

Управление Судебного департамента в Омской области

Советский районный суд г. Омска

П Р И К А З

17 апреля 2026 года

№ 17

Омск

«Об утверждении Памятки об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска»

В целях предупреждения коррупционных правонарушений на федеральной государственной гражданской службе, соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Советского районного суда г. Омска ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Памятку об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска.

2. Руководителям отделов организовать ознакомление государственных гражданских служащих отделов с Памяткой об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска (далее – Памятка) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Начальнику общего отдела организовать ознакомление вновь назначаемых федеральных государственных гражданских служащих с указанной Памяткой.

4. Признать утратившим силу приказ от 20.03.2017 № 32 «Об утверждении Памятки об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска».

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Председатель суда



В.В. Константинов

Приложение № 1 к приказу
председателя Советского
районного суда г. Омска
от 17.04.2026 № 17

ПАМЯТКА

Об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении федеральных государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска

1. Нормативное правовое регулирование основных ограничений, запретов и обязанностей, установленных в отношении федеральных государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ);

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ);

Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ);

Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ);

Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (далее – Указ Президента РФ от 21.09.2009 № 1065);

Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – постановление Правительства РФ от 09.01.2014 № 10);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать» (далее – распоряжение Правительства РФ от 28.12.2016 № 2867-р);

Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 31.12.2015 № 412 «Об утверждении Положения о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими аппаратов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – приказ Судебного департамента от 31.12.2015 № 412);

Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 09.12.2015 № 372 «Об утверждении положения о порядке принятия лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации или управлениями Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (далее – приказ Судебного департамента от 09.12.2015 № 372);

Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29.01.2026 № 20 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах, в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в федеральных судах общей

юрисдикции и федеральных арбитражных судах, в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ Судебного департамента от 29.01.2026 № 20);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 13.04.2023 № 86 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – приказ Управления от 13.04.2023 № 86);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 02.03.2026 № 37 «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Управления Судебного департамента в Омской области, районных (городских) судов г. Омска и Омской области и Омского гарнизонного военного суда представителя нанимателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений» (далее – приказ Управления от 02.03.2026 № 37);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 09.11.2017 № 214 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Судебного департамента в Омской области разрешения начальника Управления Судебного департамента в Омской области на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» (далее – приказ Управления от 09.11.2017 № 214);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 17.11.2017 № 219 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Омской области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Омской области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты» (далее – приказ Управления от 17.11.2017 № 219);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 29.10.2018 № 347 «Об утверждении Порядка по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими Управления Судебного департамента в

Омской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)» (далее – приказ Управления от 29.10.2018 № 347);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 11.09.2019 № 230 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Омской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» (далее – приказ Управления от 11.09.2019 № 230);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 09.02.2026 № 19 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной гражданской службы районных (городских) судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ Управления от 09.02.2026 № 19);

Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 04.02.2025 № 12 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Управления Судебного департамента в Омской области о возникновении независящих обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (далее – приказ Управления от 04.02.2025 № 12);

Совместный приказ от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14-/57/18 «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Омского областного суда, Арбитражного суда Омской области, Восьмого арбитражного апелляционного суда, районных (городских) судов г. Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в Омской области и урегулированию конфликта интересов» (далее совместный приказ от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14-/57/18);

Приказ Советского районного суда г. Омска от 18.05.2011 № 47 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска» (далее – приказ Советского районного суда г. Омска от 18.05.2011 № 47).

2. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении федеральных Государственных гражданских служащих Советского районного суда г. Омска

№ п/п	Содержание Ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
<u>Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</u>			
1.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются федеральными государственными гражданскими служащими Советского районного суда г. Омска (далее – гражданский служащий), замещающими должности, предусмотренные соответствующим перечнем должностей ¹ , по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки: в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц,	п. 9 ч. 1 ст. 15 и ч. 1 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; ч.1 ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557; Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559;	Представить ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции сведения о доходах по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460. Следует учитывать: - сведения о доходах заполняются с использованием автоматизированной системы «Справка БК»; - нахождение гражданского служащего в отпуске (ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания, отпуск по уходу за ребенком и другие предусмотренные законом отпуска), а также на больничном или неисполнение им своих должностных обязанностей по иной причине не освобождает его от обязанности представлять сведения о доходах;

¹ Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы районных (городских) судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда, при назначении на которые и при замещении которых федеральные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержден приказом Управления Судебного департамента в Омской области от 09.02.2026 № 19.

	<p>замещающих государственных должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;</p>	<p>Приказ Судебного департамента от 29.01.2026 № 20;</p> <p>Приказ Управления от 09.02.2026 № 19</p>	<ul style="list-style-type: none"> - при невозможности представить сведения о доходах лично они направляются по почте до 24 часов последнего дня срока сдачи; - в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах в течение одного месяца после окончания срока дня подачи сведений о доходах; - представление уточненных сведений о доходах предусматривает повторное представление только справки о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера (далее – справка о доходах), в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки; <p>При заполнении справки о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>
2.	<p>В случае невозможности представления сведений о доходах на</p>	<p>п. 9 положения, утвержденного Указом</p>	<p>Подать ответственному лицу за организацию и проведение работы по</p>

<p>супруга (супругу) и (или) несовершеннолетних детей по объективным причинам гражданский служащий подает заявление о данном факте.</p>	<p>Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559;</p> <p>п. 13 положения утвержденного приказом Судебного департамента от 29.01.2026 № 20;</p> <p>совместный приказ от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14-/57/18</p>	<p>противодействию коррупции письменное заявление о невозможности представить сведения о доходах на супруга (супругу) и (или) несовершеннолетних детей.</p> <p>Следует учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none">- заявление представляется в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;- заявление подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Омского областного суда, Арбитражного суда Омской области, Восьмого арбитражного апелляционного суда, районных (городских) судов г. Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в Омской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов). <p>Форма заявления размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Советского районного суда г. Омска (суда).</p>
---	--	--

			Законодательством Российской Федерации не предусмотрено право гражданского служащего направлять заявление о невозможности представления своих сведений о доходах.
<u>Представление сведений о расходах</u>			
3	Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень ² , установленный соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации, обязан представлять представителю нанимателя сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 03.12.2012 № 230 – ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в порядке, установленном федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.	ст. 20.1 и п. 9 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; ст. 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310; приказ Управления от 09.02.2026 № 19	Указанные сведения представляются посредством заполнения раздела 2 «Сведения о расходах» справки о доходах. Следует учитывать: - при заполнении указанного раздела справки о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнению соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации; - данный раздел справки о доходах заполняется только в случае, если в отчетном периоде гражданским служащим, его супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению объекта недвижимости,

² Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы районных (городских) судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда, при назначении на которые и при замещении которых федеральные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержден приказом Управления Судебного департамента в Омской области от 09.02.2026 № 19.

			транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), и сумма расходов по такой сделке (сделкам) или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.
<u>Открытие (наличие) счетов (вкладов), хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и (или) пользование иностранными финансовыми инструментами</u>			
4.	Гражданским служащим запрещается открывать и меть счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	ч. 1.1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ	Гражданин, претендующий на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, а в отдельных случаях его супруга (супруг) и несовершеннолетние дети обязаны в течение трех месяцев со дня замещения (занятия) гражданином одно из указанных должностей закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.
<u>Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</u>			
5.	Гражданский служащий обязан ежегодно в установленном порядке представлять сведения об адресах	ст. 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;	Представлять начальнику общего отдела не позднее 1 апреля года, следующего за

<p>сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.</p>	<p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р; приказ Управления от 17.11.2017 № 200</p>	<p>отчетным, по форме, установленной Правительством Российской Федерации.</p> <p>Следует учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none">- указанные сведения представляются ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации;- форма не заполняется в случае, если гражданским служащим:<ul style="list-style-type: none">а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать в сети «Интернет», не размещались;б) общедоступная информация размещалась в рамках исполнения своих должностных обязанностей;- при заполнении формы не указываются адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг. <p>При заполнении соответствующей формы необходимо руководствоваться методическими рекомендациями по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации,</p>
---	---	--

			<p>претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>
<u>Урегулирование конфликта интересов</u>			
6.	<p>Гражданский служащий обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, уведомлять в порядке, определенном представителем нанимателя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.</p>	<p>п. 12 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>ст. 10 и ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650;</p> <p>Приказ Управления от 13.04.2023 № 86;</p> <p>пп. б, п. 13 совместного приказа от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК- 60/21/С-17-14-/57/18;</p>	<p>Гражданский служащий представляет в письменной форме уведомление председателю Советского районного суда г. Омска о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>Следует учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомление подается в день, когда стало известно о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, либо на следующий рабочий день ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции; - в случае невозможности представления по объективным причинам уведомление может быть отправлено по почте или по каналам факсимильной связи.

		приказ Управления от 04.02.2025 № 12	Форма заявления утверждена приказом Управления от 26.05.2016 № 115 и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Советского районного суда г. Омска
7.	Гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.	п. 5 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
<u>Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям</u>			
8.	Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением	ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; приказ Управления от 02.03.2026 № 37	Гражданскому служащему необходимо подать уведомление о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений лично в письменной форме. Следует учитывать: - уведомление подается не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения;

	случаев, когда по данным фактам проведения или проводится проверка.		<ul style="list-style-type: none"> - уведомление составляется на имя председателя Советского районного суда г. Омска (лица, его замещающего); - уведомление представляется ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции; - в случае нахождения гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения гражданской службы, уведомление подается в течение суток с момента прибытия гражданского служащего к месту прохождения службы; - в случае, если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам Факсимильной связи. <p>Форма уведомления утверждена приказом Управления от 02.03.2026 № 37 и размещена в подразделе «Формы документов связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Советского районного суда г. Омска.</p>
<u>Получение подарков, услуг, наград и иных благ</u>			
9.	Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных	п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;	Не принимать вознаграждения и подарки от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги,

	<p>обязанностей вознаграждения от физических и юридически лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).</p>	<p>постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10;</p> <p>приказ Судебного департамента от 31.12.2015 № 412</p>	<p>оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей.</p>
10.	<p>Гражданский служащий уведомляет в предусмотренном порядке представителя нанимателя обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей.</p>	<p>п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10;</p> <p>приказ Судебного департамента от 31.12.2015 № 412</p>	<p>Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), составленное по установленной форме, представляется ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции.</p> <p>Следует учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка; - к уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка; - в случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление

		<p>представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки;</p> <ul style="list-style-type: none">- при невозможности подачи уведомления в установленные сроки по причине, не зависящей от лица, замещающего должность гражданской службы, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения;- подарок сдается материально ответственному лицу по акту приема-передачи на ответственное хранение;- подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысяч рублей. <p>Если стоимость подарка превышает 3 тысячи рублей, сдавший подарок, может его выкупить, направив председателю Советского районного суда г. Омска соответствующее заявление по установленной форме не позднее 2 месяцев со дня сдачи подарка.</p> <p>Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента от 31.12.2015 № 412 и размещена в подразделе «Формы документов связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Советского районного суда г. Омска.</p>
--	--	---

11.	<p>Гражданскому служащему запрещается выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями.</p>	<p>п. 7 ч.1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	
12.	<p>Запрещается принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других</p>	<p>п. 11 ч. 1 ст.17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; приказ Судебного департамента от 09.12.2015 № 372</p>	<p>Гражданский служащий в течение 3 рабочих дней представляет председателю Советского районного суда г. Омска ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или</p>

	<p>общественных объединений и религиозных объединений, если в должностные обязанности гражданского служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.</p>		<p>другой организации. Гражданский служащий, получивший звание до принятия решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение начальнику общего отдела в течение трех рабочих дней со дня их получения.</p> <p>Форма ходатайства утверждена приказом Судебного департамента от 09.12.2015 № 372.</p>
<p><u>Выполнение иной работы</u></p>			
13.	<p>Гражданский служащий не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества</p>	<p>п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	<p>Предпринимательской деятельностью является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке (абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса Российской Федерации).</p>

	<p>собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном нормативным правовым актом Российской Федерации в соответствии с федеральными законами или законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией</p>		
14.	<p>Гражданский служащий вправе с предварительного уведомления представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.</p>	<p>ч. 2 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; приказ Управления от 29.10.2018 № 347</p>	<p>Подать уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу на имя председателя Советского районного суда г. Омска.</p> <p>Следует учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомление представляется ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции; - уведомление подается до начала выполнения иной оплачиваемой работы; - выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта

			<p>интересов при замещении должностей федеральной государственной гражданской службы в Советском районном суде г. Омска.</p> <p>Форма уведомления утверждена приказом Управления от 29.10.2018 № 347 и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Советского районного суда г. Омска.</p>
15.	<p>Гражданскому служащему запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации</p>	<p>п. 17 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>приказ Управления от 09.11.2017 № 214</p>	<p>Необходимо подать ходатайство на имя председателя Советского районного суда г. Омска.</p> <p>Следует учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов; - ходатайство представляется ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции. <p>Форма ходатайства утверждена приказом Управления от 09.11.2017 № 214.</p>
16.	<p>Гражданскому служащему запрещается быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором</p>	<p>п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ</p>	

	он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.		
17.	Гражданскому служащему запрещается входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации	п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
18.	Федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Советском районном суде г. Омска, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального	п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; приказ Управления от 11.09.2019 № 230	Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством на имя председателя Советского районного суда г. Омска. Следует учитывать:

	<p>союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входит в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.</p>		<p>- ходатайство представляется гражданским служащим ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции до начала участия в управлении некоммерческой организацией;</p> <p>- к ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.</p> <p>Форма ходатайства утверждена приказом Управления от 11.09.2019 № 230.</p>
<u>Владение акциями и иными ценными бумагами</u>			
19.	<p>Гражданскому служащему запрещается приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход.</p> <p>В случае если владение гражданским служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных</p>	<p>п. 4 ч. 1 ст. 17, ч. 2 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>ч. 7 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</p> <p>приказ Управления от 13.04.2023 № 86;</p> <p>п. 13 совместного приказа от 08.08.2017</p>	<p>В случае возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо подать соответствующие уведомление ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции.</p> <p>Форма уведомления утверждена приказом Управления от 13.04.2023 № 86.</p>

	(складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.	№ 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14-/57/18	
<u>Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора</u>			
20.	Гражданин, замещавший должность государственной службы, включенную в перечень ³ , в течении двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в служебные обязанности государственного служащего, с согласия комиссии по	<p>ч. 3.1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;</p> <p>ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</p> <p>ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации;</p> <p>п. 13 совместного приказа от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14-/57/18</p>	Необходимо подать заявление о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации ответственному лицу за организацию и проведение работы по противодействию коррупции.

³ Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы районных (городских) судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда, при назначении на которые и при замещении которых федеральные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержден приказом Управления Судебного департамента в Омской области от 09.02.2026 № 19.

	соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.		
21.	Гражданин, замещавший должности государственной службы, включенные в соответствующий перечень ⁴ , в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы	ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации	В течение двух лет после увольнения с государственной службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров необходимо сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.
<u>Иные запреты, связанные с прохождением федеральной государственной гражданской службы</u>			
22.	В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается замещать должность гражданской службы в случае: - избрания или назначения на государственную должность;	п. 2 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

⁴ Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы районных (городских) судов г. Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда, при назначении на которые и при замещении которых федеральные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержден приказом Управления Судебного департамента в Омской области от 09.02.2026 № 19.

	<ul style="list-style-type: none"> - избрания на выборную должность в органе местного самоуправления; - избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственной органе. 		
23.	Гражданскому служащему запрещается использовать в целях, не связанных с использованием должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам.	п. 8 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
24.	Гражданскому служащему запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известные в связи с исполнением должностных обязанностей.	п. 9 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

25.	Гражданскому служащему запрещается допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности.	п. 10 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
26.	Гражданскому служащему запрещается использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.	п. 12 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
27.	Гражданскому служащему запрещается использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным	п. 13 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

	объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности.		
28.	Гражданскому служащему запрещается создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур.	п. 14 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
29.	Гражданскому служащему запрещается прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора	п. 15 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
30.	Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций, либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известные в связи с исполнением должностных обязанностей.	ч. 3 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

3. Ответственность за несоблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в соответствии со статьей 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ, налагаются следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение о неполном должностном соответствии.

Кроме того, в соответствии со статьей 59.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ **гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия** в случае:

- неприятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений;
- участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;
- вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за

пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Вместе с тем в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.