

УТВЕРЖДЕН
постановлением президиума
Третьего кассационного суда
общей юрисдикции
от «23» декабря 2025 года № 19/126

РЕГЛАМЕНТ ТРЕТЬЕГО КАССАЦИОННОГО СУДА ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ

1. Общие положения

Регламент Третьего кассационного суда общей юрисдикции (далее – Регламент) регулирует вопросы организации деятельности Третьего кассационного суда общей юрисдикции (далее – Суд).

Регламент разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность судов общей юрисдикции, устанавливающими порядок судопроизводства, полномочия и порядок деятельности судов.

Суд осуществляет пересмотр судебных актов, принятых судами Республики Карелия, Республики Коми, Архангельской области, Вологодской области, Калининградской области, Ленинградской области, Мурманской области, Новгородской области, Псковской области, города Санкт-Петербурга, Ненецкого автономного округа, а также судебных актов апелляционных судов общей юрисдикции, принятых по жалобам и представлениям на судебные акты указанных судов.

Суд в соответствии с установленной федеральными законами подсудностью рассматривает дела в качестве суда кассационной инстанции по жалобам и представлениям на вступившие в законную силу судебные акты, а также дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами.

В порядке, установленном федеральным законом, Суд в соответствии с частью 4 статьи 125 Конституции Российской Федерации обращается в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о конституционности закона, подлежащего применению в конкретном деле.

Финансовое и материально-техническое обеспечение Суда осуществляется Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации.

Суд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями Пленума и Президиума Верховного Суда Российской Федерации и настоящим Регламентом.

По вопросам, связанным с организацией работы, Суд руководствуется также приказами и распоряжениями Председателя Верховного Суда Российской Федерации, Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, председателя Суда.

Делопроизводство осуществляется в соответствии с Инструкцией по судебному делопроизводству в кассационных судах общей юрисдикции, утвержденной приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 01.10.2019 № 224.

В залах судебных заседаний Суда помещаются Государственный флаг Российской Федерации и изображение Государственного герба Российской Федерации.

При осуществлении правосудия судьи заседают в мантиях.

В Суде действуют органы судейского сообщества – общее собрание судей Суда, Совет судей.

2. Руководство Суда

Руководство Судом осуществляют председатель Суда и его заместители.

2.1. Полномочия председателя Суда

Председатель Суда наряду с осуществлением полномочий судьи Суда и процессуальных полномочий, установленных федеральными конституционными законами и федеральными законами, выполняет следующие функции:

- организует работу Суда и руководит организацией работы судебных коллегий;
- устанавливает правила внутреннего распорядка Суда на основе утверждаемых Советом судей Российской Федерации типовых правил внутреннего распорядка судов и осуществляет контроль за их выполнением;
- созывает президиум Суда и председательствует на его заседаниях;
- распределяет обязанности между своими заместителями и судьями;
- организует работу по изучению и обобщению судебной практики, анализу судебной статистики;
- вносит в Высшую квалификационную коллегию судей Российской Федерации представления о квалификационной аттестации судей Суда, а также о приостановлении или прекращении их полномочий;

- организует работу Суда по приему граждан и рассмотрению их предложений, заявлений и жалоб;
- осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Суда, в том числе назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата Суда, а также распределяет обязанности между ними, принимает решение о поощрении работников аппарата Суда или о привлечении их к дисциплинарной ответственности, организует работу по повышению квалификации работников аппарата Суда;
- издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции;
- осуществляет иные полномочия по организации работы Суда.

В случае отсутствия председателя Суда его полномочия по поручению председателя осуществляют один из его заместителей.

2.2. Полномочия заместителей председателя Суда

Заместители председателя Суда наряду с осуществлением полномочий судей Суда:

- осуществляют в соответствии с распределением обязанностей руководство работой соответствующих судебных коллегий Суда, а также контроль за работой аппарата этих судебных коллегий;
- организуют работу по изучению и обобщению судебной практики соответствующей судебной коллегии;
- осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Состав Суда

Суд действует в составе:

- президиума Суда;
- судебной коллегии по гражданским делам;
- судебной коллегии по административным делам;
- судебной коллегии по уголовным делам.

3.1. Президиум Суда

Президиум Суда состоит из 7 судей в составе председателя Суда, заместителей председателя Суда, входящих в состав президиума Суда по должности, и других судей Суда.

Члены президиума Суда из числа судей Суда утверждаются Пленумом Верховного Суда Российской Федерации по представлению председателя Суда.

Президиум Суда:

- утверждает по представлению председателя Суда судебные составы судебной коллегии по гражданским делам, судебной коллегии

по административным делам и судебной коллегии по уголовным делам из числа судей Суда;

- рассматривает материалы по изучению и обобщению судебной практики и анализу судебной статистики;
- рассматривает вопросы работы аппарата Суда;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами.

Заседания президиума Суда созываются председателем Суда по мере необходимости либо по его поручению заместителем председателя.

В заседании президиума суда председательствует председатель Суда, а в случае его отсутствия – один из его заместителей.

Заседание президиума Суда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов президиума суда.

Постановления президиума Суда принимаются открытым голосованием большинством голосов членов президиума Суда, участвующих в голосовании, и подписываются председательствующим в заседании.

О времени созыва президиума Суда и вопросах, выносимых на его рассмотрение, члены президиума суда и приглашенные лица уведомляются заблаговременно.

На заседании президиума Суда ведется протокол.

Организационное, документальное и информационное обеспечение работы президиума суда возлагается на секретаря президиума Суда, который назначается председателем Суда.

На основании постановления президиума Суда по вопросам организации работы суда председатель Суда может издавать приказы и распоряжения.

Контроль за выполнением поручений президиума Суда по рассматриваемым вопросам осуществляется лицами, назначенными председателем Суда.

3.2. Судебные коллегии Суда

Судебная коллегия по гражданским делам, судебная коллегия по административным делам и судебная коллегия по уголовным делам Суда (далее – Судебные коллегии) формируются из числа судей Суда по представлению председателя Суда. Составы Судебных коллегий утверждаются президиумом Суда.

Судебные коллегии возглавляют председатели коллегий, утверждаемые президиумом Суда по представлению председателя Суда.

Председатель Суда в необходимых случаях вправе своим распоряжением привлекать судей одной Судебной коллегии для рассмотрения дел в составе другой Судебной коллегии.

Судебные коллегии в пределах своих полномочий:

- рассматривают дела по кассационным жалобам и представлениям на вступившие в законную силу судебные акты районных судов и мировых судей, судебные акты апелляционных судов общей юрисдикции,

верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа;

- рассматривают дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам в отношении вступивших в законную силу судебных актов, принятых соответствующей Судебной коллегией;

- изучают и обобщают судебную практику, анализируют судебную статистику, выполняют задания и поручения Верховного Суда Российской Федерации по проведению обобщений судебной практики.

Рассмотрение дел в Судебных коллегиях осуществляется судебными составами.

3.3. Судебные составы Суда

Судебные составы формируются из числа судей, входящих в соответствующую Судебную коллегию, и специализируются на рассмотрении отдельных категорий дел.

Судебные составы Судебных коллегий утверждаются президиумом Суда.

Судебные составы возглавляют председатели судебных составов, утверждаемые президиумом Суда.

Председатель судебного состава наряду с осуществлением полномочий судьи Суда:

- председательствует в судебных заседаниях соответствующей Судебной коллегии;

- осуществляет полномочия по организации работы судебного состава;

- организует работу по обобщению судебной практики в судебном составе;

- осуществляет контроль за деятельностью работников аппарата Суда, закрепленных за соответствующим судебным составом;

- контролирует соблюдение работниками аппарата Суда, закрепленными за судебным составом, служебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, требований должностных регламентов и инструкций, а также установленного порядка работы со служебными документами;

- осуществляет контроль за рассмотрением дел в установленные законом сроки в соответствующем судебном составе;

- выполняет иные полномочия, предоставленные ему законодательством Российской Федерации, приказами председателя Суда и иными документами, регулирующими внутреннюю деятельность Суда.

4. Судьи Суда

Судьями Суда являются лица, наделенные в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законодательством

Российской Федерации полномочиями осуществлять правосудие и исполняющие свои обязанности на профессиональной основе.

Порядок назначения на должность и прекращения полномочий судьи Суда установлен Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

Судья Суда наряду с осуществлением полномочий по управлению правосудия выполняет также и другие функции по реализации полномочий суда общей юрисдикции, установленные Федеральным конституционным законом от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», принимает участие в изучении и обобщении судебной практики, подготовке предложений по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, осуществляют другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При рассмотрении дел судья обязан обеспечить правильное применение законов и иных нормативных правовых актов, а также соблюдение правил, установленных законодательством о судопроизводстве в судах общей юрисдикции.

Судья осуществляет непосредственное руководство работой помощника судьи, секретаря судебного заседания.

5. Аппарат Суда

Аппарат Суда осуществляет организационное, информационное, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Суда по осуществлению правосудия.

Общее руководство деятельностью аппарата Суда осуществляется председатель Суда.

Непосредственное руководство деятельностью аппарата Суда осуществляется руководитель аппарата – администратор суда.

Руководитель аппарата – администратор суда назначается на должность и освобождается от должности председателем Суда, подчиняется непосредственно председателю Суда.

Аппарат Суда состоит из соответствующих структурных подразделений: секретариата председателя суда, отделов, не входящих в их состав должностей «помощник председателя суда», «помощник заместителя председателя суда» и «помощник судьи», «советник председателя суда», а также должностей, не относящихся к должностям федеральной государственной гражданской службы.

Структура и состав аппарата Суда определяются председателем Суда в пределах численности, штатного расписания и бюджетных ассигнований, согласованных с Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации.

В структуру аппарата Суда входят следующие структурные подразделения:

- секретариат председателя суда;

- отдел государственной службы и кадров;
- финансово-бухгалтерский отдел;
- отдел эксплуатации зданий и материально-технического обеспечения;
- отдел информатизации, судебной статистики, анализа и обобщения судебной практики;
- отдел делопроизводства;
- отдел обеспечения судопроизводства по гражданским делам;
- отдел обеспечения судопроизводства по административным делам;
- отдел обеспечения судопроизводства по уголовным делам.

Основные задачи, функции и полномочия структурных подразделений Суда определяются соответствующими положениями, утверждаемыми председателем Суда, инструкцией по судебному делопроизводству, применяемой в Суде, приказами и распоряжениями председателя Суда.

Контроль за деятельностью структурных подразделений и работников аппарата Суда, а также руководство деятельностью начальников структурных подразделений осуществляют непосредственно председатель Суда и (или) его заместители, руководитель аппарата – администратор суда в соответствии с распределением должностных обязанностей.

Непосредственное руководство структурными подразделениями аппарата Суда, распределение функциональных обязанностей между работниками структурного подразделения осуществляется начальником соответствующего отдела или его заместителем исходя из возложенных на структурное подразделение аппарата Суда задач и функций, а также в зависимости от его численного состава.

Назначение и освобождение от должности работников Суда осуществляется приказом председателя Суда.

Работники аппарата Суда выполняют свои должностные обязанности согласно Федеральному закону от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положению об аппарате Суда, Кодексу этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих аппарата Суда, утверждаемых президиумом суда, должностным регламентам, утвержденным председателем Суда.

При осуществлении своей деятельности работники аппарата Суда основываются на принципах законности, уважения и соблюдения прав и свобод граждан, сохранения конфиденциальности информации и персональных данных, а также несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Суд в соответствии с Федеральным законом от 02.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» и в установленном порядке в пределах своей компетенции рассматривает обращения граждан, организаций, общественных

объединений, органов государственной власти или органов местного самоуправления по вопросам организации деятельности Суда.

Разбирательство дел в Суде открытое. Слушание дел в закрытом заседании допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления имеют право присутствовать в судебном заседании, если судебное заседание не является закрытым.

Информация, связанная с рассмотрением дел в Суде, размещается на официальном Интернет-сайте Суда, информационных киосках, расположенных в зданиях Суда.

В целях совершенствования работы с обращениями граждан по вопросам деятельности Суда, повышения доверия к правосудию, пропаганды правовых знаний, обеспечения беспрепятственного доступа к правосудию путем приема установленных законом жалоб и заявлений в Суде ведет работу приемная.

Порядок пропуска в здания и служебные помещения Суда устанавливается положением о пропускном и внутриведомственном режимах в зданиях Суда.

Решение об утверждении, изменении и дополнении Регламента принимается президиумом Суда.

Вопросы, связанные с изменением и дополнением Регламента, вносятся на обсуждение президиума Суда председателем Суда.