

УТВЕРЖДЕН

Председатель Темниковского
районного суда РМ

И.А.Сюлин

« 26 » декабря 2025 года

ПЛАН

работы Темниковского районного суда Республики Мордовия на 1-ое

полугодие 2026 года

1. Вопросы организационно-правовой работы.			
1	Обеспечить качественное составление и своевременное предоставление в УСД по РМ статистических отчетов по итогам работы за 12 месяцев 2025 года	январь	Г.Ю. Чудакова О.С.Шерстобитова Т.Н.Фаткина Н.В. Киселева Т.В. Антяскина
2	Подвести итоги работы Темниковского районного суда Республики Мордовия за 2025 год	январь	И.А. Сюлин
3	Осуществлять контроль по соблюдению установленных законом сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях, гражданских и уголовных дел Темниковским районным судом Республики Мордовия	постоянно	И.А. Сюлин
4	Проводить занятия по повышению квалификации, изучению текущего законодательства и судебной практики с судьями, помощниками судей, секретарями судебных заседаний	ежемесячно	И.А. Сюлин

5	Провести занятия с помощниками судей, секретарями судебного заседания по вопросам подготовки рассмотрения, оформления административных дел и дел об административных правонарушениях	В течение полугодия	И.В.Невская Д.В. Аладышев
6	Провести занятия с помощниками судей, секретарями судебного заседания по вопросам подготовки и организации судебного разбирательства, подготовки проектов судебных решений, оформления гражданских дел	март	О.В.Семикова О.Ю.Князева
7	Подготовить обобщение судебной практики по избранию, продлению меры пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста, залога и запрета определенных действий в 2024-2025 г.г.	апрель	О.В.Семикова О.Ю.Князева
8	Обеспечить качественное составление и своевременное предоставление оперативного отчета за 1 квартал 2026 г.	апрель	Г.Ю.Чудакова Т.Н.Фаткина Н.В. Киселева Т.В. Антяскина О.С.Шерстобитова
11	Изучить практику применения законодательства при рассмотрении дел об административных правонарушениях в области дорожного движения, производство по которым прекращено в 2025 году	апрель	И.В.Невская О.Ю.Князева
12	Обеспечение информационного освещения деятельности суда в средствах массовой информации	в течение полугодия	Г.Х. Кремчеева Н.В. Лейзберггард

13	Проверка полноты оформления базы данных ГАС «Правосудие»	ежемесячно	Т.Н.Фаткина Г.Ю. Чудакова Н.В. Киселева Т.В. Антяскина О.С. Шерстобитова
14	Обеспечить регистрацию и учет поступившей в суд юридической литературы	В течение полугодия	Л.В. Абанова
15	Осуществление контроля за своевременным оформлением и сдачей дел после их рассмотрения	В течение полугодия	Г.Ю. Чудакова Н.В. Киселева
16	Организовать и провести проверку соблюдения сроков направления мировыми судьями судебных участков Темниковского и Теньгушевского районов РМ для исполнения копий постановлений по делам об административных правонарушениях, по которым назначено наказание в виде административного штрафа за 2025- 1 квартал 2026 года	июнь	И.А.Сюлин Г.Ю.Чудакова Н.В.Киселева
17	Ежемесячно осуществлять контроль за соблюдением разумных сроков рассмотрения уголовных дел судьями районного суда и мировыми судьями	В течение полугодия	И.А.Сюлин
18	Провести занятия с помощниками судей по правильному составлению статистических карточек на подсудимых по уголовным делам	июнь	Г.Ю.Чудакова Т.Н.Фаткина
19	Подготовить справку о судебной практике по рассмотрению гражданских дел об изменении размера взысканных алиментов на несовершеннолетних детей в 2025 году	июнь	О.В.Семикова О.Ю.Князева

20	Продолжить работу по созданию резерва кандидатов по замещению вакансий специалистов аппарата суда.	в течение полугодия	И.А.Сюлин Г.Ю.Чудакова
21	Провести проверку состояния технической оснащённости здания Темниковского районного суда РМ, ПСП в с.Теньгушево	В течение полугодия	С.С. Акимов