

СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Управление Судебного департамента в Омской области

П Р И К А З

«09» ноября 2017 г.

№ 214

г. Омск

Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также абзацем 3 пункта «а» статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24.08.2016 № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» в целях противодействия коррупции

П Р И К А З Ы В А Ю:

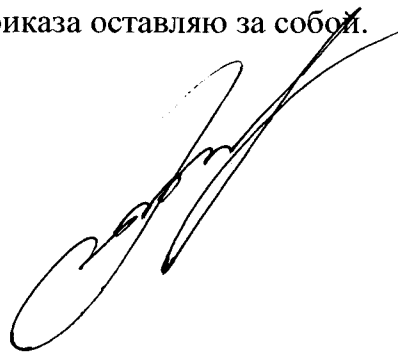
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой

исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (Прилагается);

2. Данный приказ и прилагаемое Положение довести до сведения государственных гражданских служащих районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда;

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



В.А. Огарь

Приложение к приказу Управления
Судебного департамента в Омской
области от «09» сентября 2017 № 114

Положение

о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», абзацем 3 пункта «а» статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», а также в соответствии с приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24.08.2016 № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда (далее - гражданские служащие) разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее - оплачиваемая деятельность).

2. Под гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Омска и Омской области, Омском гарнизонном военном суде и 61 гарнизонном военном суде при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного разрешения председателя соответствующего суда оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - ходатайство) составляется гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7. Ходатайство представляется гражданскими служащими работнику соответствующего суда, ответственному по вопросам противодействия коррупции (далее - ответственный работник) до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8. Регистрация ходатайств осуществляется ответственным работником в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью суда.

9. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка "Ходатайство зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11. Ответственный работник представляет председателю суда ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления.

12. Председатель суда по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;

отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

13. Ответственный работник в 3-дневный срок с момента принятия решения председателем суда по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

14. Ответственный работник рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности ответственный работник докладывает председателю суда предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Омского областного суда, Арбитражного суда Омской области, Восьмого арбитражного апелляционного суда, районных (городских) судов г. Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в Омской области и урегулированию конфликта интересов.

16. Оригинал ходатайства по минованию надобности передается работнику суда, ответственному за ведение кадровой работы для приобщения к личному делу гражданского служащего.

17. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Председателю

_____ (наименование суда)

_____ (Ф.И.О.) председателя суда

от _____

_____ (наименование должности)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (контактные данные)

Ходатайство

о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей

деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное). Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Журнал

регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего (работника), представившего ходатайство	Должность федерального государственного гражданского служащего (работника), представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства в Управление по вопросам противодействия коррупции	Наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, за счет средств которых финансируется предполагаемая деятельность	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего (работника), принявшего ходатайство	Подпись федерального государственного гражданского служащего (работника), принявшего ходатайство	Подпись федерального государственного гражданского служащего (работника) в получении копии ходатайства
1	2	3	4	5	6	7	8