

УТВЕРЖДЕН

приказом председателя
Балаклавского районного суда
города Севастополя
от 22 января 2025 года №02-а

**План
противодействия коррупции
в Балаклавском районном суде города Севастополя на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных актов в сфере противодействия коррупции в суде				
1.1	Осуществлять подготовку предложений и проектов локальных правовых актов Балаклавского районного суда города Севастополя для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве РФ, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	консультант общего отдела, начальник общего отдела, помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременная актуализация нормативной базы суда в связи с изменениями законодательства РФ с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными служащими государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, Комиссии по проведению служебных проверок	консультант общего отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их

				<p>соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации. При обнаружении проблемных вопросов в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения возложенных на госслужащих служебных обязанностей назначается комиссия для проведения служебной проверки. В результате работы указанных комиссий ожидается повышение уровня квалификации работников, ориентированных на достижение высоких результатов работы суда.</p>
2.2	<p>Осуществление контроля за неукоснительным соблюдением госслужащими приказа Балаклавского районного суда города Севастополя от 02.03.2016 г. № 14-л/с «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих аппарата Балаклавского районного суда города Севастополя»</p>	<p>консультант общего отдела, помощник председателя суда</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>Контроль за соблюдением госслужащими суда ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, совершенствование организации работы по противодействию коррупции в суде.</p>

2.3	Осуществление контроля за исполнением государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению председателя суда обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	консультант общего отдела, начальник общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	Исполнение госслужащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.4	Осуществление контроля за исполнением государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	консультант общего отдела, начальник общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения госслужащими обязанности по уведомлению председателя суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.5	Осуществление контроля за исполнением государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	консультант общего отдела, начальник общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.6	Осуществление контроля за исполнением государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	консультант общего отдела, начальник общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения председателя суда на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

2.7	<p>Осуществление контроля за исполнением государственными гражданскими служащими постановления Правительства РФ от 05.10.2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организации, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»</p>	<p>консультант общего отдела, начальник общего отдела</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими порядка участия государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организации, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации</p>
2.8	<p>Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в ИТКС «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы суда, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать</p>	<p>консультант общего отдела</p>	<p>в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении госслужащих – ежегодно до 1 апреля</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения законодательства о государственной гражданской службе РФ в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством РФ.</p>
2.9	<p>Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного</p>	<p>консультант общего отдела</p>	<p>ежегодно до</p>	<p>Выявление признаков нарушения норм законодательства РФ о</p>

	характера государственных гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей		30 апреля	противодействию коррупции в части, касающейся случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением сроков
2.10	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	консультант общего отдела, помощник председателя	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении государственными гражданскими служащими законодательства РФ о противодействии коррупции
2.11	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	консультант общего отдела, начальник общего отдела	ежегодно до 30 июня	Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся случаев непредставления сведений о доходах
2.12	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы суда	консультант общего отдела, начальник общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции
2.13	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	консультант общего отдела, начальник общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции

			сти	
2.14	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	консультант общего отдела, начальник общего отдела	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством РФ
2.15	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	консультант общего отдела, начальник общего отдела	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством РФ
2.16	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в ИТКС «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы суда и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	консультант общего отдела, начальник общего отдела	течение отчетного периода, по мере необходимо сти	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.17	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую	консультант общего отдела	ежегодно	Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента РФ от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты) государственных гражданских служащих

	службу, об их родственниках и свойственниках			
2.18	Осуществление анализа информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	консультант общего отдела, начальник общего отдела	ежегодно до 1 апреля до 1 октября	Обеспечение единообразного подхода к организации деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов
2.19	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшими должность федеральной государственной гражданской службы в суде	консультант общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимо сти	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должность федеральной государственной гражданской службы в суде, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством РФ о противодействии коррупции
3. Организация соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции				
3.1	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	помощник председателя суда	ежегодно до 1 декабря	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности суда
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции в суде				

4.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере использования положений законодательства РФ о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих суда	консультант общего отдела, начальник общего отдела председатель суда	в течение отчетного периода	Повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществлении деятельности
4.2	Проведение внутри суда мероприятий профессионального развития государственных гражданских служащих суда, направленных на изучение и применение основ законодательства РФ по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым аспектам противодействия коррупции	консультант общего отдела, начальник общего отдела председатель суда	в течение отчетного периода	Повышение профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда
4.3	Организация участия государственных гражданских служащих суда, впервые поступивших на федеральную государственную службу, в мероприятиях суда по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	консультант общего отдела, начальник	в течение отчетного периода	Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Судебного департамента при ВС РФ, Судебного департамента
4.4	Участие федеральных государственных гражданских служащих суда, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области	консультант общего отдела	в течение отчетного периода	Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции

	противодействия коррупции			
4.5	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральным государственным гражданским служащим суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	консультант общего отдела	в течение отчетного периода	Повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
4.6	Участие государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	консультант общего отдела	в течение отчетного периода	Актуализация знаний об ответственности за коррупционные нарушения
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда				
5.1	Проведение мониторинга печатных и электронных СМИ по выявлению публикаций о проявлении коррупции	помощник председателя суда	в течение отчетного периода, постоянно	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности суда
5.2	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	помощник председателя суда	ежегодно до 1 декабря	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности суда
5.3	Организация функционирования телефона доверия в суде	консультант общего отдела, администратор	постоянно	Обеспечение эффективной системы обратной связи суда и институтами гражданского

		суда		общества по вопросам противодействия коррупции
5.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействию коррупции	консультант общего отдела, начальник общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
5.5	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	помощник председателя суда	ежеквартально	Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями