

Трехгорный  
городской суд

## П Р И К А З

«24» ноября 2022г.

№ 27 -о

г.Трехгорный

Об организации работы «телефона доверия»  
по вопросам противодействия коррупции  
Трехгорного городского суда Челябинской области»

На основании приказа Управления Судебного департамента в Челябинской области от 15 ноября 2022 г. № 162 –о «Об организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции районных (городских) и гарнизонных военных судов Челябинской области», а также в целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых Трехгорным городским судом Челябинской области, повышения эффективности обеспечения соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Трехгорного городского суда запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему приказу Порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Трехгорном городском суде Челябинской области (далее - Порядок).
2. И.о. помощника председателя суда Донченко А.В.:
  - 2.1. Разместить настоящий приказ и утверждённый им Порядок на официальном сайте суда в разделе «Противодействие коррупции» - «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».
  - 2.2. Разместить информацию о функционировании «телефона доверия», целях его создания, правилах приёма обращений на официальном сайте суда в разделе «Противодействие коррупции» - «обратная связь для сообщений о фактах коррупции».
3. Начальнику отдела обеспечения судопроизводства Донченко А.В., ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений - завести и обеспечить ведение Журнала регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Трехгорного  
городского суда



М.В.Нагорнова

24

УТВЕРЖДЕН  
приказом председателя Трехгорного  
городского суда Челябинской  
области  
от 24 ноября 2022 г. № 27-о

**П О Р Я Д О К**  
**работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции**  
**Трехгорного городского суда Челябинской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Трехгорного городского суда Челябинской области (далее - Порядок) устанавливает правила организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Трехгорного городского суда Челябинской области (далее - «телефон доверия»).

2. «Телефон доверия» устанавливается у должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. По «телефону доверия» принимаются обращения от граждан и организаций только о фактах:

3.1. Коррупционных и иных правонарушений в деятельности следующих федеральных государственных гражданских служащих (далее - государственные гражданские служащие):

замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Трехгорном городском суде Челябинской области;

3.2. Нарушений государственными гражданскими служащими и работниками запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

4. Обращения граждан и организаций по вопросам, не предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, принимаются в письменном виде по почтовому адресу Трехгорного городского суда Челябинской области, либо в электронном виде через раздел «Обращения граждан» официального сайта Трехгорного городского суда Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо в форме устного обращения к должностному лицу во время личного приема.

5. Информация о функционировании «телефона доверия», целях его создания, правилах приема обращений размещается на официальном сайте Трехгорного городского суда Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздела «Противодействие коррупции».

**II. Цели и задачи работы «телефона доверия»**

6. Режим приёма обращений по «телефону доверия»:  
 понедельник - четверг: 09:00 - 18:00  
 пятница: 9:00 - 16:45  
 перерыв: 13:00 - 13:45

7. «Телефон доверия» создан в целях:  
 реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых в Трехгорном городском суде Челябинской области;  
 содействия принятию и укреплению мер, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в Трехгорном городском суде Челябинской области;  
 создания дополнительных условий, направленных на обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, а также для выявления возможных фактов коррупционных и иных правонарушений в Трехгорном городском суде Челябинской области;  
 формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

7. Основными задачами работы «телефона доверия» являются:  
 обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия»;  
 анализ обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий в Трехгорном городском суде Челябинской области, направленных на обеспечение соблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

**III. Порядок организации работы «телефона доверия»**

8. Все обращения, поступающие по «телефону доверия», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации обращений по «телефону доверия» (далее - Журнал), оформленный согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Обращения без указания фамилии, имени и отчества гражданина, направившего обращение, и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, а также обращения, не предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, регистрируется в Журнале, рассматриваются и принимаются к сведению, но остаются без ответа.

10. Если в таком обращении содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице (лицах), его подготавливающем, совершающем или совершившем, такие обращения не позднее следующего рабочего дня с момента их получения передаются в органы прокуратуры или иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

11. Обращения, в которых содержится нецензурная либо

оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в них вопросов.

12. Организацию работы «телефона доверия» осуществляют уполномоченные государственные гражданские служащие суда, которые:

обеспечивают своевременный прием, обработку и ведение учета поступившей по «телефону доверия» информации;

при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, подготавливают председателю суда предложения о принятии мер реагирования на поступившую по «телефону доверия» информацию, в рамках своей компетенции в установленном порядке осуществляют ее рассмотрение и в соответствии с законодательством Российской Федерации направляют ответ заявителю;

анализируют и обобщают обращения, поступившие по «телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в Трехгорном городском суде Челябинской области;

осуществляют с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и требований к обеспечению конфиденциальности поступивших сообщений подготовку информации о работе «телефона доверия» для размещения на официальном сайте Трехгорного городского суда Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляют взаимодействие со структурными подразделениями Трехгорного городского суда Челябинской области по вопросам обеспечения функционирования «телефона доверия».

13. Государственные гражданские служащие, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях, запрещено.