



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Управление Судебного департамента в Республике Хакасия**

**П Р И К А З**

«29» сентября 2016 г.

№ 88 -о/д

Абакан

**Об утверждении Положения  
об отделе капитального строительства, эксплуатации зданий  
и управления недвижимостью**

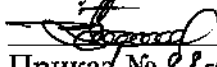
В целях совершенствования деятельности отдела капитального строительства, эксплуатации зданий и управления недвижимостью Управления Судебного департамента в Республике Хакасия П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе капитального строительства, эксплуатации зданий и управления недвижимостью Управления Судебного департамента в Республике Хакасия.

2. Признать утратившим силу приказ Управления от 11 января 2011 г. № 1/1-о/д.

Начальник Управления

А.В. Бородич

«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник Управления  
Судебного департамента в  
Республике Хакасия  
 А.В. Бородич  
Приказ № 88-44 от 29.09.2016г.

**Положение**  
**об Отделе капитального строительства, эксплуатации зданий**  
**и управления недвижимостью**  
**Управления Судебного департамента в Республике Хакасия**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел капитального строительства, эксплуатации зданий и управления недвижимостью Управления Судебного департамента в Республики Хакасия (далее- Отдел) является структурным подразделением Управления Судебного департамента в Республике Хакасия (далее Управление Судебного департамента), на которое возлагаются функции по обеспечению капитального строительства, ремонтных работ, эксплуатации и управления недвижимостью зданий и сооружений, материально-техническое обеспечение районных судов Республики Хакасия, Абаканского гарнизонного военного суда (далее судов) и Управления Судебного департамента.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации Федеральным законом от 8 января 1998 г. N 7-ФЗ "О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации", действующим законодательством, приказами и распоряжениями Председателя Верховного Суда Российской Федерации, решениями органов судейского сообщества Российской Федерации, принятыми в пределах их полномочий, приказами и распоряжениями Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, Положением об Управлении Судебного департамента в Республике Хакасия, иными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Отдела организуется на основе принципов законности, персональной ответственности каждого работника за состояние дел на порученном участке работы и выполнение отдельных поручений. Отдел строит свою деятельность на основе взаимодействия со структурными подразделениями Управления Судебного департамента, федеральными и местными органами государственной Власти, иными организациями и ведомствами, общественными организациями.

1.4. Руководство - Отделом осуществляется начальником Отдела, который назначается и освобождается от должности Начальником Управления Судебного департамента.

1.5. Штатная численность Отдела, их изменение утверждаются Начальником Управления Судебного департамента по представлению начальника Отдела.

## 2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Выполнение в пределах выделенных ассигнований заданий по строительству и вводу в эксплуатацию зданий и сооружений судов, приобретение автотранспорта, жилья и других объектов материально-технической базы судов общей юрисдикции и Управления.

2.2. Организация работ по строительству, реконструкции, ремонту, эксплуатации автотранспорта, зданий и сооружений судов и Управления Судебного департамента.

2.3. Осуществление контроля по соблюдению норм действующего законодательства, постановлений, распоряжений и иных нормативных актов Госстроя России при проектировании, строительстве, ремонте зданий, сооружений судов и территориальных органов Судебного департамента.

2.4. Своевременное оформление правоустанавливающих документов на здания, сооружения судов и Управления Судебного департамента.

2.5. Организация и проведение работ по подбору объектов недвижимого имущества для судов общей юрисдикции, Управления Судебного департамента.

2.6. Осуществление мер по обеспечению безопасности судебной деятельности.

2.7. Решение задач в области гражданской обороны, исполнение требований по пожарной безопасности для зданий и сооружений судов Республики Хакасия.

## 3. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Организует работу по строительству, приобретению, реконструкции, ремонту, эксплуатации зданий и сооружений судов и Управления Судебного департамента.

3.2. Организует работу по ежегодному обследованию зданий, сооружений судов и Управления Судебного департамента с целью определения объектов, нуждающихся в строительных и ремонтных работах.

3.3. Осуществляет распределение бюджетных средств выделенных Управлению Судебного департамента на строительство, приобретение, реконструкцию, ремонт, эксплуатацию зданий, сооружений судов и Управления Судебного департамента.

3.4. Разрабатывает проекты приказов и распоряжений Начальника Управления Судебного департамента, рекомендации и инструктивные документы по вопросам, находящимся в компетенции Отдела.

3.5. Осуществляет подготовку зданий, сооружений судов и Управления Судебного департамента к эксплуатации в осенне-зимний период.

3.6. Рассматривает и согласовывает перечни проектных работ для планируемого в будущем строительства.

3.7. Обеспечивает своевременное предоставление установленной отчетности по вопросам строительства, реконструкции, ремонта, эксплуатации зданий, сооружений судов и Управления Судебного департамента в Судебный департамент.

3.8. Осуществляет управление недвижимостью (заключение договоров, оформление правоустанавливающих документов и т.д.) объектов судов и Управления Судебного департамента.

3.9. Контролирует соблюдение действующего законодательства в области управления недвижимым имуществом.

3.10. Ведет учет и отчетность по объектам недвижимого имущества, закрепленного за судами общей юрисдикции и территориальными органами Судебного департамента.

3.11. Осуществляет порядок содержания, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта служебного автотранспорта в соответствии с Инструкцией о порядке содержания, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта служебного автотранспорта.

3.12. Обеспечивает выполнение требований безопасности при эксплуатации, обслуживании и ремонте автотранспорта.

3.14. Решает вопросы организации мероприятий по гражданской обороне и пожарной безопасности в судах.

3.15. Рассматривает обращения и заявления по вопросам, находящимся в компетенции Отдела.

3.16. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в выработке и реализации мер по обеспечению безопасности судей и членов их семей, а также охраны зданий (помещений) судов и поддержанию в них установленного порядка деятельности.

**4. Права и обязанности руководства Отдела**

4.1. Начальник Отдела:

4.1.1. Руководит деятельностью Отдела и обеспечивает решение возложенных на Отдел задач.

4.1.2. Представляет Начальнику Управления Судебного департамента предложения по структуре и штатной численности Отдела.

4.1.3. Вносит на утверждение Начальнику Управления Судебного департамента проект положения об Отделе.

4.1.4. Оценивает результативность деятельности работников Отдела и вносит предложения Начальнику Управления Судебного департамента о направлении их на повышение квалификации.

4.1.5. Вносит на рассмотрение Начальнику Управления Судебного департамента проекты приказов и распоряжений по вопросам работы Отдела.

4.1.6. Вносит на рассмотрение Начальнику Управления Судебного департамента предложения о награждении государственными наградами Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации, классных чинов, поощрениях, наложении дисциплинарных взысканий, направлении в командировки работников Отдела.

4.1.7. Для осуществления отдельных видов работ привлекает по согласованию с Начальником Управления Судебного департамента ученых и специалистов в области строительства, эксплуатации зданий и сооружений судов,

4.1.8. Пользуется иными правами, предоставленными ему Начальником Управления Судебного департамента.

**5. Взаимоотношения и связи Управления**

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Отдел взаимодействует:

5.1. С подразделениями Управления Судебного департамента по вопросам, входящим в компетенцию Отдела и структурных подразделений Управления Судебного департамента.

5.2. С соответствующими службами министерств, ведомств, аппаратов судов по вопросам взаимного представления информационно-справочных сведений о прохождении документов, получения разъяснений, согласования и визирования совместных документов.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделом функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник Отдела.

6.2. Ответственность работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.