

УТВЕРЖДЁН
 приказом Успенского
 районного суда
 в Краснодарском крае
 от «30» января 2025 г. №3

ПЛАН
противодействия коррупции в Успенском районном суде Краснодарского края
на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию актов суда в сфере противодействия коррупции				
1.1.	Анализ содержания действующих актов суда в сфере противодействия коррупции их актуализация	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 июня, до 30 декабря	Своевременная разработка новых и актуализация действующих актов суда в сфере противодействия коррупции
2. Обеспечение соблюдения судьями и гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Анализ деятельности аттестационной комиссии конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в суде, комиссии по проведению служебных проверок	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Формирование действенных механизмов оценки профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня гражданских служащих суда, определение их соответствия занимаемым должностям налице перспективы для карьерного роста; формирования штата высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных гражданских служащих; проведение служебных проверок в целях фактов не-исполнения или ненадлежащего исполнения гражданским служащим служебных обязанностей
2.2.	Анализ деятельности комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах,	Главный специалист Боровик Н.Ю.	по мере необходимости	Обеспечение деятельности комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах,

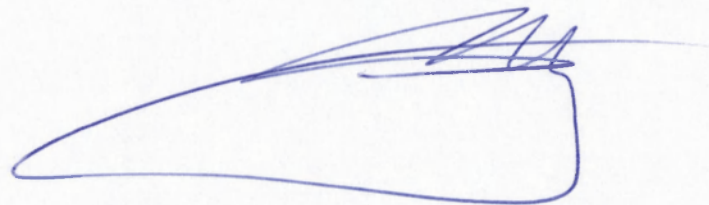
	об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Администратор Гринцов В.А.		об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
2.3.	Анализ реализации гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц с целью склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Обеспечение надлежащего исполнения гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц с целью склонения их к совершению коррупционных правонарушений
2.4.	Анализ реализации гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Обеспечение надлежащего исполнения гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
2.5.	Анализ реализации гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Обеспечение надлежащего исполнения гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов (или) о возможности его возникновения
2.6.	Анализ реализации гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Обеспечение надлежащего исполнения гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.7.	Сбор сведений об адресах сайтов (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в суде, и гражданскими служащими суда размещались общедоступная информация и данные, позволяющие их идентифицировать	Помощник судьи Стадник И.В. Администратор Гринцов В.А.	В отношении граждан, претендующих на замещение должностей при поступлении на службу, в отношении Гражданских служащих – ежегодно до 01 апреля	Обеспечение надлежащего исполнения гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в суде, и гражданскими служащими суда требований законодательства Российской Федерации и государственной гражданской службе, особенно в части соблюдения сроков и формы представления указанных сведений
2.8.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, гражданских служащих суда и мировых судей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные 2024- 2027 годы	Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 апреля	Обеспечение надлежащего исполнения судьями, гражданскими служащими суда и мировыми судьями требований законодательства Российской Федерации и против действий коррупции, особенно в части соблюдения сроков, формы содержания представления указанных сведений
2.9.	Подготовка и размещение на официальном сайте суда сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, гражданских слу-	Помощник судьи Стадник И.В. Администратор		Утратил силу в соответствии с приказом № 19 от 16.03.2026

	жащих суда и мировых судей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей за отчётные 2024-2027 годы	Гринцов В.А.		
2.10.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, гражданских служащих суда и мировых судей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей за отчётные 2024-2027 годы	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 августа	Выявление признаков нарушения судьями, гражданскими служащими суда и мировыми судьями законодательства Российской Федерации и противодействия коррупции в части представления недостоверных (или) неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; информирование об итогах анализа представителя нанимателя
2.11.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в суде, и гражданскими служащими суда, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	по мере необходимости	Установление фактов нарушения гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в суде, и гражданскими служащими суда законодательства Российской Федерации и противодействия коррупции в части представления недостоверных и (или) неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, выработка предложений представителю нанимателя о мерах реагирования
2.12.	Осуществление контроля за соответствием расходов гражданских служащих суда, их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам и доходам их супругов (супругов)	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	по мере необходимости	Установление фактов нарушения гражданами службами суда законодательства Российской Федерации и противодействия коррупции в части представления недостоверных и (или) неполных сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ввиду их несоответствия доходам и доходам супруги (супруга), выработка предложений представителю нанимателя о мерах реагирования
2.13.	Анализ соблюдения гражданами службами суда запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Выявление случаев несоблюдения гражданами службами суда запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц
2.14.	Анализ сведений об адресах сайтов (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданских служащих в суде, и гражданскими служащими суда размещались общедоступная информация	Администратор Гринцов В.А.	по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения гражданами службами суда принципов служебного поведения, совершения поступков, порочащих честь и достоинство гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету суда, выработка предложений представителю

	ация или данные, позволяющие их идентифицировать			нанимателя о мерах реагирования
2.15.	Анализ деятельности по ведению отдельных дел гражданских служащих суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на гражданскую службу, особенно в части указания сведений о родственниках и свойственниках	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах гражданских служащих судов соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»
2.16.	Анализ соблюдения гражданами, ранее замещавшими должности гражданской службы в суде, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Ведение реестра уволенных гражданских служащих суда, рассмотрение уведомлений о заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг гражданином, ранее замещавшим должность гражданской службы в суде; выявление случаев несоблюдения гражданами, ранее замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора
2.17.	Представление сведений о ходе реализации в суде мер по противодействию коррупции	Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 15 января, до 15 апреля, до 15 июля, до 15 октября	Представление в Управление Судебного департамента в Краснодарском крае сведений о ходе реализации в суде мер по противодействию коррупции
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества и ресурсов				
3.1.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества судьями и гражданскими служащими суда	Администратор Гринцов В.А.	постоянно	Повышение эффективности использования государственного имущества судьями и гражданскими служащими суда, недопущение фактов нецелевого использования государственного имущества судьями и гражданскими служащими суда
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Обеспечение участия гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	постоянно	Повышение гражданскими служащими суда, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений, уровня знания законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, выработка навыков реализации полученных знаний
4.2.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для гражданских служащих суда, впервые поступивших на гражданскую службу	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	по мере необходимости	Ознакомление гражданских служащих суда, впервые поступивших на гражданскую службу, с ограничениями, запретами и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о гражданской службе и противодействии коррупции

4.3.	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями, гражданами и служащими суда имущественного характера, а также расходов, обмущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей	Главный специалист Боровик Н.Ю. Администратор Гринцов В.А.	по мере необходимости	Повышение качества заполнения судьями, гражданами и служащими суда имущественного характера, а также расходов, обмущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а так же обеспечение доступности информации о деятельности суда				
5.1.	Мониторинг печатных и электронных средств массовой информации для выявления публикаций о проявлении коррупции в суде	Помощник судьи Стадник И.В. Администратор Гринцов В.А.	постоянно	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности суда
5.2.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	Помощник судьи Стадник И.В. Администратор Гринцов В.А.	постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности суда в сфере противодействия коррупции, актуализация сведений в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда
5.3.	Анализ функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в суде	Помощник судьи Стадник И.В. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 декабря	Обеспечение эффективной системы обратной связи с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции в суде
5.4.	Анализ выполнения судом требований законодательства Российской Федерации при размещении на официальном сайте суда информации о движении дел, текстов судебных актов в внепроцессуальных обращениях	Помощник судьи Стадник И.В. Администратор Гринцов В.А.	постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации о процессуальной деятельности суда, а также о внепроцессуальных обращениях, поступивших в суд
5.5.	Анализ практики рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции в суде	Помощник судьи Стадник И.В. Администратор Гринцов В.А.	ежегодно до 30 июня, до 30 декабря	Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции в суде

Председатель суда



А.Е. Сафонов