СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Управление Судебного департамента в Амурской области**

# ПРИКАЗ

«27» сентября 2019 г. № 99

Благовещенск

Об утверждении Порядка
получения федеральными государственными гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной государственной гражданской службы
в Управлении Судебного департамента в Амурской области,
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу приказ Управления Судебного департамента в Амурской области от 20 декабря 2017 г. № 111 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости».

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

Начальник Управления В.А. Шестопалов

УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления Судебного
департамента в Амурской области
от «24» 09 2019г. № 89

# ПОРЯДОК

**получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

1.Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области в Порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должность федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далеее – Порядок) понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области (далее – гражданские служащие).

3.Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4.Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5.К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6.Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Амурской области до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

7.Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции Управления (федеральный государственный гражданский служащий, в чьи должностные обязанности входит осуществление противодействия коррупции):

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течении тридцати рабочих дней на рассмотрение начальнику Управления Судебного департамента в Амурской области.

8.При подготовке заключения отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции Управления (федеральный государственный гражданский служащий, в чьи должностные обязанности входит осуществление противодействия коррупции) вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения.

9.При необходимости в соответствии с решением начальника Управления Судебного департамента в Амурской области на основании заключения отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции Управления (федерального государственного гражданского служащего, в чьи должностные обязанности входит осуществление противодействия коррупции) ходатайство может быть расмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Амурского областного суда, Арбитражного суда Амурской области, городских, районных, гарнизонных военных судов Амурской области, Управления Судебного департамента в Амурской области и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

10.По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии начальник Управления Судебного департамента в Амурской области выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа упавления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

11.Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

12.Отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции Управления (федеральный государственный гражданский служащий, в чьи должностные обязанности входит осуществление противодействия коррупции) в течение трех рабочих дней с момента принятия начальником Управления решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о решении, принятом начальником Управления .

Приложение 1
к Порядку получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Начальнику Управления Судебного департамента в Амурской области
В.А. Шестопалову
от_____
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

**ХОДАТАЙСТВО**

**о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

я,_____ ,
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий (ая) должность федеральной государственной гражданской службы

_____

_____
(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с « ___ » _____ 20 ___ года по « _____ » _____ 20 ____ года

участвовать на безвозмездной основе в управлении_____

_____
(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации_____

_____

ИНН некоммерческой организации _____

_____

«___»_____20____ _____
(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН_____
(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего)

« __ »_____ 20___ года _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение 2
к Порядку получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Амурской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

**ЖУРНАЛ**
**регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

| № п/п | Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего | Должность федерального государственного гражданского служащего | Дата поступления ходатайства | Ф.И.О. и подпись работника отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции, принявшего ходатайство | Решение начальника Управления Судебного департамента в Амурской области от « » ___ 20__ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |