*УТВЕРЖДЕН*

приказом Верховного Суда

Республики Калмыкия

от 17 января 2025 г. № 6 - п

**ПЛАН**

**противодействия коррупции Верховного Суда**

**Республики Калмыкия на 2025-2028 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Период проведения мероприятия | | Ожидаемый результат | |
| 1. **Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в Верховном Суде РК** | | | | | | |
| 1.1. | Подготовка проектов нормативных правовых актов Верховного Суда РК для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции | Заместители председателя суда, структурные подразделения суда | постоянно, в течение отчетного периода | | Своевременная актуализация нормативной правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков | |
| **2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Верховного Суда РК ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей** | | | | | | |
| 2.1 | Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Верховном Суде РК, комиссии по проведению служебных проверок | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | постоянно, в течение отчетного периода | | Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности суда. | |
| 2.2 | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Верховного Суда РК обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | Заместители председателя суда, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | постоянно, в течение отчетного периода | | Исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |
| 2.3 | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Заместители председателя суда, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | постоянно, в течение отчетного периода | | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов | |
| 2.4 | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения | Заместители председателя суда, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | постоянно, в течение отчетного периода | | Обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения | |
| 2.5 | Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями | Заместители председателя суда, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | постоянно, в течение отчетного периода | | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями | |
| 2.6 | Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации» | Заместители председателя суда, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | постоянно, в течение отчетного периода | | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации | |
| 2.7 | Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия» | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | постоянно, в течение отчетного периода | | Учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения | |
| 2.8 | Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Верховном Суде РК, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Верховном Суде РК, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | В отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля | | Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации | |
| 2.9 | Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | Ежегодно до 30 апреля включительно | | Выявление признаков нарушения норм законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока | |
| 2.10 | Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | В срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи | | Обеспечение открытости и доступности информации соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | |
| 2.11 | Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | Ежегодно до 30 июня | | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах | |
| 2.12 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон», а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды | Заместители председателя суда, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | Ежегодно до 30 октября | | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах | |
| 2.13 | Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Верховного Суда РК | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | В течение отчетного периода, по мере необходимости | | Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | |
| 2.14 | Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Верховного Суда РК, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам | Заместители председателя суда, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | В течение отчетного периода, по мере необходимости | | Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | |
| 2.15 | Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | Ежегодно | | Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации | |
| 2.16 | Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | Ежегодно | | Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации | |
| 2.17 | Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Верховном Суде РК, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Верховном Суде РК, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | В течение отчетного периода, по мере необходимости | | Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов | |
| 2.18 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | Ежегодно | | Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 | |
| 2.19 | Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных служащих, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Верховном Суде РК | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | В течение отчетного периода, по мере необходимости | | Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшим должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско- правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федераций о противодействии коррупции | |
| 2.20 | Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Верховном Суде РК | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | В сроки, установленные руководителем Администрации Президента Российской Федерации | | проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде, направление информации в установленные сроки (каждый квартал) | |
| **3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Верховном Суде РК** | | | | | | |
| 3.1 | Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества | Заместители председателя суда, отдел материально-технического и информационного обеспечения судебной деятельности, финансово-бухгалтерский отдел | | Постоянно, в течение отчетного периода | | Обеспечение полной и своевременной регистрации вещных прав, заключенных договоров аренды, безвозмездного пользования, соглашений об установлении сервитутов на недвижимое имущество, согласий Судебного департамента, территориального управления Росимущества в Республике Калмыкия на указанные действия. Отражение объектов недвижимого имущества в бухгалтерском учете. Своевременность и полнота отражения сведений, внесенных в реестр федерального имущества. Максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности, разработка и реализация мер по повышению эффективности системы учета этих объектов и оформления прав на них. Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления. Определение цели государственного управления по каждому объекту управления (группе объектов). Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества |
| 3.2 | Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов, содержащих требования, направленные на предотвращение коррупционных правонарушений | Заместители председателя суда, отдел материально-технического и информационного обеспечения судебной деятельности, финансово-бухгалтерский отдел | | Постоянно, по мере необходимости | | Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности закупок. Предотвращение фактов нарушения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в ходе формирования извещения о закупке и документации о закупке (при ее наличии), при заключении и исполнении государственного контракта, способствующих предоставлению необоснованных преференций контрагентам. Ограничение возможности должностным лицам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки. Исключение приемки товаров, работ, услуг низкого качества, либо несоответствующих условиям государственного контракта. |
| 3.3 | Осуществление обобщения и анализа информации по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен при осуществлении закупок на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд | Заместители председателя суда, отдел материально-технического и информационного обеспечения судебной деятельности, финансово-бухгалтерский отдел | | Постоянно | | Соблюдение требований законодательства при планировании и осуществлении закупок (включение в план-график обоснованных объектов закупок; соблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта; исполнение сроков утверждения плана-графика и его размещения в ЕИС в сфере закупок). Повышение уровня конкуренции и прозрачности при осуществлении закупок. Экономия бюджетных ассигнований на закупки по результатам проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок |
| 3.4 | Осуществление мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности федеральных государственных гражданских служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок товаров, работ и услуг | Заместители председателя суда, финансово-бухгалтерский отдел, отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | Постоянно | | Своевременное выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок |
| 3.5 | Осуществление внутреннего финансового контроля за использованием средств федерального бюджета | Заместители председателя суда, финансово-бухгалтерский отдел | | Постоянно | | Повышение надежности внутреннего финансового контроля. Подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. |
| **4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции**  **в деятельности Верховного Суда Республики Калмыкия, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | | |
| 4.1 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд | Заместители председателя суда, отдел материально-технического и информационного обеспечения судебной деятельности, | | Ежегодно | | Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок |
| **5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции** | | | | | | |
| 5.1 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих суда | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | В течение отчетного периода | | Повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности |
| 5.2 | Организация проведения мероприятий профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства РФ по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым аспектам противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими суда | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | В течение отчетного периода | | Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда |
| 5.3 | Организация участия гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | В течение отчетного периода | | Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и Верховного Суда РК |
| 5.4 | Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | В течение отчетного периода | | Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции |
| 5.5 | Разъяснение порядка заполнения и представления судьями, федеральными государственными гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | В течение отчетного периода | | Повышение качества заполнения судьями, гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей |
| 5.6 | Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства, отдел материально-технического и информационного обеспечения судебной деятельности, финансово-бухгалтерский отдел | | В течение отчетного периода | | Актуализация знаний о проявлениях коррупции в сфере закупок; актуализация знаний о механизмах противодействия коррупции при заключении государственных контрактов; актуализация знаний об ответственности за коррупционные нарушения в сфере закупок |
| **6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Верховного Суда РК** | | | | | | |
| 6.1 | Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в судах | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | Постоянно, в течение отчетного периода | | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности органов судебной власти |
| 6.2 | Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции и применение соответствующих мер реагирования | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | Постоянно, в течение отчетного периода | | Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 6.3 | Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Верховного Суда РК | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | Постоянно, в течение отчетного периода | | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Верховном Суде РК |
| 6.4 | Организация функционирования телефона доверия в Верховном Суде РК по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в судебной системе | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | Постоянно, в течение отчетного периода | | Обеспечение эффективной системы обратной связи с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции |
| 6.5 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | Постоянно, в течение отчетного периода | | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 6.6 | Осуществление взаимодействия с Комиссией совета судей РК по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий | Отдел государственной службы, кадров и секретного делопроизводства | | Постоянно, в течение отчетного периода | | Практическое взаимодействие с комиссией совета судей РК по реализации мероприятий противодействию коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий |