



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Управление Судебного департамента в Республике Хакасия

П Р И К А З

«26» сентября 2019 г.

№ 59-о/д

Абакан

**Об утверждении Памятки
об основных ограничениях, запретах и обязанностях,
установленных в отношении федеральных государственных
гражданских служащих Управления Судебного департамента
в Республике Хакасия**

Руководствуясь распоряжением Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 5 сентября 2019 г. № 94-р, в целях предупреждения коррупционных правонарушений на федеральной государственной гражданской службе, а также соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Судебного департамента в Республике Хакасия ограничений, запретов, обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую Памятку об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Хакасия (далее – Памятка).

2. Отделу кадров, государственной службы и противодействия коррупции (Власова Е.В.):

2.1. Ознакомлять вновь назначенных федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Хакасия с Памяткой.

2.2. Организовать на постоянной основе работу по ознакомлению федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Хакасия с Памяткой.

3. Признать утратившими силу приказы от 5 октября 2016 г. № 90-о/д, от 12 октября 2017 г. № 89-о/д.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



А.В. Бородич

ПАМЯТКА

об основных ограничениях, запретах и обязанностях в отношении федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Хакасия

I. Нормативное правовое регулирование основных ограничений, запретов и обязанностей, установленных в отношении федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Хакасия

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ);

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ);

Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ);

Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ);

Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязанностях в иностранных банках, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557);

Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559);

Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать» (далее – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р);

Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (далее – Судебный департамент) от 25.05.2015 № 136 «Об утверждении перечня должностей федеральной гражданской службы в системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, при замещении которых федеральным государственным гражданским служащим запрещено открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Приказ Судебного департамента от 25.05.2015 № 136);

Приказ Судебного департамента от 26.06.2015 № 158 «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений» (далее – Приказ Судебного департамента от 26.06.2015 № 158);

Приказ Судебного департамента от 30.06.2015 № 164 «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Судебного департамента, лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Судебным департаментом, и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом, и урегулированию конфликта интересов» (далее – Приказ Судебного департамента от 30.06.2015 № 164);

Приказ Судебного департамента от 05.11.2015 № 341 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Приказ Судебного департамента от 05.11.2015 № 341);

Приказ Судебного департамента от 05.11.2015 № 342 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в аппаратах федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов в субъектах Российской Федерации, и федеральными государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в аппаратах федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, и федеральными государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в аппаратах федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Приказ Судебного департамента от 05.11.2015 № 342);

Приказ Судебного департамента от 09.12.2015 № 372 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначения на которые и освобождение от которых осуществляются Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации или управлениями Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (далее – Приказ Судебного департамента от 09.12.2015 № 372);

Приказ Судебного департамента от 16.12.2015 № 378 «Об утверждении Порядка сообщения лицом, замещающим государственную должность в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» (далее – Приказ Судебного департамента от 16.12.2015 № 378);

Приказ Судебного департамента от 31.12.2015 № 412 «Об утверждении Положения о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими аппаратов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с

исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее - Приказ Судебного департамента от 31.12.2015 № 412);

Приказ Судебного департамента от 13.04.2016 № 79 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее - Приказ Судебного департамента от 13.04.2016 № 79);

Приказ Судебного департамента от 24.08.2016 № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданами служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» (далее - Приказ Судебного департамента от 24.08.2016 № 172);

Приказ Судебного департамента от 18.07.2017 № 133 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными гражданами служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты» (далее - Приказ Судебного департамента от 18.07.2017 № 133);

Приказ Судебного департамента от 26.12.2017 № 227 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной гражданской службы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Приказ Судебного департамента от 26.12.2017 № 227);

Приказ Судебного департамента от 06.07.2017 № 121 «Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных служащих Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, работников, замещающих должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, назначаемых Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей» (далее - Приказ Судебного департамента от 06.07.2017 № 121);

Приказ Судебного департамента от 15.10.2018 № 207 «Об утверждении Порядка по уведомлению федеральными государственными гражданами служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)» (далее – Приказ Судебного департамента от 15.10.2018 № 207);

Приказ Судебного департамента от 28.08.2019 № 201 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданами служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» (далее – Приказ Судебного департамента от 28.08.2019 № 201);

Приказ Управления Судебного департамента в Республике Хакасия (далее – Управление) от 17.09.2015 № 77-о/д «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным государственным служащим Управления Судебного департамента в Республике Хакасия о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений» (далее – Приказ Управления от 17.09.2015 № 77-о/д);

Приказ Управления от 5 сентября 2017 г. № 68-о/д «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Верховного Суда Республики Хакасия, Арбитражного суда Республики Хакасия, городских и районных судов Республики Хакасия, Абаканского гарнизонного военного суда и Управления Судебного департамента в Республике Хакасия и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Управления Судебного департамента в Республике Хакасия» (далее – Приказ Управления от 5 сентября 2017 г. № 68-о/д);

Приказ Управления от 18.12.2015 № 98-о/д «Об утверждении перечня должностей, при замещении которых федеральные государственные служащие Управления Судебного департамента в Республике Хакасия обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей» (далее – Приказ Управления от 18.12.2015 № 98-о/д);

Приказ Управления от 17.05.2016 № 36-о/д «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Республике Хакасия, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – Приказ Управления от 17.05.2016 № 36-о/д);

Приказ Управления от 12.09.2016 № 79-о/д «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданами служащими Управления Судебного департамента в Республике Хакасия, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Управлением Судебного департамента в Республике Хакасия, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» (далее – Приказ Управления от 12.09.2016 № 79-о/д);

Приказ Управления от 06.09.2017 № 73-о/д «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в Управлении Судебного департамента в Республике Хакасия, и федеральными государственными гражданами служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Республике Хакасия, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты» (далее – приказ Управления от 06.09.2017 № 73-о/д);

Приказ Управления от 12.11.2018 № 90-о/д «Об утверждении Порядка по уведомлению федеральными государственными гражданами служащими районных (городских) судов Республики Хакасия, Абаканского гарнизонного военного суда, Управления Судебного департамента в Республике Хакасия представителя нанимателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)» (далее – Приказ Управления от 12.11.2018 № 90-о/д);

Приказ Управления от 10.09.2019 № 51-о/д «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданами служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Республике Хакасия, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» (далее – Приказ Управления от 10.09.2019 № 51-о/д).

II. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Хакасия

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
1.	<p>Федеральный государственный гражданский служащий (далее – гражданский служащий), замещающий должность, предусмотренную соответствующим перечнем должностей¹, обязан ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).</p>	<p>п. 9 ч. 1 ст. 15 и ч.1 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559</p> <p>Приказ Судебного департамента от 05.11.2015 № 341</p> <p>Приказ Судебного департамента от 05.11.2015 № 342</p> <p>Приказ Судебного департамента от 26.12.2017 № 227</p>	<p>Представить в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления сведения о доходах по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.</p> <p>Следует учитывать:</p> <p>сведения о доходах заполняются с использованием автоматизированной системы «Справка БК»;</p> <p>нахождение гражданского служащего в отпуске (ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания, отпуск по уходу за ребенком и другие предусмотренные законом отпуска), а также на больничном листе или неисполнение им своих должностных обязанностей по иной причине не освобождает его от обязанности представлять сведения о доходах;</p> <p>при невозможности представить сведения о доходах лично они направляются по почте до 24 часов последнего дня срока сдачи;</p> <p>в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах в течение одного месяца после окончания срока дня подачи сведений о доходах;</p> <p>представление уточненных сведений о доходах предусматривает повторное представление только справки о доходах, расходах, об имуществе и</p>

¹ Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы Управления Судебного департамента в Республике Хакасия, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления от 18.12.2015 № 98-о/д 98-о/д).

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
		<p>Приказ Управления от 18.12.2015 № 98-о/д;</p>	<p>обязательствах имущественного характера (далее – справка о доходах), в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки.</p> <p>При заполнении справки о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>
2.	<p>В случае невозможности представления сведений о доходах на супруга (супругу) и (или) несовершеннолетних детей по объективным причинам гражданский служащий подаёт заявление о данном факте.</p>	<p>п. 9 положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559;</p> <p>п. 9 положения, утвержденного приказом Судебного департамента от 05.11.2015 № 341;</p> <p>п. 11 положения, утвержденного приказом Судебного департамента от 05.11.2015 № 342;</p> <p>п.п «д» п. 11 положения, утверждённого Приказом Судебного департамента от 30.06.2015 № 164</p> <p>абзац 3 подп. «б» п. 13 Положения, утвержденного приказом</p>	<p>Подать в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления письменное заявление о возможности представить сведения о доходах на супруга (супругу) и (или) несовершеннолетних детей.</p> <p>Следует учитывать:</p> <p>заявление представляется в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным;</p> <p>заявление подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Верховного Суда Республики Хакасия, Арбитражного суда Республики Хакасия, городских и районных судов Республики Хакасия, Абаканского гарнизонного военного суда и Управления Судебного департамента в Республике Хакасия и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов).</p> <p>Форма заявления размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления.</p> <p>Законодательством Российской Федерации не предусмотрено право гражданского служащего</p>

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
		Управления от 05.09.2017 № 68-о/д	направлять заявление о невозможности представления своих сведений о доходах.
3.	<p>Лица, замещающие (занимающие) должности федеральной государственной гражданской службы, включённые в соответствующие перечни², обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супругов, (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях и порядке, которые установлены действующим законодательством.</p>	<p>Представление сведений о расходах</p> <p>ст. 20.1 и п.9 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</p> <p>ст. 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310</p> <p>Приказ Судебного департамента от 06.07.2017 № 121;</p> <p>Приказ Судебного департамента от</p>	<p>Указанные сведения представляются посредством заполнения раздела 2 «Сведения о расходах» справки о доходах.</p> <p>Следует учитывать:</p> <p>при заполнении указанного раздела справки о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;</p> <p>данный раздел справки о доходах заполняется только в случае, если в отчётном периоде гражданским служащим, его супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению объекта недвижимости, транспортному средству, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), и сумма расходов по такой сделке (сделкам) или общая сумма совершённых сделок превышает общий доход данного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду.</p>

² Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Судебного департамента от 26.12.2017 № 227;

Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы Управления Судебного департамента в Республике Хакасия, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Судебного департамента от 18.12.2015 № 98-о/д.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
		26.12.2017 № 227	
		Приказ Управления от 18.12.2015 № 98-о/д	
4.	<p>Открытие (наличие) счетов (вкладов), хранение наличных денежных средств и ценностных бумаг, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и (или) пользование иностранными финансовыми инструментами</p> <p>Гражданину служащему, замещающему должность, включённую в соответствующий перечень³, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.</p>	<p>ч. 1.1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ;</p> <p>приказ Судебного департамента от 25.05.2015 № 136</p>	<p>Гражданин, претендующий на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, а в отдельных случаях его супруга (супруг) и несовершеннолетние дети обязаны в течение трёх месяцев со дня замещения (занятия) гражданином одной из указанных должностей закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.</p>
5.	<p>Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Гражданский служащий обязан ежегодно в установленном порядке представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.</p>	<p>ст. 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;</p> <p>приказ Судебного</p>	<p>Представлять в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.</p> <p>Следует указывать:</p> <p>указанные сведения представляются ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации;</p> <p>форма не заполняется в случае, если гражданским служащим:</p>

³ Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, при замещении которых федеральным государственным гражданским служащим запрещено открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, утвержденный приказом Судебного департамента от 25.05.2015 № 136.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
		<p>делартамента от 18.07.2017 № 133</p> <p>приказ Управления от 06.09.2017 № 73-о/д</p>	<p>а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать в сети «Интернет», не размещались;</p> <p>б) общедоступная информация размещалась в рамках исполнения своих должностных обязанностей;</p> <p>при заполнении формы не указываются адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например, ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг.</p> <p>При заполнении соответствующей формы необходимо руководствоваться методическими рекомендациями по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>
6.	<p>Гражданский служащий обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, уведомлять в порядке, определённом представителем нанимателя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.</p>	<p>п. 12 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>ст. 10 и ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650;</p>	<p>Урегулирование конфликта интересов</p> <p>Гражданский служащий представляет в письменной форме уведомление начальнику Управления Судебного департамента в Республике Хакасия (далее – начальник Управления) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>Следует учитывать:</p> <p>уведомление подается в день, когда стало известно о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, либо на</p>

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
		<p>Приказ Судебного департамента от 13.04.2016 № 79</p> <p>п.п «д» п. 11 положения, утверждённого Приказом Судебного департамента от 30.06.2015 № 164</p> <p>абзац 5 подп. «б» п. 13 Положения, утвержденного Приказом Управления от 05.09.2017 № 68-о/д</p>	<p>следующий рабочий день через отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления;</p> <p>в случае невозможности представления по объективным причинам уведомление может быть отправлено по почте или по каналам факсимильной связи.</p> <p>Уведомление рассматривается на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Форма уведомления утверждена приказом Управления от 17.05.2016 № 36-о/д и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления.</p>
7.	<p>Гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с неосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.</p>	<p>п. 5 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	
<p>Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям</p>			

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
8.	Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.	<p>ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</p> <p>Приказ Судебного департамента от 26.06.2015 № 158</p> <p>приказ Управления от 17.09.2015 № 77-о/д</p>	<p>Гражданскому служащему необходимо подать уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений лично в письменной форме.</p> <p>Следует учитывать:</p> <p>уведомление подаётся не позднее рабочего дня, следующего за днём обращения;</p> <p>уведомление составляется на имя начальника Управления (лица, его замещающего);</p> <p>уведомление представляется в отдел кадров, государственной службы и прокуратуры;</p> <p>в случае нахождения гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения гражданской службы уведомление подаётся в течение суток с момента прибытия гражданского служащего к месту прохождения службы;</p> <p>в случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.</p> <p>Форма уведомления утверждена приказом Управления от 17.09.2015 № 77-о/д и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления.</p>
Получение подарков, услуг, наград и иных благ			

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
9.	<p>Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей.</p>	<p>п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10; приказ Судебного департамента от 16.12.2015 № 378</p>	<p>Не принимать вознаграждения и подарки от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей.</p>
10.	<p>Гражданский служащий уведомляет в предусмотренном порядке представителя нанимателя обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), составленное по установленной форме, представляется в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления.</p>	<p>п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10; приказ Судебного департамента от 16.12.2015 № 378</p>	<p>Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), составленное по установленной форме, представляется в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления.</p> <p>Следует учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка; в случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки; при невозможности подачи уведомления в установленные сроки по причине, не зависящей от лица, замещающего должность гражданской службы, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения; подарок сдаётся ответственному лицу, замещающему в Управлении должность специалиста отдела капитального строительства, эксплуатации зданий и управления

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
			<p>недвижимостью по акту приёма-передачи на ответственное хранение;</p> <p>подарок возвращается славшему его лицу по акту приёма-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысяч рублей.</p> <p>Если стоимость подарка превышает 3 тысячи рублей, гражданский служащий, славший подарок, может его выкупить, направив ответственному лицу отдела капитального строительства, эксплуатации зданий и управления недвижимостью Управления соответствующее заявление по установленной форме не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.</p> <p>Формы уведомления о получении подарка и заявления о выкупе подарка утверждены приказом Судебного департамента от 16.12.2015 № 378 и размещены в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления.</p>
11.	Гражданскому служащему запрещается выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями.	п. 7 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
12.	Запрещается принимать без письменного		Гражданский служащий в течение 3 рабочих дней

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
	<p>разрешения представителя нанимателя награды, почётные и специальные звания (за исключением научных званий) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в должностные обязанности гражданского служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.</p>	<p>п. 11 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>приказ Судебного департамента от 09.12.2015 № 372</p>	<p>представляет начальнику Управления ходатайство о разрешении принять почётное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации. Гражданский служащий, получивший звание до принятия решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции в течение трех рабочих дней со дня их получения.</p> <p>Форма ходатайства утверждена приказом Судебного департамента от 09.12.2015 № 372.</p>
Выполнение иной работы			

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
13.	<p>Гражданский служащий не вправе заниматься предпринимательской деятельностью⁴ лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном нормативным правовым актом Российской Федерации или субъекта Российской Федерации в соответствии с федеральными законами или законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.</p>	<p>п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	
14.	<p>Гражданский служащий вправе с предвзвешенного уведомления представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечёт за собой конфликт интересов.</p>	<p>приказ Судебного департамента от 15.10.2018 № 207 Приказ Управления от 12.11.2018 № 90-о/д</p>	<p>Следует учитывать: уведомление представляется в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления; уведомление подаётся до начала выполнения иной оплачиваемой работы; выполнение иной оплачиваемой работы не должно</p>

⁴ Предпринимательской деятельностью является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке (абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса Российской Федерации).

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
15.	Гражданскому служащему запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.	п. 17 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; приказ Судебного департамента от 24.08.2016 № 172 приказ Управления от 12.09.2016 № 79-о/д	<p>приводить к конфликту интересов при замещении должностей федеральной государственной гражданской службы в Управлении.</p> <p>Форма уведомления утверждена приказом Управления от 12.11.2018 № 90-о/д и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления.</p> <p>Необходимо подать ходатайство на имя начальника Управления.</p> <p>Следует учитывать:</p> <p>выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов;</p> <p>ходатайство представляется в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции Управления.</p> <p>Форма ходатайства утверждена приказом Управления от 12.09.2016 № 79-о/д.</p>
16.	Гражданскому служащему запрещается быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.	п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
17.	Гражданскому служащему запрещается входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным	п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
18.	Гражданский служащий вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.	п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ приказ Судебного департамента от 28.08.2019 № 201 приказ Управления от 10.09.2019 № 51-о/д	Для получения разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством на имя начальника Управления. Следует учитывать: ходатайство представляется в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции до начала участия в управлении некоммерческой организацией; к ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий, предполагает участвовать. Форма уведомления утверждена приказом Управления от 10.09.2019 № 51-о/д.
19.	Владение акциями и иными ценными бумагами Гражданскому служащему запрещается приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход. В случае если владение гражданским служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных	п. 4 ч. 1 ст. 17, п. 2 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; ч. 7 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; абзац 5 подп. «б» п. 13 Положения,	В случае возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо подать соответствующее уведомление в отдел кадров, государственной службы и противодействия коррупции. Форма уведомления утверждена приказом Управления от 17.05.2016 № 36-о/д.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
	<p>(складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p>	<p>утвержденного приказом Управления от 05.09.2017 № 68-о/д</p>	
Ограничения, налагаемые на гражданина, замещающего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора			
20.	<p>Гражданин, замещающий должность государственной службы, включённую в перечень⁵, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в служебные обязанности государственного служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>ч. 3.1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации абзац 2 подп. «б» п. 13 Положения, утвержденного приказом Управления от 05.09.2017 № 68-о/д</p>	<p>Необходимо подать заявление о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>

⁵ Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы Управления Судебного департамента в Республике Хакасия, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управлением от 18.12.2015 № 98-о/д.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
21.	Гражданин, замещающий должности государственной службы, включенные в соответствующий перечень ⁶ , в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.	ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации	В течение двух лет после увольнения с государственной службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) необходимо сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.
Иные запреты, связанные с прохождением федеральной гражданской службы			
22.	В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается замещать должность гражданской службы в случае: избрания или назначения на государственную должность; избрания на выборную должность в органе местного самоуправления; избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе.	п. 2 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
23.	Гражданскому служащему запрещается использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам.	п. 8 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
24.	Гражданскому служащему запрещается разглашать или использовать в целях, не	п. 9 ч. 1 ст. 17 Федерального закона	

⁶ Перечень должностей федеральной государственной службы Управления Судебного департамента в Республике Хакасия, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управлением от 18.12.2015 № 98-о/д.

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
	связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.	от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
25.	Гражданскому служащему запрещается допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности.	п. 10 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
26.	Гражданскому служащему запрещается использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.	п. 12 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
27.	Гражданскому служащему запрещается использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности.	п. 13 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
28.	Гражданскому служащему запрещается создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных	п. 14 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
29.	<p>объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур.</p> <p>Гражданскому служащему запрещается прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора.</p>	<p>п. 15 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	
30.	<p>Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.</p>	<p>ч. 3 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	

III. Ответственность за несоблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей в целях противодействия коррупции в соответствии со статьёй 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ, налагаются следующие взыскания:

замечание;

выговор;

предупреждение о неполном должностном соответствии.

Кроме того, в соответствии со статьёй 59.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

непредставления гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;

вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Вместе с тем в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.