



**УТВЕРЖДЕН**  
Приказом председателя Вичугского  
городского суда Ивановской области  
от 16.01.2025г. №3

**План  
противодействия коррупции в Вичугском городском суде Ивановской области  
на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
<b>1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в суде</b>				
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов нормативных правовых актов суда для приведения в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	Председатель суда, начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
<b>2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей</b>				
2.1	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда по уведомлению председателя суда, начальника управления, органов прокуратуры и иных федеральных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Председатель суда, начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2.2	<p>Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению председателя суда, начальника управления Судебного департамента в Ивановской области, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу</p>	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	<p>выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов</p>
2.3	<p>Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению председателя суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения</p>	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	<p>обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению председателя суда, начальника управления Судебного департамента в Ивановской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения</p>
2.4	<p>Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.</p>	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	<p>выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями</p>

2.5	<p>Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 1602 «Об утверждении Положения о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации».</p>	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	<p>выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации.</p>
2.6	<p>Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2018г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»</p>	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	<p>учет сведений об увольнении лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения</p>
2.7	<p>Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в суде и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать</p>	Начальники отделов	<p>в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости в отношении государственных</p>	<p>выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации</p>

2.8	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за отчетный период	Начальники отделов	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.9	Подготовить и разместить в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08 июля 2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте суда сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальники отделов	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.10	Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за отчетные периоды, по результатам анализа подготовить докладную записку председателю суда	Начальники отделов	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.11	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих суд, а также их супругов и несовершеннолетних детей их доходам	Начальники отделов	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

2.12	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Начальники отделов	ежегодно	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.13	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Начальники отделов	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.14	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также личные данные, позволяющие их идентифицировать	Начальники отделов	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.15	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Начальники отделов	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870

2.16	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде	Начальники отделов	в сроки, установленные управлением Судебного департамента в Ивановской области	проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде
<b>3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в суде</b>				
3.1	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	учет имущества, находящегося в пользовании, отражение его в учете, участие в инвентаризации.
<b>4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции</b>				
4.1	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими суда	Начальники отделов	в течение года	повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда
4.2	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими федеральных судов общей юрисдикции справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей	Начальники отделов	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей

4.3	Осуществлять методическое и консультативное сопровождение исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции федеральными государственными гражданскими служащими суда	Начальники отделов	в течение года	повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда
4.4	Организовать обучение с федеральными государственными гражданскими служащими суда по вопросам противодействия коррупции	Начальники отделов	в течение года	повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда
<b>5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда</b>				
5.1	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в суде.	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности суда
5.2	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации по фактам проявления коррупции в суде	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
5.3	Осуществлять размещение на официальном сайте данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Начальники отделов	ежегодно, до 30 апреля	размещение на сайте суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности
5.4	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	Начальники отделов	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде

5.5	Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Председатель суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
5.6	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	Председатель суда, начальники отделов	ежеквартально	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями

Начальник отдела



Пугина А.В.