



ВЕРХОВНЫЙ СУД РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

П Р И К А З

01 апреля 2021 года

№26 - ОД

г. Майкоп

Об утверждении Порядка работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Верховном Суде Республики Адыгея

На основании приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации «Об организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции», утвержденного 15 марта 2021 года №44, в целях реализации антикоррупционных мероприятий, повышения эффективности обеспечения соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Верховного Суда Республики Адыгея запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Верховном Суде Республики Адыгея.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Верховного Суда
Республики Адыгея

 Б.А. Шумен

УТВЕРЖДЕН
Приказом Председателя
Верховного Суда Республики Адыгея

от «01» апреля 2021 года № АВ - ОД

ПОРЯДОК
Работы «телефона доверия» по вопросам противодействия
коррупции Верховного Суда Республики Адыгея

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Верховного Суда Республики Адыгея (далее – Порядок) устанавливает правила организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Верховного Суда Республики Адыгея.

2. «Телефон доверия» устанавливается в отделе государственной службы и кадров.

3. По «телефону доверия» принимаются сообщения от граждан и организаций о фактах:

3.1. Коррупционных и иных правонарушений в деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в аппарате Верховного Суда Республики Адыгея.

3.2. Нарушений государственными гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

4. Информация о функционировании «телефона доверия», целях его создания, правилах приема обращений размещается на официальном сайте Верховного Суда Республики Адыгея в информационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

II. Цели и задачи работы «телефона доверия»

5. Телефон доверия» создан в целях:

реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых в Верховном Суде Республики Адыгея;

создания дополнительных условий, направленных на обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, а также для выявления возможных фактов коррупционных и других правонарушений в Верховном Суде Республики Адыгея;

формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

6. Основными задачами «Телефона доверия» являются:

обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия»;

анализ обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий в Верховном Суде Республики Адыгея и мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

III. Порядок организации работы «телефона доверия»

7. Прием обращений абонентов, поступивших по «телефону доверия» осуществляется в автоматическом режиме с записью обращений на рабочую станцию.

8. Режим приема и записи обращений по «телефону доверия» - круглосуточный.

9. Время приема одного сообщения составляет 5 минут.

10. Примерный текст сообщения на автоответчике: «Здравствуйте. Вы позвонили по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции Верховного Суда Республики Адыгея. Время Вашего обращения не должно превышать 5 минут. Пожалуйста, после звукового сигнала, представьтесь, назовите свою фамилию, имя, отчество, представляемую организацию и передайте Ваше обращение. Для направления Вам ответа по существу Вашей информации сообщите почтовый адрес, по которому Вам будет направлен ответ. Конфиденциальность Вашего сообщения гарантируется. Обращаем Ваше внимание на то, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления. С информацией о правилах работы «телефона доверия» можно ознакомиться на официальном сайте Верховного Суда Республики Адыгея в разделе «Противодействие коррупции». Пожалуйста, говорите.».

11. Все обращения, поступающие по «телефону доверия» не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательной регистрации в журнале регистраций обращений по «телефону доверия» (далее - Журнал), оформленный согласно приложению к настоящему Порядку.

12. Обращения без указания фамилии, имени, отчества гражданина, направившего обращение, и почтового адреса, по которому должен будет направлен ответ, а также обращения, не предусмотренные пунктом 3 настоящего порядка, регистрируются в Журнале, рассматриваются и принимаются к сведению, но остаются без ответа.

13. Если в таком обращении содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице (лицах), его подготавливающем, совершающем или совершившем, такие обращения не позднее следующего рабочего дня с момента их получения передаются в органы прокуратуры или иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

14. Обращения, в которых содержится нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в них вопросов.

15. Организацию работы «телефона доверия» осуществляют уполномоченные государственные гражданские служащие, которые:

обеспечивают своевременный прием, обработку и ведение учета поступившей по «телефону доверия» информации;

при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, готовят Председателю Верховного Суда Республики Адыгея предложения о принятии мер реагирования на поступившую по «телефону доверия» информацию в рамках своей компетенции в установленном порядке осуществляют ее рассмотрение и в соответствии с законодательством Российской Федерации направляют ответ заявителю;

анализируют и обобщают обращения, поступившие по «телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в Верховном Суде Республики Адыгея;

осуществляют с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и требований к обеспечению конфиденциальности поступивших сообщений подготовку информации о работе «телефона доверия» для размещения на официальном сайте Верховного Суда Республики Адыгея;

осуществляют взаимодействие со структурными подразделениями Верховного Суда Республики Адыгея по вопросам обеспечения функционирования «телефона доверия».

16. Государственные гражданские служащие Верховного Суда Республики Адыгея, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях, запрещено.

18. Срок хранения записей обращений, поступивших по «телефону доверия», составляет один год, после чего они уничтожаются.