

УТВЕРЖДЕН
Приказом председателя
Тарского городского суда
Омской области
№ 6 от «11» января 2025 года

ПЛАН
противодействия коррупции в Тарском городском суде Омской области на 2025-2028 годы
(В редакции приказа председателя Тарского городского суда Омской области от 27.03.2026 №11)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в Тарском городском суде Омской области				
1.1	Подготовка проектов нормативных правовых актов Тарского городского суда Омской области для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	Помощник председателя суда	Постоянно в течение отчетного периода	Своевременная актуализация нормативной правовой базы Тарского городского суда Омской области в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве РФ с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности конкурсной и аттестационной комиссий для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Тарском городском суде Омской области	Помощник председателя суда	Постоянно в течение отчетного периода	Оценка профессиональной и служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения

				<p>их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.</p> <p>В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности суда</p>
2.2.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Помощник председателя суда	Ежегодно, в течение отчетного периода	Выявление несоблюдения запретов и требований, установленных антикоррупционным законодательством РФ
2.3.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Тарского городского суда	Помощник председателя суда	Ежегодно до 30 апреля включительно	Выявление признаков нарушения норм законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представление с нарушением срока

	Омской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей.			
2.4.	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Тарского городского суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае их поступления.	Помощник председателя суда	Ежегодно до 30 июня	Выявление признаков нарушения норм законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления (несвоевременного предоставления) сведений о доходах
2.5.	Сбор и передача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Тарского городского суда Омской области, мировых судей судебных участков в Тарском судебном районе Омской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей.	Помощник председателя суда	Ежегодно, в срок до 01 мая	Своевременная передача в комиссию по проверке достоверности и полноты представленных судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
2.6.	Сбор и обработка сведения об адресах сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Тарском городском суде Омской области и федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области размещались	Помощник председателя суда	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно в срок до 1 апреля	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе РФ в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством РФ

	общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать.			
2.7.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих, Тарского городского суда Омской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходов	Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установления фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции
2.8.	Обеспечение исполнения и осуществления контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области обязанности по уведомлению о возникновении конфликта интересов, или о возможности его возникновения	Помощник председателя суда	Постоянно в течение отчетного периода	Обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.9.	Обеспечение исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Помощник председателя суда	Постоянно в течение отчетного периода	Обеспечение исполнения федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости за совершение коррупционных правонарушений

2.10.	Обеспечение исполнения и осуществления контроля за исполнением федеральными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими по уведомлению представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.11.	Обеспечение исполнения и осуществления контроля за исполнением федеральными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности на получение разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.12.	Обеспечение исполнения и осуществление контроля за исполнением постановления Правительства РФ от 05.10.2020 № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организации, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50% акций (долей) которой находится в собственности государственной	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организации, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50% акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена

	корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»			коллегиального органа управления этой организации
2.13.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации лот 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершении коррупционного правонарушения
2.14.	Исключен в соответствии с приказом председателя Тарского городского суда Омской области от 23.03.026 № 11			
2.15.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Тарского городского суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае их поступления.	Помощник председателя суда	Ежегодно до 30 июля	Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.16.	Исключен в соответствии с приказом председателя Тарского городского суда Омской области от 23.03.026 № 11			
2.17.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области.	Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установления фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции

2.18.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Тарском городском суде Омской области, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.19.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля по актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Помощник председателя суда	Ежегодно, в течение отчетного периода	Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента РФ от 10.10.2024 № 870
2.20.	Представление в Управление Судебного департамента в Омской области сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Тарском городском суде Омской области	Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, в сроки, установленные УСД в Омской области	Обеспечение проведения Управлением Судебного департамента в Омской области анализа и обобщения сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Тарском городском суде Омской области
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании государственного имущества				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности	Администратор суда	постоянно, в течение	Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества

	использования государственного имущества	Старший специалист I разряда	отчетного периода	
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области своих должностных обязанностей.	Помощник председателя суда	Ежегодно в течение отчетного периода	Минимизации коррупционных рисков при реализации функций
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
5.1.	Организация антикоррупционного и правового просвещения федеральных государственных гражданских служащих Тарского городского суда Омской области по вопросам, связанным с соблюдением норм антикоррупционного законодательства, соблюдением установленных запретов и ограничений, исполнением обязанностей, а также урегулированию конфликта интересов.	Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих Тарского городского суда Омской области, с целью применения полученных знаний в осуществляемой деятельности
5.2.	Проведение вводных занятий на антикоррупционную тематику с вновь назначенными на должности государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области	Помощник председателя суда	постоянно в течение отчетного периода	Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу с на антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными

				правовыми актами Тарского городского суда Омской области
5.3.	Обеспечение разъяснения порядка заполнения и представления судьями Тарского городского суда Омской области, мировыми судьями судебных участков в Тарском судебном районе Омской области, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Помощник председателя суда	постоянно в течение отчетного периода	Повышение качества заполнения судьями, мировыми судьями справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
5.4.	Разъяснение порядка заполнения и федеральными государственными гражданскими служащими Тарского городского суда Омской области, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Помощник председателя суда	постоянно в течение отчетного периода	Повышение качества гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда				
6.1.	Размещение на официальном сайте Тарского городского суда Омской	Помощник председателя суда	Ежегодно (по мере необходимости)	Размещение на официальном сайте суда данных судебной статистики по делам антикоррупционной направленности.

	области статистики по делам антикоррупционной направленности			
6.2.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Тарском городском суде Омской области	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление фактов проявления коррупционных правонарушений в деятельности Тарского городского суда Омской области
6.3.	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактов проявления коррупции в Тарском городском суде Омской области	Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции
6.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Помощник председателя суда	постоянно, по мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
6.5.	Обобщение практики рассмотрения граждан и организаций по фактам коррупции	Помощник председателя суда	ежеквартально, в течение отчетного периода	Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями
7. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики				
7.1.	Разработать проект Плана противодействия коррупции в Тарском городском суде Омской области на 2029-2032 годы и представить его на утверждение в установленном порядке	Помощник председателя суда	Раз в 4 года, в срок до 10 декабря 2028 года	В срок до 10 декабря 2028 года должен быть подготовлен проект приказа «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Тарском городском суде

				Омской области на 2029-2032 годы» и обеспечено его издание.
7.2.	Подготовка Промежуточных отчетов исполнения Плана противодействия коррупции в Тарском городском суде Омской области в 2025, 2026 и 2027 годы и их направление в Управление Судебного департамента в Омской области	Помощник председателя суда	Ежегодно,	<p>В срок до 25 декабря 2025 года и в аналогичные сроки 2026 и 2027 годов, должны быть подготовлены по установленной форме и представлены председателю суда для принятия решения Промежуточные отчеты исполнения Плана противодействия коррупции в суде.</p> <p>В срок до 30 декабря 2025 года и в аналогичные сроки 2026 и 2027 годов, отчеты по исполнению Плана противодействия коррупции в суде должны быть направлены в Управление Судебного департамента в Омской области</p>
7.3.	Обеспечить подготовку Итогового сводного отчета исполнения Плана противодействия коррупции в суде на 2025-2028 годы и направлении его в Управление Судебного департамента в Омской области	Помощник председателя суда	<p>Раз в 4 года в срок до 25.12.2028 года</p> <p>В срок до 30.12.2028</p>	<p>Подготовить по установленной форме и представить председателю суда для принятия решения Итоговый сводный отчет исполнения Плана противодействия коррупции в суде на 2025-2028 годы.</p> <p>В срок до 30 декабря 2028 года Итоговый сводный отчет исполнения Плана противодействия коррупции в суде на 2025-2028 годы направить в Управление Судебного департамента в Омской области</p>