

ПРИКАЗ

«04» октября 2017 года

№ 38

г. Орск

**Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения
федеральных государственных гражданских служащих
аппарата Советского районного суда г. Орска**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 года, утвержденным приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации № 79 от 26.04.2011 года с учетом изменений внесенных приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации № 129 от 14 июля 2017 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих аппарата Советского районного суда г. Орска Оренбургской области (далее Кодекс) (приложение № 1).
2. Начальнику отдела делопроизводства контролировать соблюдение государственными гражданскими служащими суда исполнение Кодекса.
3. Консультанту суда разместить текст Кодекса на Интернет - сайте суда.
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.
5. Признать утратившим силу приказ от 01 июля 2011 года № 34 ОД «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих аппарата Советского районного суда г. Орска».

Председатель
Советского районного суда
г. Орска

С.В. Нестеров

Утвержден
приказом председателя Советского
районного суда г. Орска
№ 38 от «04» октября 2017 года

Кодекс этики и служебного поведения
федеральных государственных гражданских служащих аппарата
Советского районного суда г. Орска Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Орска Оренбургской области (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Модельного закона (Об основах муниципальной службы» (принят на 19 - м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ № «О системе государственной службы Российской Федерации, других» федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться федеральные государственные гражданские служащие Советского районного суда г. Орска Оренбургской области независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на федеральную государственную гражданскую службу (далее - гражданская служба) в аппарат федерального суда общей юрисдикции (далее - суд), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса являются установление этических норм, и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных гражданских служащих, доверия граждан к государственным органам и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере государственной гражданской службы, уважительного отношения к государственной гражданской службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности государственных гражданских служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих Советского районного суда г. Орска.

9. Основные принципы служебного поведения гражданских служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на гражданской службе.

10. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности, как государственных органов, так и гражданских служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий аппаратов судов;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять председателя суда в его отсутствие заместителя председателя органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету суда;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности суда, председателя суда, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

р) соблюдать установленные в суде правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе суда, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных (выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований государственного долга за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Гражданские служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Гражданские служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Гражданский служащий, замещающий должность, предусмотренную соответствующим перечнем должностей, обязан:

а) ежегодно предоставлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

б) ежегодно в установленном порядке представлять сведения об адресах сайтов или страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий разместил общедоступную информацию, а также данные, позволяющие идентифицировать, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

16. Гражданскому служащему запрещается:

а) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

б) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора.

17. Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

18. Гражданский служащий обязан уведомить председателя суда, в его отсутствие заместителя председателя либо органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего.

19. Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные государственным гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются федеральной собственностью и передаются гражданским служащим по акту в суд, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

20. Гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в суде норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

22. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в

суде (отделе) благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

23. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

24. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему гражданские служащие не допускали коррупционно опасного поведения своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

25. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Этические правила служебного поведения гражданских служащих Советского районного суда г. Орска

26. В служебном поведении гражданскому служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

27. В служебном поведении гражданский служащий воздерживается от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявлении неправомерных, неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- г) курение во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

28. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

29. Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам,

соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

30. Нарушение гражданским служащими положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда и урегулированию конфликта интересов, образованной в суде. а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к гражданскому служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

28	Михайлюк Наталья Михайловна	<i>[Signature]</i>	10.02.22
29	Вакулина Юлия Александровна	<i>[Signature]</i>	10.02.22
30	Куцупий Анастасия Олеговна	<i>[Signature]</i>	10.02.22
31	Корнелюк Евгения Юрьевна	<i>[Signature]</i>	10.02.22
32	Цветкова Жанна Владимировна	<i>[Signature]</i>	10.02.22
33	Блинов Александр Иванович	<i>[Signature]</i>	10.02.22
34	Кнор Валерий Петрович	<i>[Signature]</i>	10.01.22
35	Кольмаер Боян Ахмедовна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
36	Минина Екатерина Владимировна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
39	Надтока Юлия Александровна	<i>[Signature]</i>	10.01.2022
40	Науразбаев Азамат Аскарлович	<i>[Signature]</i>	10.01.22
41	Нефедова Доната Ивановна	<i>[Signature]</i>	10.01.2022
42	Смирнова Найля Рафкатовна	<i>[Signature]</i>	10.01.2022
44	Терёшкин Владимир Александрович	<i>[Signature]</i>	10.01.22
45	Шестакова Ирина Федоровна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
46	Шураев Анатолий Евлантьевич	<i>[Signature]</i>	10.01.2022
47	Резник Екатерина Евгеньевна	<i>[Signature]</i>	10.01.2022
48	Еремеева Ольга Сергеевна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
49	Лагойда Елена Ивановна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
50	Игнатъева Татьяна Владимировна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
51	Матвеева Ольга Владимировна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
52	Меркулова Елена Александровна	<i>[Signature]</i>	10.01.22
53	<i>Кривош в 2</i>	<i>[Signature]</i>	10.01.22
54	<i>Жукина Анастасия Сергеевна</i>	<i>[Signature]</i>	10.01.2022
55	<i>Звонковская И.В.</i>	<i>[Signature]</i>	10.01.2022
56	<i>Урманбасарева Р.М.</i>	<i>[Signature]</i>	25.10.22
57	<i>Сауванова Н.М.</i>	<i>[Signature]</i>	19.12.22
58	<i>Соболева Елена Витальевна</i>	<i>[Signature]</i>	15.02.22
59	<i>Таланков В.С.</i>	<i>[Signature]</i>	18.05.22

