

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Беляевского районного суда
Оренбургской области
от «29» декабря 2025 г. № 28

**План
противодействия коррупции в Беляевском районном суде Оренбургской области
на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда	Главный специалист	в течение года
1.2.	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Главный специалист	ежеквартально
1.3.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в органах судебной власти. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	Главный специалист	в течение года
1.4.	Обеспечить ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Беляевского районного суда в строгом соответствии с Положением о порядке ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, утвержденным	Главный специалист инженер	в течение года

	приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 26.12.2018 № 339		
1.5.	Обеспечить представление в Управление Судебного департамента в Оренбургской области сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Беляевском районном суде	Главный специалист	12 января, 12 апреля, 12 июля, 12 октября
1.6.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в суде, комиссии по проведению служебных проверок	Главный специалист	в течение года
1.7.	Продолжить работу по формированию у судей, федеральных государственных гражданских служащих Беляевского районного суда, мирового судьи судебного участка в административно-территориальных границах всего Беляевского района отрицательного отношения к коррупции	Председатель Беляевского районного суда	в течение года
1.8.	Осуществлять взаимодействие с органами ФСБ России, правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции	Главный специалист	в течение года
1.9.	Осуществлять взаимодействие с комиссией совета судей Оренбургской области по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий	Председатель Беляевского районного суда	в течение года
1.10.	Направить в Управление Судебного департамента в Оренбургской области информацию о реализации плана противодействия коррупции Беляевского районного суда на 2026 год	Главный специалист	до 09 декабря

1.11	Разработать проект плана противодействия коррупции в Беляевском районном суде на 2026 год и представить его на утверждение в установленном порядке.	Главный специалист	декабрь
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.1	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	главный специалист Администратор суда	в течение года
2.2.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования недвижимого имущества	главный специалист Администратор суда	в течение года
3. Противодействие коррупции при прохождении федеральной государственной гражданской службы			
3.1.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Главный специалист	в течение года
3.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять (о выполнении) иную оплачиваемую работу	Главный специалист	в течение года
3.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Главный специалист	в течение года
3.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда	Главный специалист	в течение года

	обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией		
3.5.	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 "Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации"	Главный специалист	в течение года
3.6.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Главный специалист	в течение года по мере необходимости
3.7.	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда, мировым судьей судебного участка в административно-территориальных границах всего Беляевского района справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Главный специалист	в течение года
3.8.	Обеспечить исполнение положений Инструкции по организации консультирования судей судов общей юрисдикции, военных и арбитражных судов, мировых судей по вопросам предупреждения коррупции, предотвращения конфликта интересов и соблюдения этических требований к поведению судьи	Председатель Беляевского районного суда	в течение года
3.9.	Представить в Управление Судебного департамента в Оренбургской области	Главный специалист	до 15 декабря, по мере

	актуальную информацию обо всех возможных контактах лица, осуществляющего в Беляевском районном суде консультирование в соответствии с Инструкцией по организации консультирования судей судов общей юрисдикции, военных и арбитражных судов, мировых судей по вопросам предупреждения коррупции, предотвращения конфликта интересов и соблюдения этических требований к поведению судьи		необходимости
3.10.	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральные государственные гражданские служащие Беляевского районного суда размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Главный специалист	до 1 апреля
3.11.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Беляевского районного суда, мирового судьи судебного участка в административно-территориальных границах всего Беляевского района, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2025 г.	Главный специалист	до 30 апреля включительно
3.12.	Подготовить в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Беляевского районного суда сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Беляевского районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2025 г.	Главный специалист инженер	В срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
3.13.	Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных	Главный специалист судьи	до 30 июня

	государственных гражданских служащих Беляевского районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2025г. По результатам обобщения подготовить докладную записку председателю Беляевского районного суда		
3.14.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Беляевского районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2025 г. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю Беляевского районного суда	Главный специалист	до 30 июля
3.15.	Обеспечить передачу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Беляевского районного суда, мирового судьи судебного участка в административно-территориальных границах всего Беляевского района, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2025 г. в Комиссию Центрального районного суда г. Оренбурга по проверке достоверности и полноты представляемых судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Главный специалист	не позднее 7 рабочих дней по истечении месяца, установленного для подачи уточненных сведений
3.16	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Беляевском районном суде, федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда	Главный специалист	в течение года по мере необходимости
3.17.	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Беляевского районного суда	Главный специалист	в течение года по мере необходимости

3.18.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Председатель Беяевского районного суда	в течение года
3.19.	Провести анализ соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Беяевского районного суда запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Главный специалист	в течение года
3.20.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и представлять предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	Председатель Беяевского районного суда	в течение года
3.21.	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Председатель Беяевского районного суда	в течение года
3.22.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Беяевского районного суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	главный специалист	постоянно
4. Антикоррупционное образование			

4.1.	Организовать и провести семинары-совещания по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Главный специалист	в течение года
4.2.	Организовать участие федеральных государственных гражданских служащих Беляевского районного суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Главный специалист	в течение года по мере необходимости
4.3.	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Беляевского районного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Главный специалист	в течение года
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
5.1.	Осуществлять проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Беляевского районного суда	Председатель Беляевского районного суда	в течение года
6. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Беляевского районного суда			
6.1.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Беляевского районного суда информации о движении дел и текстов судебных актов	Председатель Беляевского районного суда Судья Пом. судей Администратор	в течение года
6.2.	Осуществлять обновление информационного стенда по противодействию коррупции Беляевского районного суда	Главный специалист администратор	в течение года