



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Управление Судебного департамента в Магаданской области

ПРИКАЗ

«28» сентября 2015 г.

№ 347

Магадан

Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим управления Судебного департамента в Магаданской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «е» статьи 2 общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также в связи с проведенными организационно - штатными мероприятиями, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим управления Судебного департамента в Магаданской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

2. Признать утратившим силу приказ управления от 24.05.2011 № 49 «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим управления Судебного департамента в Магаданской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений».

И.о. начальника управления

О.А. Мызникова

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. начальника управления
Судебного департамента в Магаданской
области
от «28» сентября 2015 г. № 347

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим управления Судебного департамента в Магаданской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим управления Судебного департамента в Магаданской области (далее – управление) о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует процедуру уведомления федеральным государственным гражданским служащим (далее - гражданский служащий) начальника управления о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, а также регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в нем сведений.

1.2. Под гражданским служащим управления в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в управлении, а также гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы администраторов районных (городского) судов Магаданской области.

1.3. Гражданский служащий обязан уведомлять начальника управления обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

1.4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подается гражданским служащим лично в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

1.5. Гражданский служащий о фактах склонения его к совершению коррупционных правонарушений может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, начальнику управления.

1.6. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом начальника управления с соблюдением порядка установленным настоящим Положением.

1.7. В случае нахождения гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения гражданской службы он обязан в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы письменно уведомить начальника управления о факте склонения к совершению им коррупционных правонарушений.

1.8. Уведомление о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в письменной форме или по прилагаемой форме (приложению № 1).

1.9. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- обстоятельства обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся гражданский служащий;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

1.10. Согласно статье 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» невыполнение гражданским служащим требований Положения является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Гражданский служащий, уведомивший начальника управления, органы прокуратуры или другие государственные органы о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о факте совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», находится под защитой государства.

2. Прием и регистрация уведомлений

2.1. Уведомление гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений составляется на имя начальника управления (лица, его замещающего), и передается в отдел государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции.

2.2. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

2.3. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих управления к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 2).

Журнал ведется отделом государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью управления.

2.4. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

2.5. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается гражданскому служащему под роспись в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих управления к совершению коррупционных правонарушений.

В случае если уведомление поступило по почте либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

2.6. Отделом государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции обеспечивается конфиденциальность полученных сведений.

3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

3.1. Зарегистрированное уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение начальнику управления (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

3.2. Организация проверки уведомления осуществляется отделом государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции. Проверка осуществляется во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с гражданским служащим, получения от него пояснений.

3.3. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

3.4. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется начальнику управления для принятия решения о направлении информации в 10-дневный срок с момента регистрации уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы.

Приложение № 1

к Положению о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим управления Судебного департамента в Магаданской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений

Начальнику управления Судебного департамента в Магаданской области

 (Ф.И.О., должность федерального
 государственного гражданского служащего)

 (место жительства, телефон)

**Уведомление
 о факте обращения в целях склонения федерального
 государственного гражданского служащего
 к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____

 (описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

 обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных

 обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

 коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время,

 другие обстоятельства и условия)
2. _____

 (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен

 был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц)
3. _____

 (все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем

 к коррупционному правонарушению)
4. _____

 (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

 (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

 предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

 (дата, подпись, инициалы и фамилия)

Журнал
регистрации уведомлений федеральных государственных
гражданских служащих управления Судебного департамента в
Магаданской области о фактах обращения к ним в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

[illegible]