

Управление Судебного департамента в Омской области

П Р И К А З

« 17 » август 2017 г.

№ 219

Омск

**Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты**

В целях реализации требований статьи 20.2 Федерального закона от 7 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», на основании положений приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 18.07.2017 № 133 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты (далее — Положение).

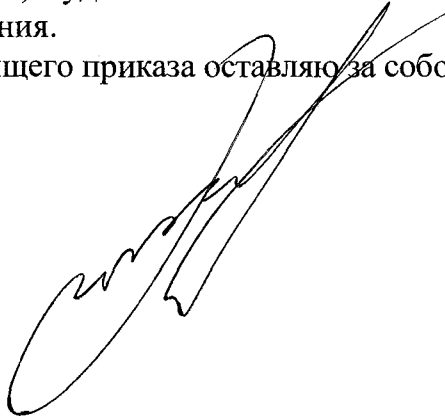
2. Признать утратившим силу приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 22.09.2017 № 182 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных (городских) судах г. Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты».

3. Государственным гражданским служащим, ответственным за ведение кадровой работы в районных (городских) судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, обеспечить исполнение Положения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

В.А. Огарь



Приложение к приказу Управления  
Судебного департамента в Омской области  
от «17» ~~августа~~ 2017 № 219

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 20.2 Федерального закона от 7 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 18.07.2017 № 133 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты».

1.2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, в настоящем Положении понимаются работники аппарата районных судов г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС (далее - государственные гражданские служащие).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается

посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** - часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

**общедоступная информация** - общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен (отсутствие ограничения в доступе к информации предполагает возможность неограниченного круга лиц беспрепятственно получать и по своему усмотрению использовать размещенную информацию без согласия и ведома государственного гражданского служащего или гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданин));

**данные, позволяющие идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина** - совокупность или одно из следующих сведений: фамилия и имя, фотография, место службы (работы).

## **II. Порядок представления сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

2.1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сведения), на которых государственные гражданские служащие или граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представляют:

а) государственные гражданские служащие - ежегодно (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным) за календарный год, предшествующий году представления указанной информации;

б) граждане - при поступлении на службу в районный суд г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС за три календарных года, предшествующих году поступления на федеральную государственную гражданскую службу в районный суд г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС.

2.2. Сведения представляются по форме представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или гражданином размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 2867-р (далее - Форма) (приложение к настоящему Положению).

2.3. В Форме подлежат отражению адреса сайтов и (или) страниц сайтов при соблюдении одновременно следующих условий:

а) на сайте и (или) странице сайта размещалась общедоступная информация;

б) на сайте и (или) странице сайта размещались данные, позволяющие идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина;

в) общедоступная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

г) указанная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта в течение отчетного периода, определенного положениями части 1 статьи 20.2 Федерального закона от 7 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.4. В Форме не указываются сайты и (или) страницы сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена информация, доступ к которой имеет только:

а) государственный гражданский служащий, или гражданин, или ограниченный круг лиц, установленный непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

б) администратор (администраторы) сайтов;

в) представители государственных органов, уполномоченные на обработку данной информации, для целей представления государственных услуг и исполнения государственных функций.

Не указываются адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг.

2.5. Форма не заполняется в случае, если государственным гражданским служащим или гражданином:

а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не размещались;

б) общедоступная информация размещалась в рамках исполнения своих должностных обязанностей.

### **III. Порядок учета сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

3.1. Прием, регистрация и учет представленных сведений осуществляются работником аппарата суда, ответственным за ведение кадровой работы.

3.2. Работником аппарата суда, ответственным за ведение кадровой работы, приобщаются оригиналы сведений представленных:

а) государственным гражданским служащим - к материалам его личного дела;

б) гражданином - к пакету документов, представляемых для участия в конкурсе на замещение вакантной должности.

3.3. Работник аппарата суда, ответственный за ведение кадровой работы, направляет ответственному лицу по вопросам противодействия коррупции копии сведений:

а) представленных государственными гражданскими служащими - не позднее 30 календарных дней до проведения аттестации государственного гражданского служащего;

б) представленных гражданином - в течение 3 рабочих дней с момента окончания срока приема документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы либо с момента подачи заявления о назначении на вакантную должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс в соответствии с пунктами 2-4 статьи 22 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» не проводится или может не проводиться.

#### **IV. Порядок осуществления анализа, обработки и проверки сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

4.1. Ответственное лицо по вопросам противодействия коррупции осуществляет анализ сведений:

- а) перед аттестацией государственного гражданского служащего;
- б) перед назначением гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится, а также после окончания срока приема документов для участия в конкурсе на замещение должности государственной гражданской службы.

4.2. Результаты проведенного анализа сведений докладываются председателю суда.

4.3. Ответственное лицо по вопросам противодействия коррупции по решению председателя суда осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданскими служащими или гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — обработка и проверка сведений).

Решение о проведении обработки и проверки сведений принимается отдельно в отношении каждого государственного гражданского служащего или гражданина и оформляется в письменной форме.

4.4. Ответственное лицо по вопросам противодействия коррупции обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме государственного гражданского служащего о начале проведения обработки и проверки сведений и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта — в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке — в течение 7 рабочих дней со дня обращения государственного гражданского служащего, а при наличии уважительной причины — в срок, согласованный с государственным гражданским служащим.

4.5. Организация обработки и проверки сведений осуществляется во взаимодействии с работником суда, ответственным за проведение анализа полноты и достоверности сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ответственный работник), назначаемым соответствующим приказом председателя суда.

4.6. Ответственное лицо по вопросам противодействия коррупции в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения председателем суда о проведении обработки и проверки сведений передает копии сведений ответственному работнику.

4.7. При осуществлении обработки и проверки сведений:

а) Ответственным работником проводится анализ полноты и достоверности представленных сведений;

б) Ответственным лицом по вопросам противодействия коррупции проводится анализ содержания размещенной государственным гражданским служащим или гражданином общедоступной информации в сети «Интернет» на предмет соблюдения принципов служебного поведения, недопущения совершения поступков, порочащих честь и достоинство государственного гражданского служащего, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации государственного гражданского служащего или авторитету государственных органов.

4.8. Ответственный работник в течение 5 рабочих дней с момента передачи копии сведений передает информацию о результатах проведенной обработки и проверки сведений ответственному лицу по вопросам противодействия коррупции.

4.9. Ответственное лицо по вопросам противодействия коррупции проводит обработку и проверку сведений, представленных:

а) государственным гражданским служащим - в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней);

б) гражданами - в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней).

4.10. При осуществлении обработки и проверки сведений, ответственное лицо по вопросам противодействия коррупции вправе:

а) проводить беседу с государственным гражданским служащим или гражданином;

б) изучать представленные государственным гражданским служащим или гражданином сведения и дополнительные материалы;

в) получать от государственного гражданского служащего или гражданина пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

д) осуществлять анализ сведений, представленных государственным гражданским служащим или гражданином.

4.11. Государственный гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к ответственному лицу по вопросам противодействия коррупции с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы.

4.12. Пояснения, указанные в п. 4.11 настоящего Положения, приобщаются к материалам обработки и проверки сведений.

4.13. По окончании обработки и проверки сведений ответственное лицо по вопросам противодействия коррупции обязано ознакомить государственного гражданского служащего с результатами обработки и проверки сведений с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4.14. Результаты обработки и проверки сведений докладываются председателю суда.

4.15. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) учитывать полученную информацию при принятии решения о назначении гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Омского областного суда, Арбитражного суда Омской области, Восьмого арбитражного апелляционного суда, районных (городских) судов г. Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в Омской области и урегулированию конфликта интересов;

в) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в аттестационную комиссию суда, а при отсутствии такой комиссии в суде – в аттестационную комиссию Управления Судебного департамента в Омской области;

4.16. Председатель суда, рассмотрев доклад и соответствующие предложения, указанные в пункте 4.15 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Омского областного суда, Арбитражного суда Омской области, Восьмого арбитражного апелляционного суда, районных (городских) судов г. Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в Омской области и урегулированию конфликта интересов;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в аттестационную комиссию суда, а при отсутствии такой комиссии в суде – в аттестационную комиссию Управления Судебного департамента в Омской области;

в) иное.

4.17. Материалы обработки и проверки сведений хранятся у ответственного лица по вопросам противодействия коррупции в течение 3 лет, после чего передаются в архив суда.

## Приложение

к Положению о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты

Председателю

\_\_\_\_\_

(наименование суда)

Ф.И.О. председателя

## ФОРМА

представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральным государственным гражданским служащим районного суда г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности федеральной государственной гражданской службы в районном суде г. Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать

Я

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт, должность, замещаемая государственным гражданским служащим, или должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации)

сообщаю о размещении мною за отчетный период с «\_\_\_» января 20\_\_ г. по «\_» декабря 20\_\_ г. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

№	Адрес сайта и (или) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.	
2.	
3.	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, принявшего сведения)