

## **УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом председателя  
Слободского районного суда  
Кировской области  
от 27 июня 2025 г. № 19-од

### **Правила пребывания посетителей в Слободском районном суде Кировской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Правила пребывания посетителей в Слободском районном суде Кировской области (далее – Правила) определяют требования к порядку организации пропускного режима, обеспечению безопасности судебной деятельности, в том числе в части выполнения мероприятия по повышению уровня личной безопасности судей, работников аппарата суда, нормы поведения граждан (посетителей) в здании и служебных помещениях Слободского районного суда Кировской области (далее – суд) и направлены на:

- реализации конституционного права граждан на судебную защиту;
- обеспечение установленного порядка деятельности суда;
- поддержание общественного порядка в здании (помещениях) суда и осуществления его охраны;
- обеспечение прав граждан на охрану жизни и здоровья, в том числе безопасности судей, присяжных заседателей, работников аппарата суда и иных участников судебного процесса;
- обеспечение гласности и открытости судопроизводства, реализацию права на доступ к информации о деятельности судов;
- обеспечение надлежащего порядка в судебном заседании;
- обеспечение уважительного отношения посетителей суда, судебных приставов, судей и работников аппарата суда друг к другу.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия судами на территории Российской Федерации и на основе Типовых правил пребывания посетителей в судах, утвержденных Постановлением Совета судей Российской Федерации от 07.12.2023 № 32.

1.3. Основные понятия, используемые в Правилах:

здание суда – здание (в г. Слободской), расположенное по адресу: Октябрьская ул., д. 1, г. Слободской;

здание (в г. Б. Холуница), расположенное по адресу: Советская ул., д. 29, г. Белая Холуница;

здание (в пгт. Нагорск), расположенное по адресу: Советская ул., д. 132, пгт. Нагорск,  
в которых находятся служебные помещения, предназначенные для постоянного расположения в них судей, работников аппарата суда, администратора суда, а также для осуществления ими служебных полномочий;

*служебные помещения суда* — служебные кабинеты, Приемная суда, залы судебных заседаний, помещения, предназначенные для хранения судебных дел, документации и материально-технических ценностей, места общего пользования (коридоры, туалеты, лестничные марши и т.д.);

*посетитель* — любое физическое лицо, временно находящееся в здании суда, для которого суд не является местом работы, имеющий документы, удостоверяющие личность и (или) предоставляющие право на пребывание в суде;

*судьи* - председатель суда, заместители председателя суда, судьи Слободского районного суда Кировской области;

*работники аппарата суда* - государственные гражданские служащие, рабочие суда;

*пропускной режим* - совокупность правил и организационных мер, регулирующих организацию доступа в здание (служебные помещения) Слободского районного суда Кировской области посетителей, в том числе представителей организаций, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

*установленный порядок в здании суда* - совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих: порядок судебного разбирательства в суде; деятельность судей, работников аппарата суда и других работников суда, связанную с организационным обеспечением деятельности суда; правила поведения граждан в суде.

1.4. Проход в здание (помещение) суда осуществляется по следующим документам:

паспорт гражданина Российской Федерации;

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма № 2);

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации;

служебный паспорт гражданина Российской Федерации;

удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации или военный билет;

удостоверение личности моряка;

свидетельство о рождении (для граждан Российской Федерации до 14 лет);

водительское удостоверение;

служебное удостоверение;

удостоверение адвоката;

иной документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу;

документ, выданный иностранным государством и признаваемый Российской Федерацией в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или иной документ, предусмотренный федеральным законом или признаваемый Российской Федерацией в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

1.5. Лицо, входящее в здание суда, обязано предъявить документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде и передать его судебному приставу, сотруднику охраны для установления личности.

При установлении личности лица, прибывшего в суд, судебный пристав, сотрудник охраны обращает внимание на принадлежность документа предъявителю, срок действия документа, наличие соответствующей печати и подписи лица, выдавшего документ, отсутствие исправлений и подделок в документе.

В случае обнаружения признаков подделки документа или установления факта нахождения посетителя в розыске за совершение преступлений судебный пристав обязан задержать его и передать сотрудникам органов внутренних дел.

1.6. Проход в здание (помещение) суда не может ставиться в зависимость от предъявления каких-либо иных документов, в том числе обосновывающих необходимость посещения суда, помимо указанных в настоящем пункте.

## **2. Организация пропускного режима**

2.1. При организации пропускного режима в суде должны соблюдаться положения Конституции Российской Федерации, Федерального конституционного закона от 23.10.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Федерального закона от 27.05.1996 № 57-ФЗ «О государственной охране», Федерального закона от 21.07.1997 № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федерального закона от 14.04.1999 № 77-ФЗ «О ведомственной охране», Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федерального закона от 20.04.1995 № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов», Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Порядка организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов, утвержденного приказом Федеральной службы судебных приставов от 17.12.2015 № 596, иных нормативных правовых актов, постановлений Совета судей Российской Федерации и его президиума, правовых актов Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, локальных актов Слободского районного суда Кировской области.

2.2. Допуск посетителей в здание (помещение) суда осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Слободского районного суда Кировской области, установленными председателем суда, в месте, на котором судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов выполняют возложенные на них обязанности.

2.3. Пропускной режим, охрана и поддержание общественного порядка в здании (помещении) суда осуществляется судебными приставами по обеспечению

установленного порядка деятельности судов Управления Федеральной службы судебных приставов по Кировской области (далее – судебные приставы по ОУПДС) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В целях обеспечения безопасности судей, присяжных заседателей, работников аппарата суда и иных лиц, находящихся в здании, помещениях суда, судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов применяются технические средства охраны и досмотра и осуществляется регистрация входящих в здание суда посетителей, за исключением лиц, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 раздела 2 Правил.

2.5. Беспрепятственный проход в здание (помещение) суда осуществляется лицами, являющимися объектами государственной охраны в соответствии с Федеральным законом от 27.05.1996 № 57-ФЗ «О государственной охране».

2.6. Председатель суда, его заместители и лица, которых они сопровождают, пропускаются в помещение суда без предъявления служебного удостоверения.

При предъявлении служебного удостоверения в здание (помещение) суда проходят:

судьи, в том числе пребывающие в отставке;

сенаторы Российской Федерации и депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

руководители федеральных органов исполнительной власти и их заместители, а также должностные лица, чьи служебные удостоверения подписаны Президентом Российской Федерации и Председателем Правительства Российской Федерации;

прокуроры, сотрудники Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы охраны Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, сотрудники полиции при осуществлении возложенных на них полномочий;

государственные гражданские служащие Верховного Суда Российской Федерации;

работники системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации;

государственные гражданские служащие Слободского районного суда Кировской области и других федеральных судов и мировых судей субъектов Российской Федерации;

высшие должностные лица субъектов Российской Федерации, руководители исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их заместители;

депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

главы муниципальных образований, руководители органов местного самоуправления и их заместители, депутаты представительных органов муниципальных образований, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления;

сотрудники, в том числе имеющие при себе оружие, подразделений по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите, подразделений охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых, войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудники Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, Службы специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации;

При предъявлении удостоверения проходят в здание (помещение) суда

адвокаты.

2.7. По прибытии в здание (помещение) суда выездных бригад скорой медицинской помощи регистрируется номер бригады скорой медицинской помощи. Медицинские работники в помещениях суда находятся в сопровождении судебных приставов или администратора суда.

О нахождении в здании суда медицинских работников судебными приставами или администратором суда, незамедлительно докладывается председателю суда, либо лицу, исполняющему его обязанности.

2.8. Доступ в здание (помещение) суда предоставляется:

присяжным заседателям (кандидатам в присяжные заседатели) на основании списка присяжных заседателей (кандидатов в присяжные заседатели), переданного сотрудниками аппарата суда на пост охраны;

работникам строительных (подрядных) и эксплуатационных организаций, клининговых организаций, а также специалистам по обслуживанию информационных систем и коммуникаций пропускаются на основании списков, представляемых на пост охраны администратором суда, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.9. Судебные приставы обеспечивают доступ в здание (помещение) суда сотрудников полиции, войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварийных служб, прибывших для ликвидации пожара, иной чрезвычайной ситуации или происшествия.

При ликвидации чрезвычайной ситуации или производстве аварийно-восстановительных работ присутствует администратор суда.

2.10. Представители средств массовой информации допускаются в здание (помещение) суда при предъявлении служебного удостоверения или документа, удостоверяющего личность, с применением технических средств досмотра.

Не допускается отказ в доступе в здание (помещение) суда представителей средств массовой информации по причине отсутствия аккредитации и по иным основаниям, не предусмотренным законом.

2.11. Организация прохода в здание (помещение) суда членов иностранных делегаций осуществляется по спискам с использованием технических средств досмотра в сопровождении уполномоченного работника суда.

2.12. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями передвижения допускаются в здание суда с соблюдением порядка, установленного Инструкцией по обеспечению доступа маломобильных групп населения в здании Слободского районного суда Кировской области при реализации права на судебную защиту при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

2.13. Внесение в здание суда посетителями, в том числе представителями средств массовой информации, усилительной, радио-, теле-, кино-, фото-, видеоаппаратуры осуществляется:

при проходе в открытые судебные заседания - с разрешения судьи, председательствующего в судебном заседании;

в остальных случаях - с разрешения председателя суда либо лица, исполняющего его обязанности, а в его отсутствие - с разрешения заместителя председателя суда.

Вопросы о производстве кино- и фотосъемки, видеозаписи, а также трансляции судебного заседания по радио и телевидению разрешаются в

установленном процессуальным законодательством порядке.

Кино- и фотосъемка, видеозапись в здании суда (вне судебного заседания) производится с разрешения председателя суда либо лица, исполняющего его обязанности, а в его отсутствие - с разрешения заместителя председателя суда.

2.14. В нерабочее время, выходные и праздничные дни посетители проходят в здание суда по личному распоряжению председателя суда, его заместителей, дежурного судьи, администратора суда.

В случае продолжения судебного заседания за пределами рабочего времени, установленного Правилами внутреннего распорядка Слободского районного суда Кировской области, лица, участвующие в деле, их представители, в том числе адвокаты, иные лица, присутствующие в судебном заседании, имеют право находиться в здании суда до окончания судебного заседания. Нахождение данных лиц в здании суда контролируется судебными приставами по ОУПДС.

2.15. Контроль за поддержанием общественного порядка в здании и служебных помещениях суда осуществляется судьями, работниками аппарата суда, администратором суда, судебными приставами по ОУПДС, и их законные требования по соблюдению установленного порядка являются обязательными для посетителей суда.

2.16. Принудительное исполнение требований лиц, перечисленных в пункте 2.15 раздела 2 Правил, в отношении посетителей суда возлагается на судебных приставов по ОУПДС.

2.17. При возникновении чрезвычайных ситуаций допуск посетителей в здание суда прекращается. Посетители, находящиеся в здании суда, должны строго следовать указаниям судебных приставов по ОУПДС или администратора суда, выполнять требования судебных приставов по ОУПДС об освобождении здания (помещений) суда.

2.18. При срабатывании металлодетектора или наличии личных вещей у посетителя судебный пристав вправе предложить посетителю предъявить личные вещи для осмотра. В случае отказа от этой процедуры, а также при наличии достаточных оснований полагать, что у посетителя находятся запрещенные к вносу предметы, судебный пристав вправе осуществить личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице, либо запретить доступ указанного лица в здание суда (ст. 11 Федерального закона от 21.07.1997 N 118-ФЗ "Об органах принудительного исполнения Российской Федерации").

2.19. В период режима чрезвычайной ситуации или возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, либо в период осуществления ограничительных мероприятий (карантина) доступ посетителей в здание суда может быть прекращен либо ограничен приказом председателя суда.

2.20. Основаниями для отказа в допуске в здание (помещение) суда являются:

- отсутствие или отказ предъявить документы, удостоверяющие личность;

- отказ от прохождения проверки с использованием стационарного или переносного металлодетектора в случае, если это не связано с медицинскими противопоказаниями (при предоставлении соответствующего медицинского документа);

- прибытие в суд лиц, имеющих внешний вид, не отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, в грязной пачкающей одежде; лиц в спортивной или пляжной одежде и обуви, в шортах выше колен; лиц в одежде и обуви, имеющей

надписи и рисунки, оскорбляющие человеческое достоинство или свидетельствующие о явном неуважении к обществу и суду, в одежде, не позволяющей идентифицировать личность, лицам в одежде с надписями, относящимися к рассматриваемому делу;

прибытие гражданина в суд для решения вопросов, не связанных с деятельностью суда, либо без определенной цели;

прибытие гражданина в суд с запрещенными предметами;

прибытие гражданина в суд с явными признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением;

прибытие в суд лиц в возрасте до 14 лет без сопровождения законных представителей, близких родственников, опекунов (представителей органов опеки и попечительства), педагогов (воспитателей) либо иных лиц на основании доверенности, выданной законным представителем;

прибытие в суд с животными, за исключением собаки-поводыря, допуск которой осуществляется при предъявлении документа, подтверждающего ее специальное обучение.

При наличии оснований для отказа в допуске в здание (помещение) суда старший группы судебных приставов обязан проинформировать об этом председателя суда или лицо, его замещающее, либо судью, осуществившего вызов в суд такого гражданина, которые принимают решение о разрешении допуска или об отказе в допуске данного гражданина в здание суда.

В случае обнаружения у гражданина оружия, боеприпасов, специальных средств и (или) других запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов, либо в случае нарушения лицами, находящимися в здании суда общественного порядка судебные приставы задерживают их и передают сотрудникам полиции в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность судебных приставов.

О случившемся старший группы судебных приставов информирует председателя суда или лицо, его замещающее, либо судью, осуществившего вызов в суд такого гражданина.

Не может служить основанием для отказа в допуске в здание (помещение) суда посетителей, желающих посетить открытые судебные заседания, то, что они не являются участниками процесса.

### **3. Права и обязанности посетителей суда**

#### **3.1. Посетители суда имеют право:**

осуществлять проход в здание суда и залы судебных заседаний в установленные дни и часы в соответствии с графиком работы суда;

находиться в суде в течение всего рабочего дня, продолжительность которого устанавливается Правилами внутреннего распорядка Слободского районного суда Кировской области, покидая по требованию судьи, работника аппарата суда, судебного пристава по ОУПДС служебные помещения на время обеденного перерыва;

находиться в зале судебных заседаний при рассмотрении судебного дела в качестве участников судебного процесса, в качестве наблюдателей при наличии свободных мест, если судебное заседание не является закрытым;

знакомиться с образцами судебных документов и получать информацию о дате и времени рассмотрения судебных дел, находящихся в

производстве суда;

получать информацию о деятельности суда в соответствии с положениями Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

посещать Приемную суда в целях подачи исковых заявлений, административных исковых заявлений, документов по конкретным судебным делам, иных документов процессуального характера, непроцессуальных обращений, жалоб на действия судей, работников аппарата суда, получения процессуальных документов, ознакомления с материалами судебных дел и аудиозаписями судебных заседаний.

Лица, присутствующие в открытом судебном заседании, имеют право делать заметки по ходу судебного заседания, фиксировать его с помощью средств аудиозаписи.

### 3.2. Посетители суда обязаны:

при входе в здание суда сообщать судебному приставу по ОУПДС о цели своего прибытия;

предъявлять судебному приставу по ОУПДС документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде, судебное извещение или иные документы, объясняющие необходимость посещения суда;

проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, сотрудниками охраны и предъявлять им для осмотра личные вещи (сумки, портфели, папки и т.п.);

при срабатывании во время прохождения осмотра светозвуковой сигнализации металлодетектора посетитель суда должен предъявить, выложив на специальную подставку (стол, тумбу), для осмотра все имеющиеся при себе металлические предметы, в том числе содержимое карманов, после чего повторно пройти осмотр с использованием технических средств;

соблюдать установленный порядок деятельности суда и нормы поведения в общественных местах;

сообщать секретарю судебного заседания, помощнику судьи о своей явке, обратившись до начала судебного заседания в кабинет, указанный в судебном извещении (повестке);

до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарем судебного заседания, помощником судьи либо судебным приставом по ОУПДС;

покидать зал судебного заседания по требованию судьи, работника аппарата суда, администратора суда или судебного пристава по ОУПДС;

не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного заседания несанкционированными председательствующим в судебном заседании вопросами, репликами, возгласами, не допускать нарушений общественного порядка;

выполнять требования и распоряжения председателя суда, заместителей председателя суда, судей, администратора суда, работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС в здании суда, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и посетителям суда;

не препятствовать надлежащему исполнению судьями, работниками аппарата суда, администратором суда, судебными приставами по ОУПДС своих служебных обязанностей;

соблюдать очередность при проходе в здание суда и на приеме граждан в Приемной суда, за исключением отдельных категорий граждан, имеющих в соответствии с законодательством право на внеочередной прием;

перед началом судебного заседания, а также перед посещением служебных кабинетов, Приемной суда переключать мобильные телефоны в режим бесшумного пользования;

бережно относиться к имуществу суда, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании и служебных помещениях суда;

в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям судебных приставов по ОУПДС, работников суда, ответственных за обеспечение пожарной безопасности;

выполнять требования судебного пристава по ОУПДС об освобождении здания суда, в том числе после окончания рабочего дня, а также в экстремальных ситуациях.

#### **4. Меры безопасности в суде**

4.1. В целях предупреждения и пресечения террористических угроз, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности судей, работников аппарата суда и посетителей в здании и служебных помещениях суда посетителям запрещается:

проносить в здание и служебные помещения суда предметы, перечисленные в приложении к настоящим Правилам, а также предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

находиться в служебных помещениях суда без разрешения судей, работников аппарата суда и судебных приставов по ОУПДС;

производить кино- и фотосъемку, видеозапись, трансляцию судебного заседания по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в нарушение порядка, установленного процессуальным законодательством Российской Федерации в помещениях суда без разрешения председателя суда или лица его замещающего;

пользоваться мобильными телефонами и другими средствами связи в Приемной суда, кабинетах председателя суда, его заместителей, судей, а также пользоваться телефонами и другими средствами связи в залах судебных заседаний, за исключением использования функции аудиозаписи и письменной записи;

присутствовать в служебных кабинетах, Приемной суда, в судебном заседании с включенным звуковым сигналом мобильного телефона;

выносить из здания или служебных помещений суда, портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, а также имущество суда;

изымать образцы судебных документов с информационных стендов суда либо размещать на них объявления личного и рекламного характера;

курить в здании и на территории суда;

нарушать тишину, громко разговаривать, выражаться нецензурной бранью;

осуществлять несанкционированную торговлю и (или) распространение

печатной и иной продукции, в том числе рекламного характера;

проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями суда, предназначенными для лиц, содержащихся под стражей;

проникать и находиться на территории суда, предназначенной для стоянки служебного автотранспорта, посадки и высадки лиц, находящихся под стражей;

оставлять без присмотра личные вещи и документы;

препятствовать судьям, администратору суда, работникам суда, судебным приставам надлежащим образом исполнять свои служебные обязанности.

4.2. В здание суда со служебным оружием могут проходить следующие лица:

судебные приставы по ОУПДС во время несения службы по охране суда;

сотрудники Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации при исполнении ими служебных обязанностей;

сотрудники Службы специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации при исполнении ими служебных обязанностей;

сотрудники Федеральной службы охраны Российской Федерации при исполнении ими служебных обязанностей;

сотрудники подразделения по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите, Министерства внутренних дел Российской Федерации при исполнении ими служебных обязанностей;

сотрудники правоохранительных органов, включенные в состав конвойных нарядов, при исполнении ими функций по конвоированию подозреваемых, обвиняемых в совершении преступлений, подсудимых, осужденных, а также сотрудники полиции при сопровождении ими лиц, подвергнутых административному задержанию в порядке ст. 27.3 КоАП РФ.

4.3. Нахождение в здании и помещениях суда без какой-либо цели не допускается.

## **5. Ответственность посетителей суда**

5.1. При совершении противоправных действий (бездействии) посетитель суда несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

5.2. В случае нарушения посетителями установленных в суде Правил председатель суда, лицо, его замещающее, судьи, администратор суда, работники аппарата суда, судебные приставы по ОУПДС, сотрудники охраны вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящие Правила подлежат размещению в зданиях суда в доступном для ознакомления посетителями месте и на официальном сайте суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и являются обязательными для соблюдения.

6.2. Посетители, виновные в нарушении настоящих Правил не подлежат освобождению от ответственности по мотивам несвоевременного ознакомления с таковыми.

**СОГЛАСОВАНО**

Врио начальника отделения -  
старшего судебного пристава  
ОСП по г. Слободскому и Слободскому  
району ГУФССП по Кировской  
области  
старший лейтенант внутренней службы



О.И. Лумпова

« 17 » июня 2025 год

**СОГЛАСОВАНО**

Врио начальника отделения –  
старшего судебного пристава  
ОСП по Белохолуницкому району  
ГУФССП по Кировской области  
старший лейтенант внутренней службы



К.Н. Зырянова

« 17 » июня 2025 год

**СОГЛАСОВАНО**

Врио начальника отделения –  
старшего судебного пристава  
ОСП по Нагорскому району  
ГУФССП по Кировской области  
старший лейтенант внутренней службы



И.Д. Бердинских

« 17 » июня 2025 год

### **Перечень предметов, запрещенных к вносу в здание (помещение) суда**

1. Гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое и холодное оружие, газовое оружие и оружие самообороны, пневматическое и травматическое оружие, ружья для подводной охоты, арбалеты, а также колющие и режущие предметы (за исключением случаев, указанных в пункте 2.5 Правил), боеприпасы, имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства.

2. Взрывчатые вещества, средства взрывания и предметы, ими начиненные, взрывные устройства, сжатые и сжиженные газы.

3. Наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги.

4. Токсические (ядовитые), радиоактивные вещества.

5. Легковоспламеняющиеся вещества (жидкости).

6. Бытовые газовые баллоны, механические распылители, аэрозольные и другие устройства, снаряженные слезоточивыми и раздражающими веществами, сжатые и сжиженные газы (в том числе газовые баллончики с наполнением нервно-паралитического и слезоточивого воздействия).

7. Химические и органические (неорганические) ядовитые вещества и жидкости, едкие и коррозирующие вещества (в том числе кислоты), окислители – перекиси органические, отбеливатели.

8. Радиоактивные материалы;

9. Технические устройства, которые могут нарушить работу компьютерной сети суда.

10. Алкогольная и спиртосодержащая продукция.

11. Объемные предметы, велосипеды и иные транспортные средства, за исключением специальных средств для передвижения (кресла-коляска), ориентирования, общения и обмена информацией инвалидов (включая собак-проводников с комплексом снаряжения при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выданного в установленном законом порядке).

12. Животные, за исключением служебных собак и собак поводырей.

13. Предметы, материалы агитационного характера (плакаты, транспаранты, флаги, листовки).

14. Иные предметы, вещества и средства, которые могут быть использованы для совершения акта незаконного вмешательства в работу суда, нападения, посягательства на жизнь и здоровье судей и работников суда, посетителей суда, представлять иную угрозу безопасности людей и имущества, а также предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот в Российской Федерации.

15. Товары для продажи.