|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  приказом председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции  от «21» ноября 2019 № 94-О  (в ред. приказов от 08.12.2021 № 77-О, от 13.12.2023 № 83-О) |

**ПАМЯТКА**

**об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении федеральных государственных гражданских служащих Восьмого кассационного суда общей юрисдикции**

**I. Нормативное правовое регулирование основных ограничений, запретов и обязанностей,**

**установленных в отношении федеральных государственных гражданских служащих**

**Восьмого кассационного суда общей юрисдикции**

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»   
(далее – Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ);

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008   
№ 273-ФЗ);

Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ);

Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ);

Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557);

Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310);

Указ Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - Указ Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650);

Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах,   
об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559);

постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц   
о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи   
и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10);

распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать» (далее – распоряжение Правительства Российской Федерации   
от 28.10.2016 № 2867-р);

приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 31.12.2015 № 412 «Об утверждении Положения о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими аппаратов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – приказ Судебного департамента от 31.12.2015 № 412);

[приказ](http://www.cdep.ru/userimages/N_226_GUOPO.pdf) Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 31.10.2023 № 226 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах, в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах, в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ Судебного департамента от 31.10.2023 № 226);

приказ председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 18.03.2019 № 20-О «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим Восьмого кассационного суда общей юрисдикции о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений» (далее – приказ председателя Суда от 18.03.2019 № 20-О);

приказ председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 18.03.2019 № 22-О «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Восьмого кассационного суда общей юрисдикции на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» (далее – приказ председателя Суда от 18.03.2019 № 22-О);

приказ председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 18.03.2019 № 19-О «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты» (далее – приказ председателя Суда от 18.03.2019 № 19-О);

приказ председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 18.03.2019 № 24-О «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Восьмого кассационного суда общей юрисдикции о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее – приказ председателя Суда от 18.03.2019 № 24-О);

приказ председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 20.09.2019 № 72-О «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, разрешения председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» (далее - приказ председателя Суда от 20.09.2019 № 72-О);

[Совместный приказ Восьмого кассационного суда общей юрисдикции, Кемеровского областного суда, Арбитражного суда Кемеровской области, Управления Судебного департамента в Кемеровской области от 03.06.2021 № 35-О / 198 л/с / 64 / 12-О](http://usd.kmr.sudrf.ru/modules.php?name=anticorruption&id=103) «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Восьмого кассационного суда общей юрисдикции, Кемеровского областного суда, Арбитражного суда Кемеровской области, районных, городских судов Кемеровской области и Управления Судебного департамента в Кемеровской области – Кузбассе и регулированию конфликта интересов» (далее – приказ председателя Суда от 03.06.2021 № 35-О);

Приказ Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 30.03.2023 г. № 17-О «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – приказ председателя Суда от 30.03.2023 № 17-О);

[Приказ](https://files.sudrf.ru/2873/norm_akt/doc20231204-052544.docx) Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 23.11.2023 г. № 74-О «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ председателя Суда от 23.11.2023 № 74-О).

**II. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении федеральных государственных**

**гражданских служащих Восьмого кассационного суда общей юрисдикции**

| **№**  **п/п** | **Содержание**  **ограничения/ запрета /обязанности** | **Нормативные правовые основания** | **Необходимые действия** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | | |
| 1. | Федеральный государственный гражданский служащий (далее – гражданский служащий), замещающий должность, предусмотренную соответствующим перечнем должностей[[1]](#footnote-1), обязан ежегодно представлять в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=B3DF7AAE29AE5397864BCF082DAB03E6DFB8803AB2FB5070989BDC406FF85B6AFF872627784B4BDD12tFF) сведения о своих доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также  о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах). | п. 9 ч. 1 ч. ст. 15  и ч. 1 ст. 20  Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  ч. 1 ст. 8  Федерального закона  от 25.12.2008  № 273-ФЗ;  Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557;  Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559;  приказ председателя Суда от 23.11.2023  № 74-О;  приказ Судебного департамента от 31.10.2023 № 226 | Представить в отдел государственной гражданской службы и кадров сведения о доходах  по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего  за отчетным.  Следует учитывать:  сведения о доходах заполняются  с использованием автоматизированной системы «Справка БК»;  нахождение гражданского служащего  в отпуске (ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания, отпуск по уходу за ребенком и другие предусмотренные законом отпуска), а также на больничном листе или неисполнение им своих должностных обязанностей  по иной причине не освобождает его от обязанности представлять сведения о доходах;  при невозможности представить сведения  о доходах лично они направляются по почте  до 24 часов последнего дня срока сдачи;  в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях  о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах в течение одного месяца после окончания срока дня подачи сведений о доходах;  представление уточненных сведений о доходах предусматривает повторное представление только справки о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера  (далее – справка о доходах), в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки.  При заполнении справки о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. |
| 2. | В случае невозможности представления сведений о доходах на супруга (супругу)  и (или) несовершеннолетних детей  по объективным причинам гражданский служащий подает заявление о данном факте. | п. 9 положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559;  приказ Судебного департамента от 31.10.2023 № 226 | Подать в отдел государственной службы и кадров письменное [заявление](https://files.sudrf.ru/2873/norm_akt/doc20231204-050946.docx) служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.  Следует учитывать:  заявление представляется в срок не позднее  30 апреля года, следующего за отчетным;  заявление подлежит рассмотрению  на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Восьмого кассационного суда общей юрисдикции, Кемеровского областного суда, Арбитражного суда Кемеровской области, районных, городских судов Кемеровской области и Управления Судебного департамента в Кемеровской области и урегулированию конфликта интересов.  Форма заявления размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции»  на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции.  Законодательством Российской Федерации не предусмотрено право гражданского служащего направлять заявление о невозможности представления своих сведений о доходах. |
| **Представление сведений о расходах** | | | |
| 3. | Лица, замещающие (занимающие) должности федеральной государственной гражданской службы, включенные  в соответствующие  [перечни](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_128983/#dst0)[[2]](#footnote-2), обязаны представлять сведения о своих расходах,  а также о расходах своих супруги (супруга)  и несовершеннолетних детей в случаях и  порядке, которые установлены действующим законодательством. | ст. 20.1 и п. 9 ч.1 ст. 15 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  ст. 8.1  Федерального закона  от 25.12.2008  № 273-Ф3;  ст. 3  Федерального закона  от 03.12.2012  № 230-Ф3;  Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310;  приказ Судебного департамента от 31.10.2023 № 226  приказ председателя Суда от 23.11.2023 № 74-О); | Указанные сведения представляются посредством заполнения раздела 2 «Сведения  о расходах» справки о доходах.  Следует учитывать:  при заполнении указанного раздела справки  о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда  и социальной защиты Российской Федерации;  данный раздел справки о доходах заполняется только в случае, если в отчетном периоде гражданским служащим, его супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев  в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, и сумма расходов по такой сделке (сделкам) или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного гражданского служащего  и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду*.(в ред. приказа от 08.12.2021 № 77-О)* |
| **Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | | | |
| 4. | Гражданский служащий обязан ежегодно в установленном порядке представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать. | ст. 20.2  Федерального закона  от 27.07.2004  № 79-ФЗ;  распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.10.2016  № 2867-р;  приказ председателя Суда от 18.03.2019  № 19-О | Представлять в отдел государственной службы и кадров не позднее  1 апреля года, следующего за отчетным, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.  Следует учитывать:  указанные сведения представляются ежегодно  за календарный год, предшествующий году представления указанной информации;  форма не заполняется в случае, если гражданским служащим:  а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать  в сети «Интернет», не размещались;  б) общедоступная информации размещалась  в рамках исполнения своих должностных обязанностей;  при заполнении формы   не указываются адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например, ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг.  При заполнении соответствующей формы необходимо руководствоваться методическими рекомендациями по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. |
| **Урегулирование конфликта интересов** | | | |
| 5. | Гражданский служащий обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, уведомлять в порядке, определенном представителем нанимателя  в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. | п. 12 ч. 1 ст. 15 Федерального закона  от 27.07.2004  № 79-ФЗ;  ст. 10 и ст. 11  Федерального закона  от 25.12.2008  № 273-ФЗ;  Указ Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650;  приказ председателя Суда от 30.03.2023 № 17-О | Гражданский служащий представляет в письменной форме уведомление председателю Восьмого кассационного суда общей юрисдикции о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  Следует учитывать:  уведомление подается в день, когда стало известно о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, либо на следующий рабочий день  в отдел государственной службы и кадров;  в случае невозможности представления  по объективным причинам уведомление может быть отправлено по почте или по каналам факсимильной связи.  Форма уведомления утверждена приказом председателя Суда от 30.03.2023 № 17-О и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции. |
| 6. | Гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому. | п. 5 ч. 1 ст. 16 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям | | | |
| 7. | Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц  в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка. | ч. 1 ст. 9  Федерального закона  от 25.12.2008  № 273-ФЗ;  приказ председателя Суда от 18.03.2019 № 20-О | Гражданскому служащему необходимо подать уведомление о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений лично в письменной форме.  Следует учитывать:  уведомление подается не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения;  уведомление составляется на имя председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции  (лица, его замещающего);  уведомление представляется в отдел государственной службы и кадров;  в случае нахождения гражданского служащего  в командировке, отпуске, вне места прохождения гражданской службы уведомление подается  в течение суток с момента прибытия гражданского служащего к месту прохождения службы;  в случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.  Форма уведомления утверждена приказом председателя Суда от 18.03.2019 № 20-О  и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции. |
| Получение подарков, услуг, наград и иных благ | | | |
| 8. | Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических  и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов  и иные вознаграждения). | п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  постановление Правительства Российской Федерации  от 09.01.2014 № 10;  приказ Судебного департамента  от 31.12.2015 № 412; | Не принимать вознаграждения и подарки  от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов  и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей. |
| 9. | Гражданский служащий уведомляет  в предусмотренном порядке представителя нанимателя обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им должностных обязанностей. | п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  постановление Правительства Российской Федерации  от 09.01.2014 № 10;  приказ Судебного департамента  от 31.12.2015 № 412 | Работнику необходимо подать уведомление о получении подарка в связи  с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано  с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), составленное по установленной форме.  Уведомление представляется в отдел государственной службы и кадров.  Следует учитывать:  уведомление представляется не позднее  3 рабочих дней со дня получения подарка;  к уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка;  в случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки;  при невозможности подачи уведомления  в установленные сроки по причине, не зависящей от лица, замещающего должность гражданской службы, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения;  подарок сдается ответственному лицу отдела эксплуатации зданий и материально-технического обеспечения, с которым заключен договор о полной материальной ответственности по акту приема-передачи на ответственное хранение;  подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысяч рублей.  Если стоимость подарка превышает 3 тысячи рублей, гражданский служащий, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя председателя Суда соответствующее заявление по установленной форме не позднее 2-х месяцев со дня сдачи подарка.  Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента от 31.12.2015 № 412  и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции. |
| 10. | Гражданскому служащему запрещается выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии  с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями. | п. 7 ч. 1 ст. 17 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| Выполнение иной работы | | | |
| 11. | Гражданский служащий не вправе заниматься предпринимательской деятельностью[[3]](#footnote-3) лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями),если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном нормативным правовым актом Российской Федерации или субъекта Российской Федерации в соответствии с федеральными законами или законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать  в управлении этой организацией. | п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 12. | Гражданский служащий вправе  с предварительного уведомления представителя нанимателя выполнять иную  оплачиваемую работу, если это не повлечет  за собой конфликт интересов. | ч. 2 ст. 14  Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  приказ председателя Суда от 18.03.2019 № 24-О | Подать уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу на имя председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции.  Следует учитывать:  уведомление представляется с визой руководителя структурного подразделения Восьмого кассационного суда общей юрисдикции, в котором он проходит гражданскую службу, для регистрации в отдел государственной службы и кадров;  уведомление подается до начала выполнения иной оплачиваемой работы;  выполнение иной оплачиваемой работы  не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции;  Форма уведомления утверждена приказом председателя Суда от 18.03.2019 № 24-О  и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции. |
| 13. | Гражданскому служащему запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. | п. 17 ч. 1 ст. 17 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  приказ председателя Суда от 18.03.2019 № 22-О | Необходимо подать ходатайство на имя председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции.  Следует учитывать:  выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов;  ходатайство представляется в отдел гражданской службы и кадров.  Форма ходатайства утверждена приказом председателя Суда от 18.03.2019 № 22-О и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции. |
| 14. | Гражданскому служащему запрещается быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. | п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 15. | Гражданскому служащему запрещается входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. | п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 16. | Гражданский служащий вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя. | п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  приказ председателя Суда от 20.09.2019 № 72-О | Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством на имя председателя Восьмого кассационного суда общей юрисдикции.  Следует учитывать:  ходатайство представляется гражданским служащим в отдел государственной службы и кадров до начала участия в управлении некоммерческой организацией;  к ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.  Форма ходатайства утверждена приказом председателя Суда от 20.09.2019 № 72-О и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции. |
| Владение акциями и иными ценными бумагами | | | |
| 17. | Гражданскому служащему запрещается приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги,  по которым может быть получен доход.  В случае если владение гражданским служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. | п. 4 ч. 1 ст. 17,  ч. 2 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  ч. 7 ст. 11  Федерального закона  от 25.12.2008  № 273-ФЗ;  подпункт «б» п. 13 положения, утвержденного приказом председателя Суда от 03.06.2021 № 35-О | В случае возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо подать соответствующее уведомление в отдел государственной службы и кадров.  Форма уведомления утверждена приказом председателя Суда от 30.03.2023 № 17-О и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Восьмого кассационного суда общей юрисдикции. |
| **Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора** | | | |
| 18. | Гражданин, замещавший должность государственной службы, включенную в перечень[[4]](#footnote-4), в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в служебные обязанности государственного служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | ч. 3.1 ст. 17 Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ;  ч. 1 ст. 12  Федерального закона  от 25.12.2008  № 273-ФЗ;  ст. 64.1  Трудового кодекса Российской Федерации;  подпункт «б» п. 13 положения, утвержденного приказом председателя Суда от 03.06.2021 № 35-О | Необходимо подать заявление о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. |
| 19. | Гражданин, замещавший должности государственной службы, включенные в соответствующий перечень[[5]](#footnote-5), в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы. | ч. 2 ст. 12  Федерального закона  от 25.12.2008  № 273-ФЗ;  ст. 64.1  Трудового кодекса Российской Федерации | В течение двух лет после увольнения  с государственной службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров необходимо сообщать работодателю сведения  о последнем месте своей службы. |
| **Иные запреты, связанные с прохождением федеральной государственной гражданской службы** | | | |
| 20. | В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается замещать должность гражданской службы в случае:  избрания или назначения на государственную должность;  избрания на выборную должность  в органе местного самоуправления;  избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе. | п. 2 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 21. | Гражданскому служащему запрещается использовать в целях, не связанных  с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам. | п. 8 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 22. | Гражданскому служащему запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, [сведения](consultantplus://offline/ref=1E157465E28EAFD68F70CD053E388A57C3A530B3B77D7C0ABCFACE2BC48F30AA0BE7E9541C6AC5B6k4ZEN), отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей. | п. 9 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 23. | Гражданскому служащему запрещается допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности. | п. 10 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 24. | Гражданскому служащему запрещается использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности. | п. 13 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 25. | Гражданскому служащему запрещается создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур. | п. 14 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 26. | Гражданскому служащему запрещается прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора. | п. 15 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |
| 27. | Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей. | ч. 3 ст. 17  Федерального закона  от 27.07.2004 № 79-ФЗ |  |

**III. Ответственность за несоблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации**

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в соответствии   
со статьей 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ, налагаются следующие взыскания:

замечание;

выговор;

предупреждение о неполном должностном соответствии.

Кроме того, в соответствии со статьей 59.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

непредставления гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений;

участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;

вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Вместе с тем в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную,

гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330816/a090fac1812ec1f374f05aa83399aece68b131a7/#dst100204) Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержден приказом Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 23.11.2023 г. № 74-О. [↑](#footnote-ref-1)
2. Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержден приказом Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 23.11.2023 г. № 74-О. [↑](#footnote-ref-2)
3. Предпринимательской деятельностью является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке   
   (абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса Российской Федерации). [↑](#footnote-ref-3)
4. Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержден приказом Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 23.11.2023 г. № 74-О. [↑](#footnote-ref-4)
5. Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Восьмом кассационном суде общей юрисдикции, при замещении которых на федеральных государственных гражданских служащих возлагается обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержден приказом Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 23.11.2023 г. № 74-О. [↑](#footnote-ref-5)