



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Выборгского районного
суда Санкт-Петербурга
Е.А. Березнякова

20. 04. 2024 г.

П Р А В И Л А

поведения в здании (помещениях) Выборгского районного суда Санкт-Петербурга

1. Общие правила

1.1. Правила пребывания посетителей в Выборгском районном суде г. Санкт-Петербурга (далее - правила) определяют нормы поведения граждан (посетителей) в здании и служебных помещениях Выборгского районного суда г. Санкт-Петербурга (далее - суд) и направлены на обеспечение установленного порядка деятельности суда в целях:

- эффективной деятельности суда;
- реализации конституционного права граждан на судебную защиту;
- поддержания общественного порядка внутри зданий суда, их охраны;
- обеспечения безопасности судей, присяжных заседателей, работников аппарата суда, участников процесса и других граждан при посещении ими зданий (служебных помещений) суда;
- повышения информационной открытости;
- обеспечения надлежащего порядка в судебном заседании.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия судами на территории Российской Федерации.

1.3. Основные понятия, используемые в правилах:

посетитель - любое физическое лицо, временно находящееся в здании суда, для которого суд не является местом работы, имеющий документы, удостоверяющие личность и (или) предоставляющие право на пребывание в суде;

пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, по осуществлению допуска посетителей в здание суда;

установленный порядок в здании суда - совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок судебного разбирательства в судах, деятельность судей, работников аппарата и других работников суда,

связанная с организационным обеспечением деятельности суда, правила поведения граждан в общественных местах;

документы, удостоверяющие личность посетителя - паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), паспорт моряка, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность.

2. Организация пропускного режима

2.1. Допуск посетителей в здание суда осуществляется в соответствии с настоящими правилами, инструкциями по пропускному и внутри объектовому режиму на постах охраны здания суда и правилами внутреннего распорядка суда, установленными председателем суда на основе утвержденных Советом судей Российской Федерации типовых правил внутреннего распорядка судов, с обязательной записью в журнале учёта посетителей суда на посту №1 (запись посетителей осуществляется судебными приставами или сотрудниками охраны).

2.2. Пропускной режим и поддержание общественного порядка в здании суда обеспечивают судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов (далее - судебные приставы по ОУПДС) в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 118-ФЗ «О судебных приставах», приказом Федеральной службы судебных приставов от 17 декабря 2015 года № 596 «Об утверждении Порядка организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Допуск посетителей в здание суда осуществляется по предъявлении документов, удостоверяющих личность.

Работники федеральных судов и судов субъектов Российской Федерации, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и его органов и учреждений, Министерства юстиции Российской Федерации и его органов и учреждений, должностные лица Федеральной

службы судебных приставов, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, прокуратуры, иных органов государственной власти и государственных органов, а также органов местного самоуправления, адвокаты пропускаются в здание суда по служебным удостоверениям.

Адвокаты по служебному удостоверению беспрепятственно допускаются в здание суда после прохождения осмотра с использованием технических средств.

Присяжные заседатели допускаются в здание суда согласно списку присяжных заседателей, размещенному на посту №1 суда у судебных приставов по ОУПДС, и на основании документов, удостоверяющих их личность.

Представители средств массовой информации допускаются в здание суда при предъявлении служебных удостоверений или иного документа, удостоверяющего личность. Внесение в здание суда усилительной, радио-, теле-, кино-, видео- и фотоаппаратуры осуществляется представителями средств массовой информации при наличии соответствующего разрешения председателя суда, лица, его замещающего, заместителя председателя суда, лица, его замещающего, или председательствующего в соответствующем судебном заседании.

Представители организаций, осуществляющих строительные, ремонтные и другие работы, допускаются в здание суда по находящимся на посту №1 суда спискам, составленным руководителями этих организаций и утвержденным председателем суда, лицом, его замещающим, или заместителем председателя суда, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В случае возникновения аварийных и иных чрезвычайных ситуаций проход в здание суда лиц, задействованных в ликвидации аварии, проведении противопожарных, ремонтно-восстановительных и иных работ, производится по удостоверениям личности, выданным производителем работ, в сопровождении судебных приставов по ОУПДС. При этом судебный пристав по ОУПДС фиксирует данные этих лиц: ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место работы и должность, а также время и цель посещения.

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также необходимости оказания срочной медицинской помощи, правом беспрепятственного прохода в здание суда с регистрацией номера расчета (номера медицинской бригады врачей и медперсонала службы скорой медицинской помощи) пользуются: расчеты пожарных и аварийных служб, бригады врачей и медперсонала службы скорой медицинской помощи.

2.4. Нахождение посетителей, в том числе представителей средств массовой информации, в суде после окончания рабочего времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с разрешения

председателя суда, лица, его замещающего, заместителя председателя суда или судьи, председательствующего в соответствующем судебном заседании, и контролируется судебными приставами по ОУПДС.

2.5. При возникновении чрезвычайных ситуаций допуск посетителей в здание суда прекращается.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСЕТИТЕЛЕЙ СУДА

3.1. Посетители суда имеют право:

- являться на прием в приемную суда, отделы обеспечения судопроизводства в дни и часы приема, установленные председателем суда;
- находиться в зале судебных заседаний при рассмотрении судебного дела, если судебное заседание не является закрытым;
- знакомиться с образцами судебных документов и получать информацию о дате и времени рассмотрения дел, находящихся в производстве суда;

3.2. Посетители суда обязаны:

- при входе в здание суда сообщать судебному приставу по ОУПДС о цели своего пребывания и предъявлять документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде, судебное извещение при его наличии, регистрироваться в журнале учета посетителей;
- проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, и предъявлять им для проверки ручную кладь (сумки, портфели, папки и т.д.), по требованию судебных приставов по ОУПДС выкладывать из одежды и ручной клади находящиеся в них предметы в лотки, при наличии жидкостей – продемонстрировать их безопасность для окружающих;
- соблюдать установленный порядок деятельности суда и нормы поведения в общественных местах;
- соблюдать очередность на приеме (за исключением лиц, которым предоставлено право внеочередного обслуживания в государственных учреждениях);
- сообщать секретарю судебного заседания либо помощнику судьи о своей явке;
- до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарем судебного заседания, работником аппарата суда либо судебным приставом по ОУПДС;
- не входить в зал судебного заседания после начала судебного процесса без приглашения судьи, председательствующего в судебном заседании;
- покидать зал судебного заседания по требованию судьи, работника аппарата суда или судебного пристава по ОУПДС;

- не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;
- выполнять требования и распоряжения председателя суда, лица, его замещающего, заместителя председателя суда, судей, администратора суда, работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС в суде, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и другим посетителям суда;
- не препятствовать надлежащему исполнению судьями, работниками аппарата суда и судебными приставами по ОУПДС их служебных обязанностей; соблюдать очередность на приеме в приёмной суда;
- бережно относиться к имуществу суда, соблюдать тишину, чистоту и порядок в зданиях и служебных помещениях суда;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС;
- выполнять требования судебных приставов по ОУПДС об освобождении зданий суда, в том числе после окончания рабочего дня и (или) истечения времени, в течение которого нахождение в суде было разрешено председателем суда, лицом, его замещающим, заместителем председателя суда или председательствующим судьей, а также в чрезвычайных ситуациях.

4. Меры безопасности в суде

4.1. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности судей, присяжных заседателей, работников аппарата суда и посетителей в здании и служебных помещениях суда посетителям запрещается:

- проносить в здание и служебные помещения суда огнестрельное и холодное оружие (а также их имитацию), боеприпасы, предметы ударно-дробящего действия, колюще-режущие предметы, наркотические, огнеопасные, ядовитые и взрывчатые вещества, спиртные напитки, крупногабаритные предметы и сумки;
- находиться в служебных помещениях суда без разрешения судей, работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС;
- использовать в зале судебного заседания мобильные телефоны и другие средства связи, за исключением использования функций аудиозаписи и записи текста в электронной форме в порядке, установленном нормами процессуального законодательства;
- производить кино- и фотосъемку, видеозапись в ходе судебного заседания, а также трансляцию судебного заседания по радио, телевидению и в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» без разрешения председательствующего судьи (аудиозапись во время судебного заседания

проводится в порядке, установленном нормами процессуального законодательства);

- производить в здании и служебных помещениях суда кино- и фотосъемку, видеозапись, а также трансляцию происходящего в зданиях и служебных помещениях суда по телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением случаев, когда это разрешено председателем суда, лицом, его замещающим, или заместителем председателя суда;

- проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями суда, предназначенными для пребывания лиц, содержащихся под стражей;

- выносить из здания или служебных помещений суда, а также портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, и имущество суда;

- изымать образцы судебных документов с информационных стендов суда либо размещать на них объявления личного и рекламного характера;

- курить табачные изделия и использовать электронные имитаторы курения;

- оставлять без присмотра личные вещи и документы;

- осуществлять несанкционированную торговлю и (или) распространение печатной и иной продукции, в том числе рекламного характера;

- оставлять велосипеды, самокаты и иные средства передвижения у главного входа в здание суда, возле и на самих пандусах для инвалидов.

4.2. Запрещается доступ в здание и служебные помещения суда (или нахождение в здании и служебных помещениях суда) лицам в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения, с агрессивным поведением, лицам, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителям с животными.

4.3. Предметы, пронос которых в здание суда запрещен и которые в силу своих физических, химических и иных свойств, представляют опасность для жизни, здоровья и имущества окружающих, на хранение не принимаются, а посетители, имеющие при себе такие предметы, не допускаются в здание суда.

5. Ответственность посетителей суда

5.1. В случае нарушения посетителями установленных в суде правил председатель суда, лицо, его замещающее, заместитель председателя суда, судьи, администратор суда, работники аппарата суда, судебные приставы по ОУПДС вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Воспрепятствование осуществлению правосудия, неуважение к суду, нарушение общественного порядка в здании или служебных

помещениях суда, а также неисполнение законных распоряжений судей, работников аппарата суда, обеспечивающих установленный порядок в залах судебных заседаний, судебных приставов по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила и иных противоправных действий, влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. В случаях выявления фактов нарушения общественного порядка посетителями в зданиях суда они могут быть удалены, задержаны и переданы судебными приставами по ОУПДС в органы внутренних дел с составлением протокола об административном правонарушении.

5.4. В случае неисполнения законного распоряжения судьи или судебного пристава по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, нарушитель привлекается к административной ответственности в соответствии с нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.5. В случае совершения посетителями суда деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе предусмотренных статьями 294 - 298.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном законом порядке.

5.6. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества суда и находящихся в них материально-технических ценностей виновные лица могут быть привлечены к административной либо уголовной ответственности с последующим возмещением причиненного имущественного ущерба.

6. Заключительные положения

6.1. В связи с утверждением настоящих правил признать утратившими силу Правила пребывания посетителей в Выборгском районном суде г. Санкт-Петербурга, утвержденные ВРИО председателя Выборгского районного суда г. Санкт-Петербурга 11 марта 2022 года (с последующими изменениями и дополнениями).