

УТВЕРЖДЁН
приказом председателя
Звериноголовского районного суда
от «14» февраля 2025 г. № 2

ПЛАН
противодействия коррупции в Звериноголовском районном суде Курганской области на 2025-2028 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных актов в сфере противодействия коррупции в районном суде				
1.1.	Подготовка проектов нормативных правовых актов районного суда для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	начальник общего отдела.	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы районного суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими районного суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Звериноголовском районном суде Курганской области, комиссии по проведению служебных проверок	Начальник отдела	Постоянно, в течение отчетного периода	При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов

				<p>неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.</p> <p>В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения районного суда</p>
2.2	<p>Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>начальник общего отдела</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений .</p>

2.3.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	начальник общего отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	начальник общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	начальник общего отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

2.6.	<p>Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 05.10.2020 № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»</p>	<p>начальник общего отдела</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации</p>
2.7.	<p>Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»</p>	<p>начальник общего отдела</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения</p>

2.8.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Районном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	председатель суда, начальник общего отдела	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.9.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	председатель суда, начальник общего отдела	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.10.	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте районного суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	начальник общего отдела	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.11.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Районного суда, а также их супруг (супругов) и	председатель суда, начальник общего отдела	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о

	несовершеннолетних детей за отчетные периоды			противодействию коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.12.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими районного суда	председатель суда, начальник общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.13.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	начальник общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.14.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	председатель суда, начальник общего отдела	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.15.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Районном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	начальник общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов

2.16.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	начальник общего отдела	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 8 70 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.17.	Ведение реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих Районного суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Районном суде	начальник общего отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	ведение реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских районного суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Районном суде
2.18.	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Районном суде в отдел государственной службы и кадров противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Курганской области	начальник общего отдела	в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Курганской области	проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации противодействию коррупции в районных судах Курганской области, представление, направление информации в установленные сроки в Управление по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

				Федерации
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества и ресурсов.				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	начальник общего отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение контроля использованием сохранностью государственного имущества
3.2.	Осуществление мероприятий по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета в районном суде.	начальник общего отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение контроля использования средств федерального бюджета в Районном суде

4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит организация работы	начальник общего отдела.	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих районного суда с целью фактического применения полученных знаний

4.2.	Организация участия федеральных государственных гражданских служащих районного суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	начальник общего отдела	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами районного суда
4.3.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела	В течение отчетного периода	Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
4.3.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими районного суда Курганской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	начальник общего отдела	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
<p align="center">5.Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности районного суда</p>				

5.1.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте районного суда	начальник общего отдела	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Районного суда
5.2.	Организация функционирования «телефона доверия» в районном суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в районном суде	начальник общего отдела, администратор суда	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи районного суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
5.3.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в районном суде	Председатель суда, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности районного суда
5.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	председатель суда, начальник общего отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения