

**УТВЕРЖДЕН**

приказом председателя  
Варгашинского районного суда  
Курганской области  
от « 6 » декабря 2024 г. № 109  
с изменениями на 10.02.2026г.

**П Л А Н****противодействия коррупции Варгашинского районного суда Курганской области на 2025 - 2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятий	Ожидаемый результат
<b>1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в суде</b>				
1.1	Подготовка предложений и проектов нормативных правовых актов районного суда для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	аппарат суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
<b>2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей</b>				
2.1	Обеспечение деятельности конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Варгашинском суде Курганской области.	председатель комиссии начальник отдела	постоянно, в течение отчетного периода	в результате работы комиссии ожидается формирование высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников,

				ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения районного суда
2.2	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа Неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.3	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия

				конфликта интересов
2.4	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.5	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.6	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 05.10.2020 № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского

	качестве члена коллегиального органа управления этой организации»			служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.7	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.8	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на	ответственный за работу по	в отношении граждан,	выявление случаев несоблюдения

	<p>которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать</p>	<p>профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля</p>	<p>требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации</p>
2.9	Исключен: приказ председателя Варгашинского районного суда от 26.02.2026г. №33			
2.10	Исключен: приказ председателя Варгашинского районного суда от 26.02.2026г. №33			
2.11	<p>Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц</p>	<p>ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>ежегодно</p>	<p>выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации</p>
2.12	<p>Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», на некоторыми гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать</p>	<p>ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>в течение отчетного периода, по мере необходимости</p>	<p>выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных</p>

				гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или государственных органов
2.13	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.14	Ведение реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении или после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных

				законодательством Федерации противодействию коррупции.
2.15	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление Судебного департамента в Курганской области по вопросам противодействия коррупции	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Курганской области	проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в районном суде, представление, направление информации в установленные сроки в Управление судебного департамента в Курганской области
<b>3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении работ и услуг для обеспечения государственных нужд районного суда</b>				
3.1	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	аппарат суда, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение полной и своевременной регистрации, заключенных договоров аренды, безвозмездного пользования. Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов и финансовых

				инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
3.2	Осуществление внутреннего финансового контроля за использованием средств федерального бюджета районным судом	аппарат суда, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	повышение экономности и результативности использования бюджетных средств
<b>4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
4.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации судом своих функций	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
<b>5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции</b>				
5.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства противодействию коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда с целью фактического применения полученных знаний
5.2	Организация проведения внутренних мероприятий	ответственный за	в течение	повышение уровня

	<p>профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым аспектам противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими районного суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции</p>	<p>работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>отчетного периода</p>	<p>профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции</p>
5.3	<p>Организация участия федеральных государственных гражданских служащих суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>в течение отчетного периода</p>	<p>ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами суда</p>
5.4	<p>Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>в течение отчетного периода</p>	<p>повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых</p>

				входит противодействие коррупции
5.5	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими районного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей
<b>6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда</b>				
6.1	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в районном суде	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ответственный за работу сайта	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности районного суда
6.2	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в районном суде и применение соответствующих мер реагирования	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,	постоянно, в течение отчетного периода	установление фактов нарушения законодательства Федерации о противодействии коррупции

		ответственный за работу сайта		
6.3	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ответственный за работу сайта	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде
6.4	Организация функционирования «телефона доверия» в суде по вопросам связанным с проявлениями коррупции	администратор суда	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
6.5	Контроль за обеспечением организации работы телефона доверия в районном суде	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение эффективной системы обратной связи с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
6.6	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	администратор суда, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа

		правонарушений		неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
6.7	Осуществление взаимодействия с Комиссией совета судей Курганской области по судейской этике и реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно, в течение отчетного периода	практическое взаимодействие с Комиссией совета судей Курганской области по судейской этике и реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий, направленное на реализацию положений антикоррупционного законодательства и соблюдение судьями требований, установленных Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» и Кодексом судейской этики