

Приложение № 2 к приказу
Четвертого апелляционного
суда общей юрисдикции
от «18» сентября 2025 г. № 17

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Специализированного
отдела судебных приставов по ОУПДФС
Управления ФССП по Нижегородской
области - старший судебный пристав

М.А. Скочилор

«18» сентября 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель
Четвертого апелляционного суда
общей юрисдикции

М.В. Щербаков

«18» сентября 2025 г.

ПРАВИЛА

пребывания посетителей в Четвертом апелляционном суде общей юрисдикции

І. Общие положения

1.1. Правила пребывания посетителей в Четвертом апелляционном суде общей юрисдикции (далее – Правила) определяют нормы поведения граждан (посетителей) в здании Четвертого апелляционного суда общей юрисдикции (далее – суд) и направлены на обеспечение установленного порядка деятельности суда в целях:

эффективной деятельности суда;
реализации конституционного права граждан на судебную защиту;
поддержания общественного порядка внутри здания суда, их охраны;
обеспечения безопасности судей, работников аппарата суда, участников процесса и других граждан при посещении ими здания суда;
повышения информационной открытости;
обеспечения надлежащего порядка в судебном заседании.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия судами на территории Российской Федерации.

1.3. Основные понятия, используемые в правилах:

посетитель – любое физическое лицо, временно находящееся в здании суда, для которого суд не является местом работы, имеющий документы, удостоверяющие личность и (или) предоставляющие право на пребывание в суде;

пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, по осуществлению допуска посетителей в здание суда;

установленный порядок в здании суда – совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок судебного разбирательства в судах, деятельность судей, работников аппарата

и других работников суда, связанная с организационным обеспечением деятельности суда, правила поведения граждан в общественных местах;

документы, удостоверяющие личность посетителя – паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), паспорт моряка, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

II. Организация пропускного режима

2.1. Допуск посетителей в здание суда осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, Положением о пропускном режиме в Четвертом апелляционном суде общей юрисдикции, утвержденным приказом председателя от «__» _____ 2025 г. № ____ и Правилами внутреннего трудового распорядка Четвертого апелляционного суда общей юрисдикции, утвержденными приказом председателя суда от 15 мая 2019 г. № 19 (далее – Правила внутреннего трудового распорядка суда), с регистрацией на посту судебных приставов.

2.2. Пропускной режим и поддержание общественного порядка в здании суда осуществляют судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов (далее – судебные приставы по ОУПДС) в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах», приказом Федеральной службы судебных приставов от 17 декабря 2015 г. № 596 «Об утверждении Порядка организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Допуск посетителей в здание суда осуществляется по предъявлении документов, удостоверяющих личность.

Работники федеральных судов и судов субъектов Российской Федерации, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и его органов и учреждений, Министерства юстиции Российской Федерации и его органов и учреждений, должностные лица Федеральной службы судебных приставов, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, прокуратуры, иных органов государственной власти и государственных органов, а также органов местного самоуправления, адвокаты пропускаются в здание суда по служебным удостоверениям.

Представители средств массовой информации допускаются в здание суда при предъявлении служебных удостоверений или иного документа, удостоверяющего личность. Внесение в здание суда усилительной, радио-, теле-, кино-, видео- и

фотоаппаратуры осуществляется представителями средств массовой информации при наличии соответствующего разрешения председателя суда или лица, его замещающего.

Представители организаций, осуществляющих строительные, ремонтные и другие работы, допускаются в здание суда при предъявлении документа, удостоверяющего личность, согласно спискам, представленных руководителем аппарата - администратором суда судебным приставам по ОУПДС.

В случае возникновения аварийных и иных чрезвычайных ситуаций проход в здание суда лиц, задействованных в ликвидации аварии, проведении противопожарных, ремонтно-восстановительных и иных работ, производится по удостоверениям личности в рабочее время в сопровождении руководителя аппарата - администратора суда или работника аппарата суда, в нерабочее время - в сопровождении дежурного сотрудника МВД, о чем незамедлительно докладывается председателю суда либо лицу, его замещающему. При этом судебный пристав по ОУПДС (дежурный сотрудник МВД) фиксирует данные этих лиц: ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место работы и должность, а также время и цель посещения.

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также необходимости оказания срочной медицинской помощи, правом беспрепятственного прохода в здание суда с регистрацией номера расчета (номера медицинской бригады) пользуются: расчеты пожарных и аварийных служб, бригады врачей и медперсонала службы скорой медицинской помощи.

2.4. Нахождение посетителей, в том числе представителей средств массовой информации, в суде после окончания рабочего времени допускается с разрешения председателя суда, лица, его замещающего, заместителей председателя суда или судьи, председательствующего в соответствующем судебном заседании, и контролируется судебными приставами по ОУПДС.

2.5. При возникновении чрезвычайных ситуаций допуск посетителей в здание суда прекращается.

III. Права и обязанности посетителей суда

3.1. Посетители суда имеют право:

осуществлять проход в здание и залы судебных заседаний суда в установленные дни и часы;

находиться в суде в течение всего рабочего дня, продолжительность которого устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка суда;

находиться в зале судебных заседаний при рассмотрении судебного дела, если судебное заседание не является закрытым;

знакомиться с образцами судебных документов и получать информацию о дате и времени рассмотрения дел, находящихся в производстве суда;

посещать приемную суда для подачи в суд заявлений, жалоб и иных документов, получения процессуальных документов и информации о результатах рассмотрения обращений, ознакомления с материалами дела;

обращаться на приём к председателю суда, лицу, его замещающему, заместителям председателя суда, работникам аппарата суда в дни и часы приёма, установленные приказом председателя суда, по вопросам непроцессуального характера.

3.2. Посетители суда обязаны:

при входе в здание суда сообщать судебному приставу по ОУПДС о цели своего пребывания и предъявлять документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде, судебное извещение при его наличии;

проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, и предъявлять им для проверки ручную кладь (сумки, портфели, папки и т.п.);

соблюдать установленный порядок деятельности суда и нормы поведения в общественных местах;

сообщать секретарю судебного заседания о своей явке;

до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарем судебного заседания, работником аппарата суда либо судебным приставом по ОУПДС;

покидать зал судебного заседания по требованию судьи, работника аппарата суда или судебного пристава по ОУПДС;

не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;

выполнять требования и распоряжения председателя суда, лица, его замещающего, заместителей председателя суда, судей, руководителя аппарата - администратора суда, работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС в суде, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и другим посетителям суда;

не препятствовать надлежащему исполнению судьями, работниками аппарата суда и судебными приставами по ОУПДС их служебных обязанностей;

соблюдать очередность на приеме граждан;

бережно относиться к имуществу суда, соблюдать тишину, чистоту и порядок в здании суда;

в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС;

выполнять требования судебных приставов по ОУПДС об освобождении здания суда, в том числе после окончания рабочего дня и (или) истечения времени, в течение которого нахождение в суде было разрешено председателем суда, лицом, его замещающим, заместителями председателя суда или председательствующим судьей, а также в чрезвычайных ситуациях.

IV. Меры безопасности в суде

4.1. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности судей, работников аппарата суда и посетителей в здании суда посетителям запрещается:

проносить в здание суда предметы, перечисленные в Приложении, а также предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.3. Правил;

находиться в здании суда без разрешения судей, работников аппарата суда и судебных приставов по ОУПДС;

пользоваться мобильными телефонами и другими средствами связи в зале судебного заседания, за исключением использования функций аудиозаписи и записи текста в электронной форме;

производить кино- и фотосъемку, видеозапись в ходе судебного заседания, а также трансляцию судебного заседания по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без разрешения председательствующего судьи (аудиозапись во время судебного заседания проводится в порядке, установленном нормами процессуального законодательства);

производить в здании суда кино- и фотосъемку, видеозапись, а также трансляцию происходящего в здании суда по телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (кроме текстовой трансляции в сети «Интернет»), за исключением случаев, когда это разрешено председателем суда, лицом, его замещающим, заместителями председателя суда, председательствующим по делу;

проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями суда, предназначенными для пребывания лиц, содержащихся под стражей;

выносить из здания суда имущество суда, а также портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления;

изымать образцы судебных документов с информационных стендов суда либо размещать на них объявления личного и рекламного характера;

курить табачные изделия и использовать электронные имитаторы курения в здании суда;

оставлять без присмотра личные вещи и документы;

осуществлять несанкционированную торговлю и (или) распространение печатной и иной продукции, в том числе рекламного характера;

громко разговаривать, кричать, выражаться нецензурной бранью, настойчиво приставать к другим посетителям, оскорблять честь и достоинство окружающих, мешать проведению судебных процессов.

4.2. Запрещается доступ в здание лицам в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения, с агрессивным поведением, посетителям, внешний вид которых не отвечает санитарно-гигиеническим требованиям, в одежде пляжного и подобного характера, не отвечающей требованиям общепринятого делового этикета, малолетним лицам без сопровождения взрослых, посетителям с животными.

4.3. В здание суда с оружием могут проходить следующие лица при предъявлении ими служебного удостоверения:

судьи;

судебные приставы, исполняющие служебные обязанности в здании суда;

закрепленные за судом сотрудники полка охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых Главного управления Министерства внутренних дел России по Нижегородской области в соответствии со списком, находящимся на посту охраны;

сотрудники уполномоченных государственных органов, обеспечивающие безопасность лиц, являющихся объектами государственной охраны, или лиц, в отношении которых применены соответствующие меры государственной защиты;

сотрудники органов федеральной фельдъегерской связи, осуществляющие доставку и (или) прием корреспонденции и грузов, содержащих сведения и материалы, относящиеся к государственной, служебной и иной охраняемой законом тайне, а также иных особых отправок;

сотрудники службы инкассации, доставляющие в суд наличные денежные средства, при предъявлении ими, помимо служебного удостоверения, документа, подтверждающего право на ношение оружия.

Лица, имеющие при себе на законных основаниях огнестрельное оружие и специальные средства, но не осуществляющие свои служебные обязанности в здании суда, в здание суда не допускаются.

V. Ответственность посетителей суда

5.1. В случае нарушения посетителями установленных в суде Правил председатель суда, лицо, его замещающее, заместители председателя суда, судьи, руководитель аппарата - администратор суда, работники аппарата суда, судебные приставы по ОУПДС вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Воспрепятствование осуществлению правосудия, неуважение к суду, нарушение общественного порядка в здании суда, а также неисполнение законных распоряжений судей, работников аппарата суда, обеспечивающих установленный порядок в залах судебных заседаний, судебных приставов по ОУПДС влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. В случаях выявления фактов нарушения общественного порядка посетителями в здании суда они могут быть удалены, задержаны и переданы судебными приставами по ОУПДС в органы внутренних дел с составлением протокола об административном правонарушении.

5.4. В случае неисполнения законного распоряжения судьи или судебного пристава по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, нарушитель привлекается к административной ответственности в соответствии с нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.5. В случае совершения посетителями суда деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе предусмотренных статьями 294 – 298.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном законом порядке.

5.6. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества суда и находящихся в них материально-технических ценностей виновные лица могут быть привлечены к административной либо уголовной ответственности с последующим возмещением причиненного имущественного ущерба.