



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ  
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Судебного департамента в Республике Крым

ПРИКАЗ

«11» 10 2016 г.

№ 320-01

г. Симферополь

**«Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными служащими районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым, Управления Судебного департамента в Республике Крым, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства»**

Во исполнение пункта 3 Приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24 августа 2016 г. № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства», а также в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», абзацем 3 пункта «а» статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения федеральными государственными служащими районных, городских судов Республики Крым,

Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым, Управления Судебного департамента в Республике Крым, разрешения представителя администратора на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Положение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



К.Г. Акуев

Утверждено

Приказом начальника Управления  
Судебного департамента в Республике  
Крым

от «11» октября 2016 года № 320-ОД

### Положение

**о порядке получения федеральными государственными служащими районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым, Управления Судебного департамента в Республике Крым, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными служащими районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым (далее – суды) и Управления Судебного департамента в Республике Крым (далее – Управление), разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», абзацем 3 пункта «а» статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», приказом Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24 августа 2016 года № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных

организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым, Управления Судебного департамента в Республике Крым, разрешения председателя соответствующего суда и начальника Управления Судебного департамента в Республике Крым на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым и Управления Судебного департамента в Республике Крым (далее – гражданские служащие) разрешения председателя соответствующего суда и начальника Управления на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее – оплачиваемая деятельность).

2. Под гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной гражданской службы в районных, городских судах Республики Крым, Крымском гарнизонном военном суде Республики Крым (за исключением администратора суда), Управлении Судебного департамента в Республике Крым при назначении на которые при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Гражданским служащим районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым запрещается заниматься без письменного разрешения председателя соответствующего суда, а гражданским служащим Управления – без письменного разрешения начальника Управления Судебного департамента в Республике Крым оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – ходатайство) составляется:

гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

7. Гражданские служащие районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым представляют ходатайство работнику, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, а гражданские служащие Управления - в отдел по вопросам противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Республике Крым до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8. Регистрация ходатайств осуществляется в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью председателя соответствующего суда и печатью соответствующего суда, в Управлении – подписью начальника и печатью Управления Судебного департамента в Республике Крым.

9. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11. Работник, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в суде представляет председателю соответствующего суда уведомление в отношении работников суда, а должностное лицо отдела по вопросам противодействия коррупции начальнику Управления Судебного департамента в Республике Крым в отношении работников управления в 3 – х дневный срок с момента их регистрации в Журнале.

12. Председатель соответствующего суда в отношении работников суда, а начальник Управления Судебного департамента в Республике Крым в отношении работников управления по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;
- отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

13. Работник, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в суде, а в Управлении – отдел по вопросам противодействия коррупции в 3-х дневный срок с момента принятия решения председателем суда, в Управлении – начальником Управления по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

14. Работник, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в суде, а в Управлении - отдел по вопросам противодействия

коррупции рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности, работник, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в суде, а в Управлении - отдел по вопросам противодействия коррупции докладывает предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих районных, городских судов Республики Крым, Арбитражного суда Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда и Управления Судебного департамента в Республике Крым и урегулированию конфликта интересов.

16. Оригинал ходатайства по минованию надобности направляется в отдел государственной службы и кадров для приобщения к личному делу гражданского служащего.

17. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 1

к Положению о порядке получения федеральными государственными служащими районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым, Управления Судебного департамента в Республике Крым, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Управлением Судебного департамента в Республике Крым разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Начальнику Управления Судебного  
департамента в Республике Крым

Председателю суда

от \_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные)

### Ходатайство

#### **О разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).  
 Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

---

(дата)

---

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке получения федеральными государственными служащими районных, городских судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда Республики Крым, Управления Судебного департамента в Республике Крым, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Управлением Судебного департамента в Республике Крым разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

### Форма журнала

регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности,  
финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств,  
международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без  
гражданства

№ п/п	Ф.И.О. федерально го государств енного служащего (работника ,представи вшего ходатайств о	Должност дерального рственного служащего (работник а), ставившего одатайство	Дата поступл ения ходатайс тва в отдел по вопроса м противо действи я коррупц ии	Наимено вание иностран ных государс тв, междуна родных и иностран ных организа ций, данные иностран ных граждан и лиц без граждан ства, за счет средств которых финанси руется предпол гаемая деятельн ость	Ф.И.О. федераль ного государст венного служащег о (работник а), принявш е го ходатайс т во	Подпись федерального государственного гражданского служащего (работника), принявшего ходатайство	Подпись федерал ьного государс твенног о граждан ского служаще го (работни ка) в получен ии копии ходатайс тва
1	2	3	4	5	6	7	8