



Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации
Управление Судебного департамента в Тюменской области

П Р И К А З

«30» марта 2023 г.

№ 44

Тюмень

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных (городских) судах г. Тюмени и Тюменской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 21 марта 2023 года № 54 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», в целях профилактики совершения коррупционных правонарушений, повышения эффективности работы по противодействию коррупции и

предотвращения конфликта интересов на федеральной государственной гражданской службе,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных (городских) судах г. Тюмени и Тюменской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение).

2. Начальнику отдела противодействия коррупции и общих вопросов Л.И. Малышевой обеспечить направление копий настоящего приказа в районные (городские) суды г. Тюмени и Тюменской области для сведения и исполнения.

3. Председателям районных (городских) судов г. Тюмени и Тюменской области организовать ознакомление подчиненных федеральных государственных гражданских служащих районных (городских) судов с утвержденным Положением под роспись, с предоставлением соответствующих ведомостей в отдел противодействия коррупции и общих вопросов в срок до 01 мая 2023 года, и обеспечить его неукоснительное исполнение.

4. Признать утратившим силу приказ Управления Судебного департамента в Тюменской области от 03 июня 2016 года № 84 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных (городских) судах г. Тюмени и Тюменской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

И.В. Филипенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
Судебного департамента
в Тюменской области
от «30» марта 2023 г. № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В
РАЙОННЫХ (ГОРОДСКИХ) СУДАХ Г. ТЮМЕНИ И ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, О
ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ
ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящее Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных (городских) судах г. Тюмени и Тюменской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение) определяет порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими районных (городских) судов г. Тюмени и Тюменской области (далее – гражданский служащий, гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 21 марта 2023 года № 54 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. В Положении используются следующие понятия:

а) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное

исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в подпункте «а» настоящего пункта, и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

в) гражданские служащие – федеральные государственные гражданские служащие районных (городских) судов г. Тюмени и Тюменской области (за исключением администраторов данных судов, замещающих должности в Управлении Судебного департамента в Тюменской области);

г) представитель нанимателя – председатель соответствующего районного (городского) суда г. Тюмени и Тюменской области (либо лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке).

3. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, гражданские служащие обязаны уведомить представителя нанимателя как только ему станет об этом известно, либо на следующий рабочий день.

Сообщение оформляется гражданскими служащими самостоятельно в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

Гражданские служащие составляют уведомление на имя представителя нанимателя, согласно прилагаемой форме (Приложение № 1) и направляют его и дополнительные материалы работнику суда, на которого возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Уведомление, поступившее от работника суда, на которого возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рассматривает лично председатель суда (либо лицо, исполняющее его обязанности).

5. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет его по почте либо каналами факсимильной связи.

6. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, структурное подразделение, замещаемая должность и номер мобильного телефона лица, направившего уведомление;

б) обстоятельства, которые являются основанием возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность;

г) предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

д) дополнительные сведения и прилагаемые материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в том числе материалы, подтверждающие факт принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (при наличии);

е) желание или нежелание лица, направившего уведомление, лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Тюменского областного суда, Арбитражного суда Западно-Сибирского округа, Арбитражного суда Тюменской области, районных (городских) судов г. Тюмени и Тюменской области, Управления Судебного департамента в Тюменской области, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в случае рассмотрения указанного уведомления.

7. Уведомление подлежит обязательной регистрации работником суда, на которого возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), согласно прилагаемой форме (Приложение № 2).

При регистрации на уведомлении указываются дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

Срок регистрации уведомления в журнале составляет один рабочий день с момента поступления уведомления. В случае поступления уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация осуществляется в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью суда.

Журнал хранится в месте, защищенном от несанкционированного проникновения.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления вручается лицу, направившему уведомление, нарочно под роспись либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

9. Работник суда, на которого возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет предварительное рассмотрение уведомления. В ходе предварительного рассмотрения уведомления указанный работник имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

10. Работник суда, на которого возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления представляет председателю суда (либо лицу, исполняющему его обязанности) докладную записку с результатами предварительного рассмотрения уведомления.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю суда в течение 45 дней со дня поступления уведомления работнику суда, на которого

возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Председатель суда (либо лицо, исполняющее его обязанности) по результатам предварительного рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) о необходимости рассмотреть уведомление на заседании комиссии.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 11 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, председатель суда (либо лицо, исполняющее его обязанности) принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 11 настоящего Положения, председатель суда (либо лицо, исполняющее его обязанности) рассматривает вопрос о проведении в установленном порядке проверки в отношении гражданского служащего, направившего уведомление.

14. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 11 настоящего Положения, заключение и другие материалы направляются в комиссию.