

УТВЕРЖДЕН
приказом врио председателя
Торбеевского районного суда
Республики Мордовия
от 23.12.2024 № 31- о/д

**План
противодействия коррупции в Торбеевском районном
суде Республики Мордовия на 2025-2028 годы**
(в редакции приказа от 25.03.2026 № 2 о/д)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию локальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в районном суде				
1.1	Подготовка проектов локальных нормативных правовых актов Торбеевского районного суда Республики Мордовия (далее – районного суда) для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Врио председателя суда Андреева Н.В., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов районного суда о противодействии коррупции	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в районном суде
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими районного суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1	Обеспечение деятельности должностного лица по проверке достоверности и полноты представляемых сведений о	помощник судьи	постоянно,	повышение эффективности работы по

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода	противодействию коррупции; совершенствование организации работы должностного лица
2.2	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Главный специалист Шумкина И.И., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции; реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.3	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Главный специалист Шумкина И.И., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.4	Осуществление контроля за исполнением федеральными	Главный специалист	постоянно,	обеспечение условий для

	государственными гражданскими служащими районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Шумкина И.И., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода	исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.5	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими районного суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Главный специалист Шумкина И.И., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.6	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. N 1602 "Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации"	Главный специалист Шумкина И.И., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся государственной корпорации,

				государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.7	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районный суд, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Главный специалист Шумкина И.И., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих суда-ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации; применение мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей
2.8	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежегодно до 30 апреля	выявление признаков нарушения норм

	Торбеевского районного суда Республики Мордовия, мировых судей судебных участков Торбеевского и Атюрьевского района РМ, федеральных государственных гражданских служащих Торбеевского районного суда РМ, а так же их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды		включительно(в случае возникновения основания для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»)	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.9	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Торбеевского районного суда, а так же их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Помощник судьи Дорозеева Л.Ф.	ежегодно до 30 апреля включительно (в случае возникновения основания для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц,	обеспечение исполнения требований законодательства о противодействии коррупции

			замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»)	
2.10.	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Торбеевского, а так же мировых судей судебных участков Атюрьевского и Торбеевского районов Республики Мордовия, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. При наличии по результатам анализа предложить судьям устранить выявленные недостатки, подготовить докладную записку на имя председателя Торбеевского районного суда Республики Мордовия по проверке достоверности и полноты представляемых судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежегодно в срок, не позднее 7 рабочих дней по истечении одного месяца после окончания срока подачи сведений о доходах и расходах (в случае возникновения основания для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230- ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»)	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах; повышение эффективности работы по противодействию коррупции в суде
2.11	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. По результатам обобщения подготовить	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежегодно до 1 июля (в случае поступления таких сведений)	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии

	докладную записку на имя председателя суда			коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах; повышение эффективности работы по противодействию коррупции в суде
2.12	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. По результатам анализа и изучения справок подготовить заключение на имя председателя суда и провести совещание по итогам декларационной кампании	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежегодно до 15 октября (в случае поступления таких сведений)	обеспечение исполнения требований законодательства о противодействии коррупции; выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.13	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районный суд	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода, по мере необходимости (в случае поступления таких сведений)	обеспечение исполнения требований законодательства о противодействии коррупции
2.14	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими районного суда, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации

2.15	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими районного суда запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.16	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районный суд и служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.17	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих районного суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в районный суд, об их родственниках и свойственниках	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 N 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих); применение мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при

				исполнении должностных обязанностей; выявление случаев несоблюдения законодательства и принятия своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушения
2.18	Ведение Журнала (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих районного суда	Главный специалист Шумкина И.И.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.19	Подготовка сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в районном суде	помощник судьи Дорфеева Л.Ф.	ежеквартально в течение отчетного периода	обеспечение исполнения требований законодательства о противодействии коррупции; представление, направление информации в установленные сроки в

				УСД в РМ
..				
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании государственного имущества и ресурсов				
3.1	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	Врио председателя суда Андреева Н.В., главный специалист Шумкина И.И., администратор суда Чикин З.В.	постоянно, в течение отчетного периода	максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности; обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности районного суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации районным судом своих функций	Врио председателя суда Андреева Н.В., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
5. Реализация антикоррупционного законодательства Российской Федерации и профилактика коррупционных правонарушений на федеральной государственной гражданской службе в районном суде				
5.1	Разработка и утверждение в установленном порядке Плана противодействия коррупции в Торбеевском районном суде на следующий период	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	до начала нового периода	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в районном суде
5.2	Представление в отдел государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Республике Мордовия отчетов об исполнении Плана	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	не реже 1 раза в год	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в суде
5.3	Подбор кандидатур на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы	Врио председателя суда Андреева Н.В.,	по мере необходимости в	обеспечение исполнения требований

	районного суда и включение в кадровый резерв	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	течение отчетного периода	законодательства о противодействии коррупции;
5.4	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми федеральными государственными гражданскими служащими, поступившими на службу в районный суд	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	при приеме на службу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения
6. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
6.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих федеральных районных судов	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих районных судов
6.2	Участие федеральных государственных гражданских служащих районного суда ответственных за организацию противодействия коррупции, граждан, впервые поступивших на службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, а также гражданских служащих, впервые назначенных на должности, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода года	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
6.3	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими районного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг	помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

	(супругов) и несовершеннолетних детей			характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
7. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности районного суда				
7.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в районном суде	Ведущий специалист Десятников В.А., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности районного суда
7.2	Ведение и наполнение раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте районного суда	Ведущий специалист Десятников В.А., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в районном суде
7.3	Организация функционирования телефона доверия в районном суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в суде	Помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи районного суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
7.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и Управления Судебного департамента в Республике Мордовия по вопросам противодействия коррупции	Помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической

				ответственности за коррупционные и иные правонарушения
7.5	Актуальное наполнение стенда "Вопросы профилактики противодействия коррупции" в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации	Ведущий специалист Десятников В.А., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	информирование граждан о принимаемых мерах по противодействию коррупции; своевременное доведение до служащих положений законодательства о противодействии коррупции
7.6	Организация учета обращений граждан и организаций по фактам коррупции	Помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	постоянно, в течение отчетного периода	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями; организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
7.7	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	Ведущий специалист Десятников В.А., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	ежеквартально	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями
7.8	Выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 №262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов Российской Федерации» в части размещения на официальных сайтах федеральных судов общей юрисдикции Республики Мордовия информации о движении дел и текстов судебных актов	Ведущий специалист Десятников В.А., помощники судей	постоянно, в течение отчетного периода	открытость и гласность судопроизводства, своевременное, квалифицированное, объективное информирование общества о деятельности судов общей юрисдикции
7.9	Размещение на официальном сайте районного суда	Врио председателя суда	постоянно,	обеспечение открытость и

	информацию об антикоррупционной деятельности суда	Андреева Н.В. ведущий специалист Десятников В.А., помощник судьи Дорофеева Л.Ф.	в течение отчетного периода	гласность судопроизводства, своевременное, квалифицированное, объективное информирование общества о деятельности судов общей юрисдикции
--	---------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------