
(Руководителю органа, в который
подаётся заявление)

(фамилия и инициалы, должность
лица, сдавшего подарок)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о намерении выкупить подарок

Прошу рассмотреть возможность выкупа мной подарка(ов), полученного(ых)

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)
и переданного(ых) на хранение "___" _____ 20__ г. по акту приема-передачи
N _____.

(подпись, расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.