

Приложение
к приказу председателя
Докучаевского городского суда
Донецкой Народной Республики
от «4» февраля 2025 г. № 12

ПЛАН
противодействия коррупции
Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики
на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции в Докучаевском городском суде Донецкой Народной Республики				
1.1.	Подготовка проектов локальных нормативных актов Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	администратор суда, ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, кадровой комиссии для рассмотрения вопросов назначения граждан на должности государственной гражданской службы Российской Федерации в Докучаевский городской суд Донецкой Народной Республики, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Докучаевском городском суде Донецкой Народной Республики, комиссии по проведению служебных проверок	ответственный сотрудник за ведение кадровой работы	постоянно, в течение отчетного периода	оценка профессиональной, служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле обеспечения осуществления правосудия, а также организационного обеспечения деятельности суда.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.2.	Обеспечение оперативного взаимодействия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих судов общей юрисдикции, Верховного Суда Донецкой Народной Республики, Арбитражного суда Донецкой Народной Республики, Донецкого гарнизонного военного суда, Управления судебного департамента в Донецкой Народной Республике и урегулированию конфликта интересов	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции в суде
2.3.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.6.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 года № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.8.	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	ответственный сотрудник за ведение кадровой работы	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.9.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Докучаевском городском суде Донецкой Народной Республики, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ответственный сотрудник по информатизации	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении государственных служащих – ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.10.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	ответственный сотрудник за ведение кадровой работы	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.11.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	ответственный сотрудник за ведение кадровой работы	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.12.	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды (в случае отмены подпункта «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968)	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ответственный сотрудник по информатизации	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.13.	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих и судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.14.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.15.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Донецкой Народной Республики, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции ответственный сотрудник по информатизации	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.17.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	ответственный сотрудник за ведение кадровой работы	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.18.	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.19.	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	в сроки, установленные приказом председателя суда	проведение обобщения сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде, представление информации председателю суда
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Докучаевском городском суде Донецкой Народной Республики				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
3.2.	Осуществление контроля за формированием заявок на предоставление товарно-материальных ценностей с учетом реальной потребности Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики	администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение контроля за использованием бюджетных средств

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Докучаевским городским судом Донецкой Народной Республики своих функций	администратор суда, ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
5.1.	Организация проведения совещаний, учебных лекций, индивидуальных бесед (консультирования) по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих; ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами
5.2.	Организация участия ответственных лиц по противодействию коррупции Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики во внутриведомственных мероприятиях профессионального развития, повышении квалификации, организуемых Управлением Судебного департаментом в Донецкой Народной Республики	администратор суда	в течение отчетного периода	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний лица, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
5.3.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими и судьями справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики				
6.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Докучаевском городском суде Донецкой Народной Республики	администратор суда, ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности суда
6.2.	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в Докучаевском городском суде Донецкой Народной Республики и применение соответствующих мер реагирования	администратор суда, ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
6.3.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики	ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции, ответственный сотрудник по ведению официального сайта суда	постоянно в течение отчетного периода	обеспечение открытости доступности информации о антикоррупционной деятельности суда

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
6.4.	Организация функционирования телефона доверия в Докучаевском городском суде Донецкой Народной Республики по вопросам, связанным с проявлениями коррупции	администратор суда, ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно в течение отчетного периода	обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
6.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	администратор суда, ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
6.6.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	администратор суда, ответственный сотрудник по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями
6.7.	Обеспечение безусловного выполнения требований Федерального закона от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Докучаевского городского суда Донецкой Народной Республики информации о движении дел и текстов судебных актов	администратор суда, помощник председателя суда, ответственный сотрудник по ведению официального сайта суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение доступа к информации о деятельности суда