13. В конце беседы делается обобщение по предоставленной информации. В случае необходимости уточняется правильно ли воспринята информация, верно ли записаны данные заявителя. Первым трубку кладет звонящий. Если заявитель получил исчерпывающую информацию по своему обращению, но разговор им не прекращен и затрагивает иные вопросы, гражданскому служащему рекомендуется, вежливо извинившись, закончить беседу.

Приложение 1  
к Порядку работы телефона «горячей линии»  
для приема сообщений граждан,  
общественных организаций  
и юридических лиц по фактам коррупции  
в Чертковском районном суде Ростовской области

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии»,**  
**от граждан, общественных организаций и юридических лиц по фактам**  
**коррупции в Чертковском районном суде Ростовской области**

№ п/п	Дата и время поступления сообщения	Ф.И.О., адрес места жительства, телефон (для физических лиц; Наименование и организационно- правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица, Ф.И.О. его представителя, контактный телефон	Краткое содержание сообщения	Принятые меры	Ф.И.О. гражданского служащего, принявшего сообщение