



Усольский городской суд Иркутской области

П Р И К А З

«27» февраля 2025 г.

Усолье-Сибирское

№ 17/02

**Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2025 - 2028 годы  
в Усольском городском суде Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности противодействия коррупции и достижения конкретных результатов в работе по предупреждению коррупционных правонарушений в Усольском городском суде Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области на 2025 - 2028 годы.
2. Заместителям председателя суда Медведеву П.В., Рахваловой И.А., Дятлову А.Ю., помощникам председателя суда Таскаевой А.С., Худолей Н.В., начальнику отдела делопроизводства, материально-технического обеспечения и информатизации суда Харевской Е.М., консультанту суда Воркуновой И.В. обеспечить исполнение плана.
3. Признать утратившим силу приказ Усольского городского суда от 27.12.2023 № 136/ОД «Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2024 год в Усольском городском суде Иркутской области» с 01.01.2025.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель суда

С.Г. Занданова

П 001100

УТВЕРЖДЕН  
приказом председателя  
Усольского городского суда  
Иркутской области  
от 27 февраля 2025 № 17/ОД

**План  
противодействия коррупции  
в Усольском городском суде Иркутской области  
на 2025 – 2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда Иркутской области	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	в течение 2025- 2028 годов	Ежемесячно на учёбах с аппаратом суда проводить разъяснительную работу по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области, на постоянной основе
1.2.	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Помощник председателя суда Таскаева А.С.	Ежегодно, в период 2025- 2028 годы	Ежегодно, в случае поступления обращений по фактам коррупции обобщать практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции

1.3.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в органах судебной власти и в Усольском городском суде Иркутской области. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с действующим законодательством РФ	Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Консультант суда Воркунова И.В. Помощник председателя суда Таскаева А.С.	На постоянной основе, в период с 2025 по 2028 годы	Проводить мониторинг печатных и электронных СМИ по выявлению публикаций о проявлении коррупции в органах судебной власти. В случае выявления публикаций о проявлении коррупции в Усольском городском суде Иркутской области организовать проверку по данному факту
1.4.	Провести мониторинг ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Усольского городского суда Иркутской области	Консультант суда Воркунова И.В. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	До 1 июля в 2025 – 2028 годах	Ежегодно проводить мониторинг ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Усольского городского суда
1.5.	Провести мониторинг размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих в рамках декларационных компаний 2025, 2026, 2027, 2028 годов на официальном сайте Усольского городского суда Иркутской области	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	До 1 июля в 2025 – 2028 годы, с учётом требований пункта 1 абзаца ж Указа Президента РФ от 29.12.2022 № 968	Ежегодно проводить мониторинг размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.6.	Обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Усольском городском суде Иркутской области.	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	В сроки, установленные Руководителем Администрации Президента Российской Федерации, Председателем Верховного Суда Российской Федерации	Ежеквартально составлять отчёт посредством СПО «АИС-мониторинг» и направлять в ОГСКСЗиПК

1.7.	Обеспечить действенное функционирование Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Усольском городском суде Иркутской области, Аттестационной комиссии, комиссий по проведению служебных проверок	Председатель суда Занданова С.Г. Заместитель председателя суда Медведев П.В. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	На постоянной основе, в период с 2025 – 2028 годы	По мере необходимости организовывать работу комиссии по проведению служебных проверок. Работу Аттестационной комиссии Усольского городского суда проводить не реже 1 раза в год. Работу Конкурсной комиссии планировать по мере надобности в период с 2027 – 2028 годы
1.8.	Осуществлять взаимодействие с Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Иркутского областного суда, районных (городских) судов Иркутской области, гарнизонного военного суда, Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа, Арбитражного суда Иркутской области и Управления Судебного департамента в Иркутской области и урегулированию конфликта интересов	Председатель суда Занданова С.Г. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	На постоянной основе, в течение 2025 – 2028 годов	По мере необходимости в течение указанного периода
1.9.	Довести до сведения сотрудников суда информацию о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Иркутского областного суда, районных (городских) судов Иркутской области, гарнизонных военных судов, Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа, Арбитражного суда Иркутской области и Управления Судебного департамента в Иркутской области и урегулированию конфликта интересов	Председатель суда Занданова С.Г. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы	В срок до: 31 декабря 2025г., 31 декабря 2026г., 31 декабря 2027г., 31 декабря 2028г.

1.10.	Продолжить работу по формированию у государственных гражданских служащих Усольского городского суда Иркутской области отрицательного отношения к коррупции	Председатель суда Занданова С.Г. Заместитель председателя суда Медведев П.В. Заместитель председателя суда Дятлов А.Ю. Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Помощник председателя суда Таскаева А.С. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежемесячно, в период с 2025 – 2028 годы	Ежемесячно на учёбах с аппаратом Усольского городского суда
1.11.	Осуществлять взаимодействие с комиссией Совета судей Иркутской области по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликта интересов	Председатель суда Занданова С.Г. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы	По мере необходимости в течение указанного периода
1.12.	Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Председатель суда Занданова С.Г. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы	По мере необходимости в течение указанного периода
1.13.	Представить в отдел государственной службы, кадров, социальной защиты и противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Иркутской области предложения и внесение изменений в План противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области на 2025 – 2028 годы	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	По мере необходимости, в период с 2025 – 2028 годы	Вносить по мере необходимости предложения по изменению Плана противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области в 2025, 2026, 2027 и 2028 годах
1.14.	Разработать на четырехлетний период проект Плана противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области на 2029 – 2032 годы	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	До 31 декабря 2028 года	Подготовить и утвердить План противодействия коррупции в Усольском городском суде на четырёхлетний период с 2029 – 2032 годы

1.15.	Подготовить и предоставить ежегодные промежуточные отчёты об исполнении Плана противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области в 2025, 2026, 2027 и 2028 годах	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	До 30 декабря 2025 года, до 30 декабря 2026 года, до 30 декабря 2027 года, до 30 декабря 2028 года	Предоставить ежегодные промежуточные отчёты об исполнении Плана противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области в срок до 30.12.2025, 30.12.2026 и 30.12.2027, направить их в ОГСКСЗиПК Управления Судебного департамента в Иркутской области
1.16	Подготовить итоговый (сводный) отчет об исполнении Плана противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области за четырехлетний период с 2025 по 2028 годы и направить в отдел государственной службы, кадров, социальной защиты и противодействия коррупции Управление Судебного департамента в Иркутской области	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	До 30 декабря 2028 года	Исполнить итоговый (сводный) отчет по Плану противодействия коррупции в Усольском городском суде Иркутской области за четырехлетний период с 2025 по 2028 годы и направить в ОГСКСЗиПК Управления Судебного департамента в Иркутской области в срок до 30.12.2028
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов				
2.1.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества в Усольском городском суде Иркутской области	Начальник отдела ДМТО и информатизации Харевская Е.М.	Постоянно, в период с 2025 – 2028 годы	Ежемесячно на учёбах с аппаратом Усольского городского суда и при проведении выборочных проверок

**3. Противодействие коррупции при прохождении федеральной  
государственной гражданской службы**

3.1.	<p>Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда Иркутской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению антикоррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Председатель суда Занданова С.Г. Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы</p>	<p>По мере необходимости в течение указанного периода обеспечить приём и регистрацию уведомлений обо всех случаях обращения к госслужащим суда каких-либо лиц в целях склонения их к совершению антикоррупционных и иных правонарушений</p>
3.2.	<p>Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда Иркутской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу</p>	<p>Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы</p>	<p>По мере необходимости в течение указанного периода обеспечить приём и регистрацию уведомлений госслужащих суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу</p>
3.3	<p>Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда Иркутской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения</p>	<p>Председатель суда Занданова С.Г. Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы</p>	<p>По мере необходимости в течение указанного периода обеспечить приём и регистрацию уведомлений госслужащих суда о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения</p>
3.4.	<p>Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда</p>	<p>Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы</p>	<p>По мере необходимости в течение указанного</p>

	Иркутской области обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями			периода обеспечить приём и регистрацию уведомлений госслужащих суда на получение разрешения представителя нанимателя на участие на <b>безвозмездной</b> основе в управлении НКО
3.5.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы	По мере необходимости в течение указанного периода обеспечить приём и регистрацию уведомлений госслужащих суда
3.6.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 – 2028 годы	По мере необходимости в течение указанного периода
3.7.	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда Иркутской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно в период с 2025 – 2028 годы	По мере необходимости в течение указанного периода осуществлять методическую помощь и проводить консультации для госслужащих суда

3.8.	<p>Осуществить сбор сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда Иркутской области за 2024, 2025, 2026 и 2027 годы</p>	<p>Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>До 1 апреля 2025 года, до 1 апреля 2026 года, до 1 апреля 2027 года, до 1 апреля 2028 года</p>	<p>Ежегодно обеспечивать сбор сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и приобщить их к личным делам госслужащих суда</p>
3.9.	<p>Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Усольского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за периоды: с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г., с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г., с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г., с 01.01.2027 г. по 31.12.2027 г.</p>	<p>Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>До 30 апреля 2025 года, до 30 апреля 2026 года, до 30 апреля 2027 года, до 30 апреля 2028 года, включительно</p>	<p>Ежегодно обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и федеральных государственных гражданских служащих Усольского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей.</p>
3.10.	<p>В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Усольского городского суда Иркутской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Усольского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за периоды: с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г., с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г., с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г., с 01.01.2027 г. по 31.12.2027 г.</p>	<p>Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>В срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи (в случае отмены пункта 1 абзаца ж Указа Президента РФ от 29.12.2022 № 968)</p>	<p>Ежегодно размещать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (после отмены пункта 1 абзаца ж Указа Президента РФ от 29.12.2022 № 968)</p>

3.11.	<p>Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Усольского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за периоды:</p> <p>с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.,  с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.,  с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.,  с 01.01.2027 г. по 31.12.2027 г.</p>	<p>Помощник  председателя суда  Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно,  в период  с 2025 – 2028  годы</p>	<p>Ежегодно в течение указанного периода обобщать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих</p>
3.12.	<p>Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Усольского городского суда Иркутской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за периоды:</p> <p>с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.,  с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.,  с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.,  с 01.01.2027 г. по 31.12.2027 г.</p>	<p>Помощник  председателя суда  Худолей Н.В.</p>	<p>До 30 августа  2025 года,  до 30 августа  2026 года,  до 30 августа  2027 года,  до 30 августа  2028 года</p>	<p>Ежегодно проводить анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих</p> <p>По результатам анализа подготовить докладную записку председателю Усольского городского суда Иркутской области.</p>
3.13.	<p>Осуществлять проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда</p>	<p>Председатель суда  Занданова С.Г.  Заместитель  председателя суда  Рахвалова И.А.  Помощник  председателя суда  Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно,  в период  с 2025 – 2028  годы</p>	<p>По мере необходимости в течение указанного периода при поступлении на госслужбу в Усольский городской суд (приёме на работу новых сотрудников)</p>

3.14.	<p>Осуществлять контроль за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Усольского городского суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, доходу данных лиц и их супруг (супругов)</p>	<p>Председатель суда Запданова С.Г. Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы</p>	<p>Организовать проверочные мероприятия при выявлении случаев не соответствия доходов и расходов судей и госслужащих суда</p>
3.15.	<p>Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда Иркутской области за 2024, 2025, 2026 и 2027 годы</p>	<p>Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы</p>	<p>По мере необходимости в течение указанного периода</p>
3.16.	<p>Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в Усольском городском суде Иркутской области.</p>	<p>Председатель суда Запданова С.Г. Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Помощник председателя суда Гаскаева А.С. Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы, по мере необходимости</p>	<p>По каждому выявленному случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации</p>
3.17.	<p>Ежегодно проводить анализ соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими Усольского городского суда выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Помощник председателя суда Худолей Н.В.</p>	<p>Ежегодно до 30 декабря в период с 2025 по 2028 годы</p>	<p>Ежегодно по результатам анализа готовить докладную записку председателю Усольского городского суда Иркутской области</p>

3.18.	Ежегодно проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и применять соответствующие меры юридической ответственности	Председатель суда Занданова С.Г. Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы	Проводить проверки по мере необходимости
3.19.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе контроля за привлечением таких лиц к ответственности в случае несоблюдения указанных требований	Председатель суда Занданова С.Г. Заместитель председателя суда Рахвалова И.А. Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы	Проводить проверки по мере необходимости
3.20.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Усольского городского суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Усольский городской суд, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно на постоянной основе, в период с 2025 по 2028 годы	При приёме на работу проводить анализ сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Усольский городской суд, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Ежегодно осуществлять ознакомление госслужащих с личными делами и записями в трудовых книжках

4. Анतिकоррупционное образование

4.1.	Осуществлять методическое и консультативное сопровождение исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции федеральными государственными гражданскими служащими в Усольском городском суде Иркутской области	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы	Ежегодно в рамках самообразования госслужащими суда направлять заявки в ОГСКСЗиПК УСД в Иркутской области
4.2.	Организовать и провести мероприятия профессионального развития, направленные на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым вопросам противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими Усольского городского суда	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы	Ежегодно, по мере необходимости повышения квалификации госслужащими суда (раз в три года) направлять заявки в ОГСКСЗиПК УСД в Иркутской области
4.3.	Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих Усольского городского суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, в области противодействия коррупции	Помощник председателя суда Худолей Н.В.	Ежегодно, в период с 2025 по 2028 годы	По мере необходимости при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в Усольский городской суд проводить инструктаж новых сотрудников аппарата суда, в области противодействия коррупции

5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Усольского городского суда Иркутской области

5.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте Усольского городского суда Иркутской области данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Консультант суда Воркунова И.В.	В период с 2025 по 2028 годы	Размещать на официальном сайте Усольского городского суда статистику по делам коррупционной направленности, по мере необходимости
------	--	------------------------------------	------------------------------------	---

5.2	<p>Осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Усольского городского суда Иркутской области</p>	<p>Помощник председателя суда Худолей Н.В. Консультант суда Воркунова И.В.</p>	<p>В период с 2025 по 2028 годы</p>	<p>Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Усольского городского суда Иркутской области осуществлять на постоянной основе</p>
-----	--	--	-------------------------------------	---