



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Управление Судебного департамента в Республике Крым**

**ПРИКАЗ**

«~~дд~~» 04 2018 г.

№ 39-ОД

г.Симферополь

**Об утверждении Порядка получения федеральными  
государственными гражданскими служащими, замещающими должности  
федеральной государственной гражданской службы в районных,  
городских судах Республики Крым, Крымском гарнизонном военном суде  
и в Управлении Судебного департамента в Республике Крым,  
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной  
основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

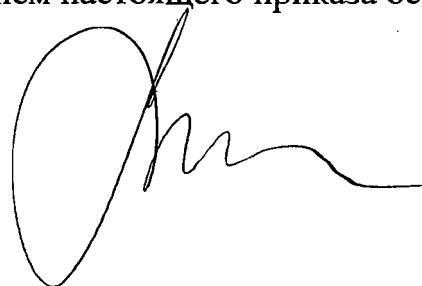
1. Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в аппаратах районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда, в Управлении Судебного департамента в Республике Крым, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Приказ Управления Судебного департамента в Республике Крым от 09 февраля 2018 года № 17-ОД «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных, городских судах Республики Крым, Крымском гарнизонном военном суде и Управлении Судебного департамента в Республике Крым, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-

разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио начальника



Е.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом врио начальника  
Управления Судебного  
департамента в Республике Крым  
от «22» 07 2020 г. № 39-08

## Порядок

**получения федеральными государственными гражданскими  
служащими, замещающими должности федеральной государственной  
гражданской службы в аппаратах районных, городских судов  
Республики Крым, Крымском гарнизонном военном суде и Управлении  
Судебного департамента в Республике Крым, разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Федеральный государственный гражданский служащий (далее – гражданский служащий), замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в аппаратах районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда (далее – суд), и Управлении Судебного департамента в Республике Крым (далее – Управление), вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий, замещающий должность в суде письменно обращается с ходатайством к председателю соответствующего суда по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий, замещающий должность в Управлении, письменно обращается с ходатайством к начальнику Управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6. Гражданским служащим, замещающим должность в суде, оформленное ходатайство представляется работнику суда, в обязанности которого входит осуществление противодействия коррупции, до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

7. Гражданским служащим, замещающим должность в Управлении, оформленное ходатайство представляется в отдел по вопросам противодействия коррупции Управления до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

8. Работник суда, в обязанности которого входит осуществление противодействия коррупции:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение председателю соответствующего суда.

9. Сотрудник отдела по вопросам противодействия коррупции Управления:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение начальнику Управления.

10. При подготовке заключения, работник суда, в обязанности которого входит осуществление противодействия коррупции, вправе проводить беседы и получать необходимые пояснения от гражданского служащего, представившего ходатайство.

11. При подготовке заключения отдел по вопросам противодействия коррупции Управления вправе проводить беседы и получать необходимые пояснения от гражданского служащего, представившего ходатайство.

12. При необходимости в соответствии с решением председателя суда на основании заключения работника суда, в обязанности которого входит осуществление противодействия коррупции, ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Верховного Суда Республики Крым, Арбитражного суда Республики Крым, районных (городских) судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда и Управления и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, замещающего должность в соответствующем суде и представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

13. При необходимости в соответствии с решением начальника Управления на основании заключения сотрудника отдела по вопросам противодействия коррупции Управления, ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии на предмет наличия у гражданского служащего, замещающего должность в Управлении и представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

14. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии, председатель суда выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему, замещающему должность в соответствующем суде, участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему, замещающему должность в соответствующем суде в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

15. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии, начальник Управления выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему, замещающему должность в Управлении, участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему, замещающему должность в Управлении в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

16. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

17. Работник суда, в обязанности которого входит осуществление противодействия коррупции, в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем суда решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего, замещающего должность в соответствующем суде о принятом решении.

18. Отдел по вопросам противодействия коррупции Управления, в течение трех рабочих дней с момента принятия начальником Управления решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего, замещающего должность в Управлении о принятом решении.

---

Приложение № 1  
к Порядку получения федеральными  
государственными гражданскими  
служащими, замещающими должности  
федеральной государственной  
гражданской службы в районных,  
городских судах Республики Крым,  
Крымском гарнизонном военном суде и  
Управлении Судебного департамента в  
Республике Крым, разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями

Председателю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. федерального государственного  
гражданского служащего)

**ХОДАТАЙСТВО  
о получении разрешения представителя нанимателя на  
участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона  
от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе  
Российской Федерации"

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий (ая) должность федеральной государственной гражданской  
службы \_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с "\_\_\_" 20\_\_ года по "\_\_\_" 20\_\_ года  
участвовать на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ИНН некоммерческой организации

---

---

"\_\_" 20\_\_ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН:

(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего)

---

"\_\_" 20\_\_ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Приложение № 2  
к Порядку получения федеральными  
государственными гражданскими  
служащими, замещающими должности  
федеральной государственной  
гражданской службы в районных,  
городских судах Республики Крым,  
Крымском гарнизонном военном суде и  
Управлении Судебного департамента в  
Республике Крым, разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями

Начальнику Управления Судебного  
департамента в Республике Крым

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. федерального государственного  
гражданского служащего)

**ХОДАТАЙСТВО  
о получении разрешения представителя нанимателя на  
участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий (ая) должность федеральной государственной гражданской службы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности)

Намерен (а) с " " 20\_\_ года по " " 20\_\_ года  
участвовать на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации \_\_\_\_\_

ИНН некоммерческой организации

---

"\_\_" 20\_\_ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН:

(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего)

"\_\_" 20\_\_ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".